



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

СНЦ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА БАЛЧИК – ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО”

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

**с проектни предложения за предоставяне на
безвъзмездна финансова помощ**

по Стратегията за Водено от общностите местно развитие

на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево”

от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

.

**Процедура чрез подбор на проектни предложения
с няколко крайни срока за кандидатстване**

BG06RDNP001-19.317 МИГ БАЛЧИК - ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

**МЯРКА 4.2. „ИНВЕСТИЦИИ В ПРЕРАБОТКА/МАРКЕТИНГ НА
СЕЛСКОСТОПАНСКИ ПРОДУКТИ“**



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:	4
ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ/ДЕФИНИЦИИ:	5
I. УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ	9
1. Наименование на програмата:	9
2. Наименование на приоритетната ос:	9
3. Наименование на процедурата:	9
4. Измерения по кодове:	9
5. Териториален обхват:	9
6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:	9
7. Индикатори:	10
8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:	11
9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:	11
10. Процент на съфинансиране:	12
11. Допустими кандидати:	12
11.2. Критерии за недопустимост на кандидатите:	13
12. Допустими партньори:	14
13. Дейности, допустими за финансиране:	14
13.1. Допустими дейности:	14
13.2. Условия за допустимост на дейностите:	15
13.3. Недопустими дейности:	17
14. Категории разходи, допустими за финансиране:	18
14.1. Допустими разходи:	18
14. 2. Условия за допустимост на разходите:	20
14. 3. Недопустими разходи:	22
15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):	23
16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:	23
17. Хоризонтални политики:	25



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:	25
19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:	25
20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:.....	25
21. Ред за оценяване на проектните предложения:	25
22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:	30
23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:	32
24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:	34
24.1. Списък с общи документи:.....	34
24.2. Списък със специфични документи:	38
25. Краен срок за подаване на проектните предложения:.....	43
26. Адрес за подаване на проектните предложения:	44
27. Допълнителна информация:	44
27.1. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:.....	44
27.2. Процедура за уведомяване на неодобри и одобрени кандидати и сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:	44
28. Приложения към Условието за кандидатстване:	45
Приложение № 13 За отсъствието на обстоятелства по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от ЕСИФ	
Приложение № 14 Декларация за държавни помощи	
Приложение № 15 Декларация по образец съгласно т. 1, буква "б" от Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020.	Приложение
№ 16 Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната спрямо кандидатстването календарна година	Приложение
№ 17 Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция.	45



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:

БАБХ	Българска агенция по безопасност на храните
БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
ДДС	Данък върху добавената стойност
ЕС	Европейски съюз
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЗДДС	Закон за данък добавена стойност
ЗЕЕ	Закон за енергийната ефективност
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗПЗП	Закон за подпомагане на земеделските производители
ЗУСЕСИФ	Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИСУН	Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КСС	Количествено-стойностни сметки
МЗХГ	Министерство на земеделието, храните и горите
МИГ	Местна инициативна група
ОВ	Официален вестник на ЕС
ПРСР 2014 – 2020 г.	Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.
ПМС	Постановление на Министерски съвет
РА	Разплащателна агенция
РУО	Ръководител на управляващият орган
СМР	Строително-монтажни работи
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие
УО	Управляващ орган



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ/ДЕФИНИЦИИ:**

Авансово плащане	Плащане по смисъла на чл. 63 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета (ОВ, L 347/487 от 20 декември 2013 г.)
Административен договор	Договор по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, който съдържа изрично волеизявление на изпълнителният директор на РА за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ със средства по ПРСР 2014 – 2020 г.
Административни проверки	Проверки съгласно условията и разпоредбите на чл. 48 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Административно съответствие	Съответствие с формалните изисквания към документите, които включват: срок на подаване, комплектованост, спазване на изискуемата форма, валидност и други, определени в наредбата и в насоките за кандидатстване по съответната процедура
Актив	Материален или нематериален актив по смисъла на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Европейската комисия от 17 юни 2014 г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора (ОВ, L, бр. 187 от 26 юни 2014 г.)
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
Възстановим ДДС	Данък добавен стойност (ДДС), подлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на Закона за ДДС, и представлява недопустим разход съгласно настоящите условия за кандидатстване.
Дейност	Проект, договор, споразумение или друг механизъм, избран съгласно заложените в Стратегията за ВОМР критерии, предвид постигането на поставените цели в Стратегията цели.
ДФЗ	Държавен фонд „Земеделие“
ЗОП	Закон за обществените поръчки
Изкуствено създадени условия	Всяко установено от Разплащателна агенция (РА) или друг компетентен орган условие по смисъла на чл. 60 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Инвестиционен проект	Проект по смисъла на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.), предназначен за строителството на обекта/ите, включени в проекта.
Инвестиция или инвестиционни разходи	Средствата, вложени за придобиване на активи, включително услугите по придобиването им
Интензитет на помощта	Съотношението на публичното финансиране спрямо допустимите разходи по проекта, изразено в процент
Кандидат	Лице, подало проектно предложение към Стратегията за ВОМР.
Междинно плащане	Плащане за обособена част от одобрената и извършена инвестиция.
Мярка	Съвкупност от дейности, способстващи за прилагане на приоритетите на Стратегията за ВОМР
Невъзстановим ДДС	Данък добавена стойност (ДДС), неподлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на Закона за ДДС, и представлява допустим разход съгласно настоящите условия за кандидатстване
Независими оферти	Оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата: а) едното участва в управлението на дружеството на другото; б) съдружници; в) съвместно контролират пряко трето лице; г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните; д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице; е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо; ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.
Непреодолима сила или извънредни обстоятелства	Понятие по смисъла на чл. 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 352/78, (ЕО) № 165/94, (ЕО) № 2799/98, (ЕО) № 814/2000, (ЕО) № 1290/2005 и (ЕО) № 485/2008 на Съвета (ОВ, L, бр. 347 от 20 декември 2013 г.)
Нередност	Всяко нарушение на правото на ЕС или на българското законодателство, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.
Оперативни разходи	Административните разходи и разходите, свързани с поддръжка, наеми, застраховка, текущ ремонт с поддръжка и експлоатация на активите.
Обикновена подмяна	Разходи за замяна на активи, които не водят до качествени или количествени изменения/подобрения на сградите,стройките,

Условия за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“
от СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	съоръженията и инсталациите.
Обособена част от инвестицията	Завършен етап на изпълнение на инвестицията, който е обособен и е доведен до самостоятелна степен на завършеност.
Принос в натура	Предоставяне на земя или друг недвижим имот, оборудване или суровини, проучване или професионална работа или неплатен доброволен труд, за които не са правени плащания, подкрепени от фактура или друг еквивалентен на фактура платежен документ.
Проверка на място	Проверка по смисъла на Регламент (ЕС) № 809/2014.
Проект	Заявление за кандидатстване заедно с всички приложения към него документи, както и съвкупността от материални и нематериални активи и свързаните с тях разходи, заявени от кандидата и допустими за финансиране по СВОМР чрез средства от ЕЗФРСР
Публична финансова помощ	Всеки обществен дял във финансирането на дейности, източник на който е бюджетът на държавата, на регионалните или местните власти, на Европейската общност, както и всеки подобен разход. Всеки дял във финансирането на дейности, чийто произход е бюджетът на обществени юридически лица или сдружения на една или повече регионални или местни власти, ще се разглежда като обществен дял.
Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовка и управление на проекта	Разходи, извършени преди подаване на проектното предложение и такива по време на изпълнение на проекта, които включват подготовка на проектното предложение и подготовка на искането за плащане, включително отчитане и управление на проекта.
Референтни разходи	Пазарни цени, ползвани от ДФЗ за сравнение при определяне основателността на разхода за различни инвестиции и/или общи разходи, определени чрез сравнение с цени на националния пазар или в други държави - членки на Европейския съюз.
Рефинансиране на лихви	Цени и пределни стойности, ползвани от РА за сравняване при определяне основателността на разходите за различни инвестиции.
Съпоставими оферти	Оферти, които отговарят на запитването за оферта на кандидата и съдържат: а) еднотипни технически характеристики – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване за транспортни средства; б) общ капацитет на оборудването – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване на оборудване, съставени от различни съоръжения и/или оборудване; в) количествено-стойностни сметки – в случаите, когато се кандидатства за разходи за извършване на строително-монтажни работи.
Текущ ремонт	Подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се: а) засяга конструкцията на сградата; б) извършват дейности, като премахване, преместване на

Условия за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“
от СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата; в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.
Техническа спецификация	Документ, в който се определят изисквания към характеристики на стоката, услугата или строителството.
Финансова помощ	Безвъзмездна финансова помощ по смисъла на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.
Функционална несамостоятелност	Изкуствено разделяне на производствените и технологичните процеси в различни проекти с цел усвояване на средства над максималния размер на общо допустимите разходи по мярката
Частичен отказ за финансиране	Отказът да се финансират част от заявените разходи на кандидата, които са включени в проект, одобрен за подпомагане по Стратегията за BOMP



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

I. УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

1. Наименование на програмата:

Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

2. Наименование на приоритетната ос:

Неприложимо

3. Наименование на процедурата:

МИГ Балчик – Генерал Тошево - Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти ”

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ.

Кандидатстването по настоящата процедура се осъществява въз основа на проектни предложения, които се оценяват в съответствие с критериите, описани в настоящите Условия за кандидатстване.

4. Измерения по кодове:

Измерение 1 - Области на интервенция	097 Инициативи за воденото от общностите местно развитие в градски и селски райони
Измерение 2 - Форма на финансиране	01 Безвъзмездни средства
Измерение 3 - Вид на територия	Не се прилага
Измерение 4 - Териториални механизми за изпълнение	06 Инициативи за водено от общностите местно развитие.
Измерение 5 – Тематична цел	Не се прилага
Измерение 6 – Вторична тема по ЕЗФРСР	Не се прилага
Измерение 7 – Икономическа дейност	Не се прилага

5. Териториален обхват:

Проектите по процедурата се изпълняват на територията на общините Балчик и Генерал Тошево

6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Цели на процедурата:

- Подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

конкурентоспособността на предприятия от хранително-преработвателната промишленост чрез:

- по-добро използване на факторите за производство;
- въвеждане на нови продукти, процеси и технологии, включително къси вериги на доставка;
- подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост;
- постигане на съответствие със стандартите на Европейския съюз (ЕС);
- подобряване опазването на околната среда.

- Инвестиране в земеделски стопанства за получаване на добавена стойност от земеделските продукти

Очакваните резултати от подкрепата се изразяват в: подобряване на вертикалното и хоризонталното сътрудничество между земеделските производители, преработватели и търговци. Реализираните проекти по подмярката ще спомогнат за повишаване на конкурентоспособността на земеделските производители и предприятията от хранително – вкусовата промишленост и за по-доброто им интегриране в агрохранителната верига.

Реализираните инвестиции в добавяне на стойност към селскостопански продукти ще допринесат за създаване на устойчива заетост, на територията на МИГ-Балчик –Генерал Тошево. В резултат на подпомогнатите проекти се очаква да бъде постигнат и значителен екологичен ефект чрез стимулиране на биологичното производство на територията на МИГ и инвестиции, свързани с повишаване на енергийната ефективност в рамките на стопанствата и предприятията, намаляване на вредните емисии при използване на технологии за производство на топлинна енергия и производството на енергия от възобновяеми енергийни източници.

Изпълнението на проектите по процедурата ще окаже ефект по отношение на развитието на сектори плодове и зеленчуци, животновъдство и етерично-маслени култури, където се очаква засилване на връзката между производител и преработвател, устойчиво развитие и подобряване на пазарните позиции.

7. Индикатори:

В съответствие с целите на Стратегията за ВОМР на МИГ Балчик - Генерал Тошево” проектите предложения по настоящата процедура следва да допринасят за постигането на следните индикатори по мярка 4.2 от Стратегията за ВОМР:

Индикатор	Мерна единица	Стойност
Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти	Брой	4



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

Общо инвестиции в евро (публични + частни)	EUR	400 000
Общо публични разходи в евро	EUR	200 000
Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти	Брой	8

Във Формуляра за кандидатстване кандидатът следва да заложи и предостави информация по посочените индикатори и други приложими индикатори за инвестицията, за която се кандидатства, както следва:

- За индикатор „Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ кандидатът следва да попълни 1;
- За индикатор „Общо инвестиции в евро (публични + частни)“ кандидатът посочва общия размер на инвестицията, формирана от размера на публичните разходи и размера на частните инвестиции – в евро.
- За индикатор „Общо публични разходи в евро“ кандидатът посочва размера на публичните разходи – в евро.
- За индикатор „Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти“ стойности се попълват от кандидата в случай, че чрез проектното предложение се създават работни места в резултат от изпълнението му, като се попълва техния брой.

8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура е както следва:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФСР) – 90%	Национално съфинансиране -10 %
977 915,00 лева	880 123,50 лева	97 791,50 лева

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя в лева.

Може да не се предостави изцяло горепосочената сума при недостатъчен брой качествени проектни предложения, както и в случай, че предвидените за изпълнение дейности изискват по-малък финансов ресурс.

9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

- Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ за проект е левовата равностойност на 6 000 евро при курс 1,9558 за едно евро (11 734,80 лева)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

- Максималният размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект е левовата равностойност на 100 000 евро при курс 1,9558 лева за едно евро (195 580,00 лева). Минимален и максимален размер на **общите допустими разходи** за конкретен проект:
- Минимален размер на **общите допустими разходи** за проект е левовата равностойност на 15 000 евро при курс 1,9558 за едно евро (29 337,00 лева)
- Максимален размер на **общите допустими разходи** за проект е левовата равностойност на 200 000 евро при курс 1,9558 за едно евро (391 160,00 лева)

10. Процент на съфинансиране:

Интензитетът и размерът на безвъзмездната финансова помощ е, както следва:

1. Финансовата помощ за одобрени проекти е в размер 50 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, представени от микро-, малки или средни предприятия, а за проекти, представени от големи предприятия, финансовата помощ е в размер на 40 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.
2. Финансовата помощ за общите разходи по т.11 от „Допустими разходи” не може да надхвърля 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1-10 от раздел „Допустими разходи”

11. Допустими кандидати:

11.1. Критерии за допустимост на кандидатите:

1. Земеделски стопани;
2. Признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9. "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014 - 2020 г.;
3. Еднолични търговци и юридически лица, различни от кандидатите по т. 1 и 2.

Кандидатите по т. 2 и 3 трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите.

Кандидатите – земеделски стопани (по т.1) към датата на подаване на проектното предложение трябва да са регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.).

Получателите на финансова помощ трябва да имат постоянен адрес (за физическите лица)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

или седалище и адрес на управление (за ЕТ и юридическите лица) на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево

ВАЖНО! В раздел 24 „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от Условието за кандидатстване се посочват документите, които трябва да се приложат, за да се удостовери допустимостта на кандидата. Условието, за които не е предвиден документ, се проверяват служебно.

11.2.Критерии за недопустимост на кандидатите:

Съгласно чл.18, ал. 4 и ал.5 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2. "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ПРСР 2014 - 2020 г.), не е допустим кандидат/получател на помощ и/или негов законен или упълномощен представител, който не отговаря на условията, определени в член 12, ал. 3 и 10 на същата Наредба за проекти, финансирани от ЕЗФРС.

Съгласно чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) в процедура чрез подбор не могат да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от Закона за обществени поръчки или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ. Кандидатите са длъжни да декларират, че не попадат в някоя от категориите, посочени в чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 2016 за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 – 2020 г. (ПМС № 162/2016 г.)

ВАЖНО:

Преди подписването на декларацията кандидатите следва да се запознаят внимателно с изискванията на чл. 12, ал. 3 и 10 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2. "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (Обн. ДВ. бр.100 от 18 декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 август 2017г.).

Съгласно чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) в процедура чрез подбор не могат да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от Закона за обществени поръчки или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ. С оглед на това кандидатите по настоящата процедура представят Декларация за отсъствието на обстоятелства по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

7 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от ЕСИФ (Приложение №12 от документи за попълване).

В съответствие със Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г., с която се допълва заповед № РД 09-513/28.06.2017 г. на ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г., с която са утвърдени Указания за прием на проекти, подавани по стратегиите за Водено от общностите местно развитие по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. кандидатите, които не са публично-правни организации прилагат Декларация по образец (Приложение № 15 от документи за попълване).

ВАЖНО:

Кандидатите, които не са публично-правни организации следва да отговарят на условията, посочени в т.1, т.2 и т.3 от Декларацията, утвърдена като приложение по т. 1, буква ”б” от Заповед №РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г. (Приложение № 15 от документи за попълване).

12. Допустими партньори:

Неприложимо

13. Дейности, допустими за финансиране:

13.1. Допустими дейности:

По настоящите Условия за кандидатстване се предоставя безвъзмездна финансова помощ за следните допустими за подпомагане дейности:

1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или
2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или
3. намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или
4. постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или
5. подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или
6. опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
7. подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или
8. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или
9. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или
10. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

13.2. Условия за допустимост на дейностите:

I. Общи условия за допустимост на дейностите

1. Подпомагат се само проекти, които се осъществяват на територията на общините Балчик и Генерал Тошево, формиращи територията на „МИГ Балчик – Генерал Тошево”.
2. Подпомагат се инвестиции, свързани с производството на селскостопански продукти включени в приложение I на Договора или памук, с изключение на риба и рибни продукти.

Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в следните избрани производствени сектори, свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти:

- мляко и млечни продукти, включително яйца от птици, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;
- месо и месни продукти;
- плодове и зеленчуци, включително гъби;
- пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;
- зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;
- растителни и животински масла и мазнини с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;
- технически и медицински култури, включително маслодайна роза, билки и памук, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия;
- готови храни за селскостопански животни (фуражи);
- гроздова мъст, вино и оцет

3. Подпомагат се проекти, за които са проведени съгласувателните процедури по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за защитените територии и/или Закона за биологичното разнообразие със съответния компетентен орган по околна среда и по реда на Закона за културното наследство (ЗКН) с Министерството на културата за защитените територии за опазване на недвижимото културно наследство.
4. Проектите, представени от признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014-2020, трябва да са пряко свързани с основната земеделска дейност на всеки член и с основната земеделска дейност за групата или организацията.
5. Финансова помощ не се предоставя, ако за същите инвестиционни разходи кандидатът е получил публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на ЕС.
6. Подпомагат се проекти, за които представеният бизнес-план (по образец Приложение № 5 а и Приложение № 5 б от Документи за попълване към УК) съдържа подробно



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

описание на планираните инвестиции и дейности и доказва икономическата жизнеспособност на проекта и стопанството за 5 годишен период, а в случаите на инвестиции за извършване на строително-монтажни работи и трайни насаждения – за 10 годишен период.

Бизнес планът (БП) трябва да доказва подобряване на дейността на кандидата, чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности подробно описани в представения БП, както и постигането на показателите от бизнес плана.

Бизнес планът, представен от група/организация на производители, трябва да доказва, че инвестициите и дейностите са от полза на цялата група/организация на производители.

7. Подпомагат се проекти, които се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, трябва да е учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение (при СМР, за които се изисква разрешение за строеж съгласно ЗУТ) или право на ползване на имота за срок не по-малко от 6 години (при дейности, свързани със закупуване и/или инсталиране на оборудване и/или съоръжения и/или строително-монтажни работи, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ).
8. За проекти, включващи само заявени за подпомагане разходи за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, необходими за подобряване на производството, за които съгласно технологичен проект се изисква поставяне в затворени помещения, кандидатът също предоставя документ за собственост или документ, доказващ правно основание за ползване за не по-малко от 6 години от датата на подаване на проектното предложение, на сградите или помещенията, където новите машини, оборудване и съоръжения ще бъдат поставени или монтирани;
9. Когато инвестицията по проекта е за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, които са част от технологичен процес, се представя Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице.
10. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат, само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията.
11. Дейностите по проекта са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на дейностите, свързани с предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осъществимост на проекта.

II. Специфични условия за допустимост

Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции и за производство на енергия чрез преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

продукти с изключение на биомаса от рибни продукти и при условие, че енергията ще се използва за собствено потребление, свързано с дейностите, попадащи в някои от секторите, изброени по-горе и при спазване на следните изисквания :

- а) Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници, включително проекти с инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса, се подпомагат, ако същите не надхвърлят необходимото количество енергия за покриване нуждите на предприятието. Капацитетът на инсталациите не трябва да надвишава мощност от 1 мегават;
- б) При комбинирано топло- и електропроизводство капацитетът на инсталацията трябва да съответства на необходимата за дейностите на предприятието полезна топлоенергия;
- в) При комбинирано топло - и електропроизводство капацитетът на инсталацията трябва да съответства на необходимата за дейностите на предприятието полезна топлоенергия;
- г) Проекти с инвестиции за производство на биогорива и течните горива от биомаса се подпомагат при условие, че отговарят на критериите за устойчивост, определени в чл. 37 - 40 от Закона за енергията от възобновяеми източници;
- д) Използваните за производство на биоенергия, включително биогорива, суровини от зърнени и други богати на скорбяла култури, захарни и маслодайни култури и суровини, които се използват за фуражи, не трябва да надхвърлят 20 на сто от общия обем суровини, използвани за това производство. Условието не се прилага за отпадъчни продукти от култури, които не се използват за фуражи;
- е) Към заявлението за подпомагане се прилага анализ, удостоверяващ изпълнението на условията от т. „а” до т. „д”, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област;
- ж) При производство на биоенергия кандидатът трябва да докаже наличието на суровинна база за периода на изпълнение на бизнес плана.

Продуктите от допустимите за финансова помощ сектори, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, трябва да са описани в приложение № 1 по чл. 38 от Договора за функционирането на Европейския съюз, наричано по-нататък "приложение № 1 от Договора", а по отношение на работните операции по първична преработка на продукт се включва омагняването - изсушаване на влакното и почистване от примеси, включително балиране на влакното“;

Съответствието на проектите със секторите по мярката се определя въз основа на селскостопанските продукти, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, технологията на производство и получените крайни продукти.

13.3. Недопустими дейности:

Не се подпомагат:

1. Проекти, за които има постановен административен акт по реда на Закона за опазване на



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за неодобряване осъществяването/несъгласуване на инвестиционното предложение /плана /програмата /проекта или за прекратяване на процедурата, включително и поради недопустимост спрямо режими, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни;

2. Проекти, които след изпълнение на дейностите по проекта няма да доведат до използване на обекта на инвестицията по предназначение и/или въвеждане на обекта на инвестицията в експлоатация в случаите, когато това е задължително съгласно ЗУТ и подзаконовите актове за неговото прилагане;

3. Дейности, разходите за които са включени в оперативните програми на кандидати – организации на производители на плодове и зеленчуци съгласно Наредба № 11 от 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми (ДВ, бр. 42 от 2007 г.);

4. Дейности, допустими за подпомагане по чл. 1 от Наредба № 2 от 2014 г. за условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Националната програма за подпомагане на лозаро-винарския сектор за периода 2014 – 2018 г. (ДВ, бр. 34 от 2014 г.; изм. бр.60 и 89 от 2014 г) за производството на лозаро-винарски продукти по приложение № 1 от Закона за виното и спиртните напитки;

5. Дейности, свързани с производството и съхранението на маслиново масло и трапезни маслини;

6. Дейности, подпомагани по чл. 6 от Регламент (ЕО) № 1952/2005 на Съвета от 23.11.2005 г. относно общата организация на пазара на хмел и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 1696/71, (ЕИО) № 1037/72, (ЕИО) № 879/73 и (ЕИО) 1981/82 (ОВ L 314, 30.11.2005 г.);

7. Дейности, свързани с преработка и/или маркетинг на риба и рибни продукти;

8. Финансова помощ не се предоставя за проекти, включващи инвестиции, които не отговарят на Европейското и национално законодателство.

14. Категории разходи, допустими за финансиране:

14.1. Допустими разходи:

Допустими категории разходи са :

- Разходи които имат характера на инвестиционни по смисъла на чл.45 от Регламент (ЕС) 1305/2013;

- Други допустими разходи, свързани с изпълнението на операции по Регламент (ЕС) 1305/2013 и приоритетите на Стратегията за ВОМР;

-Съобразени с общите национални правила и детайлните правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЕСИФ), за програмен период 2014 - 2020 г и по-специално за разходите, съфинансирани от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), определени в Постановление № 189 на Министерския съвет от 2016 година (Обн.ДВ бр.61/2016)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

Допустими за подпомагане по настоящата процедура са следните разходи:

1. Изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, свързани с производството и/или маркетинга, включително такива,
 2. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес по преработка и маркетинга, в т.ч. за:
 - а) преработка, пакетиране, включително охлаждане, замразяване, сушене, съхраняване и др. на суровините или продукцията;
 - б) производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси;
 - в) опазване компонентите на околната среда;
 - г) производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствените нужди на предприятието, включително чрез преработка на растителна и животинска първична и вторична биомаса;
 - д) подобряване на енергийната ефективност и за подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;
 3. Закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за производствени дейности;
 4. Закупуване на сгради, помещения и други недвижими имоти, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за производствени дейности на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево.
- Разходите за закупуване на земя, сгради и други недвижими имоти по т. 3 и 4 не могат да надхвърлят 10 на сто от общия размер на допустимите разходи по т. 1 и 2 и т. 5 – 10;
5. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините или готовата продукция, използвани и произвеждани от предприятието.
 6. Изграждане/модернизиране, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието на територията на действие на МИГ Балчик - Генерал Тошево и са пряко свързани с нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;
 7. Материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза, чиито крайни дати за задължително въвеждане и гратисни периоди са в рамките на срока за прилагане на стратегията за БОМР, вкл. чрез финансов лизинг;
 8. Разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти за системи за управление, разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията само когато тези разходи са част от общ проект на кандидата;
 9. Закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг;
 10. За ноу-хау, придобиване на патентни права и лицензи, за регистрация на търговски марки и процеси, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта;
 11. Разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

хonorари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1– т.10.

Разходите, свързани с консултации (разработване на бизнес план, включващ предпроектни изследвания и маркетингови стратегии извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта не следва да надхвърлят 5 на сто от стойността на допустимите разходи (от т.1. до т. 10)

Няма да се предоставя финансова помощ за закупуването на превозно средство, с изключение на специализирани транспортни, включително превозни средства за целите на инвестицията, когато същите са допустими за финансиране съгласно подмярка 4.2. "Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти" от мярка 4. "Инвестиции в материални активи" от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.

Съгласно ПРСР 2014-2020 по подмярка 4.2 е допустимо закупуване на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините и/или на готовата продукция използвани и произвеждани от предприятието

Разходите за ДДС са допустими в случаите, когато не подлежат на възстановяване в съответствие с националното законодателство в областта на ДДС.

14. 2. Условия за допустимост на разходите:

1. Безвъзмездната финансова помощ по реда на настоящите Условия за кандидатстване се предоставя в рамките на наличните средства по процедурата под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи.
2. Разходите по т. 11 от Раздел 14.1. „Допустими разходи” са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.
3. Разходите по проекта, с изключение на разходите по т. 11 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”, са допустими, ако са извършени след подаване на проектното предложение, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.
4. Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че бенефициента стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искането за междинно или окончателно плащане за същия актив.
5. МИГ извършва **оценка на основателността на предложените за финансиране разходи** по т. 1 до 11 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”. При определяне основателността на разходите КППП, назначена от МИГ, ще прилага следния метод: съпоставяне на предложените разходи с представени от кандидатите оферти и други документи, като КППП ще одобрява стойността на разхода, както следва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- 5.1. В случай, че **разходът, за който се кандидатства с проектното предложение, е включен в списък с референтни разходи** (публикуван на интернет страницата на ДФ „Земеделие“¹) кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблицата за допустими инвестиции и дейности (Приложение № 1 към Условието за кандидатстване/Документи за попълване) и представя **оферта** на производител/доставчик/строител за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с **предложена цена** от производителя/доставчика/строителя
- 5.2. В случай, че **разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи** на ДФ „Земеделие“, то кандидатът следва да извърши **пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена** на съответния актив/ услуга/ строителство чрез осигуряването на най-малко **три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал**.
- Индикативните оферти се набират по изпратено запитване за индикативна оферта – съгласно Приложение № 4 към Условието за кандидатстване/Документи за информация.
 - Минимално съдържание на офертите е: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническо предложение, с вкл. подробна техническа спецификация на активите/услугите, ценово предложение в левове с посочен ДДС.
 - Оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията за вписване, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство.
 - Изискването за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията не се прилага физически лица, предоставящи услуги по т.11 от раздел 14.1. „Допустими разходи“.
 - Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите.
 - В случай, че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи на ДФ „Земеделие“, но възлагането на услугата на друго лице е невъзможно поради наличие на авторски или други права на интелектуална собственост, следва да се представи оферта за извършване на услугата от лицето, притежаващо съответните права.
 - За разходите по т. 11 от Раздел 14.1. „Допустими разходи“, вкл. за разходи за

¹ Към УК - Документи за информация – Приложение № 3 е приложен списъкът с референтни разходи, наличен към момента. Кандидатите следва да се съобразяват със Списъка на референтните разходи, наличен на интернет сайта на ДФЗ към момента на кандидатстване.

Условия за кандидатстване по мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

предпроектни проучвания, такси, възнаграждения на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. и преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите представят фактури, придружени с платежни нареждания, ведно с банкови извлечения.

- Кандидатът при получаване на индикативните оферти, следва да извърши сравняване на предложенията и да сключи договор (предварителен/окончателен) с избрания доставчик. Изборът на изпълнител се протоколира с решение. В този случай кандидатът може да избере икономически най-изгодна оферта на основание на един от следните критерии за възлагане на поръчката за доставка: а) най-ниска предложена цена, б) ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл, в) оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на поръчката.
- Договорът се сключва за услуги/работи/доставки за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, включително с посочени марка, модел, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка, която да е на хартиен и електронен носител. В договорите се описва ДДС.

14. 3. Недопустими разходи:

Не е допустимо финансиране на разходи:

1. определени като недопустими в ПМС № 189 от 2016 г.;
2. за инвестиция или дейност, получила финансиране от друг ЕСИФ;
3. за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт съгласно чл. 3, т. 2 и 3, както и други, за които са посочени ограничения в Регламент № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24 декември 2013 г.);
4. определени като недопустими в указанията по § 3 от заключителните разпоредби на ПМС № 161 за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми.

По настоящата процедура от стратегията за ВОМР не са допустими за финансиране от ЕЗФРСР разходи:

1. за лихви по дългове;
2. за закупуването на незастроени и застроени земи с пазарна стойност над 10 на сто от общите допустими разходи за съответната операция;
3. за обикновена подмяна и поддръжка;
4. за лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизингов договор;



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

5. лизинг освен финансов лизинг, при който получателят на помощта става собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искане за междинно или окончателно плащане за същия актив;
6. за режимни разходи;
7. за застраховки;
8. за закупуване на оборудване втора употреба;
9. извършени преди 1 януари 2014 г.;
10. за принос в натура;
11. за инвестиции в селското стопанство - закупуване на права за производство и плащане, закупуване на животни, закупуване на едногодишни растения и тяхното засаждане;
12. за инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда;
13. извършени преди подаването на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания са извършени, с изключение на разходите за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г.;
14. за строително-монтажни работи, извършени преди посещение на място от МИГ;
15. надвишаващи определените по реда на чл. 41 от ПМС № 189 референтни разходи;
16. определени в мерките от ПРСР 2014 - 2020 г., извън посочените в т. 1 - 15.

15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):

Неприложимо

16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:

МИГ „Балчик – Генерал Тошево” осъществява контрол върху предоставянето на държавни помощи съгласно разработените от УО на ПРСР „Указания за приложимия режим на държавни помощи по мерки, финансирани от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. в стратегиите за Водено от общностите местно развитие и условия, произтичащи от него“.

Инвестициите, обект на подкрепа по Мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНИЦ „МИГ-Балчик-Генерал Тошево”, са свързани с:

- преработка и/или маркетинг на продукти в обхвата на Приложение I към ДФЕС или на памук, с изключение на рибни продукти;
- развитие на нови продукти, процеси и технологии за продукти в обхвата на Приложение I към ДФЕС или на памук, с изключение на рибни продукти.

Подкрепата ще бъде насочена към закупуване и изграждане на инвестиции, свързани с:

1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или
3. намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или
4. постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или
5. подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или
6. опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
7. подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или
8. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или
9. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или
10. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.

Приложими правила за държавни помощи по видове интервенции:

- 1. Финансово подпомагане за „Инвестиции, свързани с преработка на селскостопански продукти и търговията със селскостопански продукти“, за продуктите описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС.**

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката попада в обхвата на чл. 42 от ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета. По отношение на подпомагането за развитие на селските райони основните принципи за приложимост на правилата за държавни помощи са изложени в чл. 81 и 82 от Регламент № 1305/2013. Съгласно чл. 81, параграф 2 от Регламент № 1305/2013 правилата за държавната помощ не се прилагат по отношение на плащанията, извършвани от държавите членки съгласно Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета, нито по отношение на допълнителното национално финансиране, посочено в чл. 82, попадащо в обхвата на чл. 42 от ДФЕС.

Финансовото подпомагане за преработка на продукти, описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС **няма да представлява „държавна помощ“** по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

- 2. Финансово подпомагане за „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“ за предприятия за преработка на продукти от Приложение I в продукти извън Приложение I на ДФЕС.**

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката не попада в обхвата на чл. 42 от ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета.

Съгласно чл. 44 от Регламент (ЕС) № 702/2014 помощта е определена като съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107, параграф 3, буква „в“ от ДФЕС и е **освободена от задължението за уведомяване** по чл. 108, параграф 3 от него, тъй като изпълнява



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

условията, определени в параграфи 2 – 10 от този член и в глава I от ДФЕС.

България, като държава-член е спазила изискването на чл. 9 параграф 1 от Регламент (ЕС) № 702/2014 и е получила **идентификационен номер на помощта - SA 43542 (2015/XA).**

Кандидатите за финансова помощ, чиито инвестиции попадат в цитирания по-горе обхват, следва да представят Декларация за размера на получените държавни помощи (по образец Приложение № 13 от документи за попълване).

17. Хоризонтални политики:

По настоящата процедура следва да е налице съответствие на проектните предложения с поне един от следните принципи на хоризонталните политики на ЕС:

1. Равенство между половете и липса на дискриминация,
2. Устойчиво развитие (защита на околната среда),
3. Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността,
4. Съответствие с програмите на ЕСИФ.

При изпълнение на процедурите за набиране и одобрение на проекти към стратегията ще се прилагат принципите на прозрачност и равнопоставеност без разделяне на кандидатстващите с проекти лица по религиозен, полов или друг признак.

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:

1. Одобреният проект се изпълнява в срок **до 36 месеца** от датата на подписването на договора за предоставяне на БФП за проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи и **до 24 месеца** за всички останали проекти.
- 2 Крайният срок по т. 1 е не по-късно от 30 юни 2023 г.

19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

21. Ред за оценяване на проектните предложения:

МИГ Балчик-Генерал Тошево прилага процедура на подбор на проекти в съответствие с разпоредбите на чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и Глава пета Координация във връзка с одобрение на проекти към стратегия за ВОМР, Раздел I Подбор на проекти към стратегия за ВОМР на ПМС № 161/2016.

Редът за оценяване на проектните предложения е съгласно **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 и ЕЗФРСР чрез Стратегия**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

за водено от общностите местно развитие на МИГ Балчик–Генерал Тошево, одобрен от Управителния съвет на сдружението и публикуван на официалния сайт: <http://www.mig-balchik-toshevo.bg/red-za-ocenka/> (наричан за краткост Ред за оценка).

МИГ прилага единна недискриминационна и прозрачна процедура за подбор на проекти към стратегията за ВОМР, която гарантира:

1. избягване на конфликт на интереси при избора на проекти;
2. гарантира, че поне 50 на сто от гласовете при решения за подбор са дадени от членове, които не са представители на публичния сектор;
3. резултатите от подбора се документират.

Подборът на проектни предложения се извършва от Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която се назначава със заповед, издадена от Председателя на Управителния съвет на МИГ или от друго лице, определено в съответствие с Устава на СНЦ „МИГ Балчик- Генерал Тошево“, до три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения.

Комисията за подбор на проектни предложения се ръководи от следните принципи:

1. добро финансово управление;
2. публичност и прозрачност;
3. не се допуска въвеждането на допълнителни критерии за оценка или изменение на критериите по време на провеждането на процедурата;
4. свободна и лоялна конкуренция - оценяването на проектите и предоставянето на безвъзмездна помощ се осъществява при липса на конфликт на интереси и равно третиране на всички кандидати;
5. равнопоставеност и недопускане на дискриминация - еднакво прилагане на правилата спрямо всички кандидати;
6. Забрана за двойно финансиране - безвъзмездната финансова помощ не може да бъде предоставяна за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕСИФ или чрез други инструменти на ЕС в съответствие с чл.65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента - по време на процедурата по оценка се извършва проверка за липса на двойно финансиране на проектите;
7. съобразяване с прага на допустимите минимални помощи;
8. спазване на срока, определен в чл. 44, ал. 1 от ПМС 161/2017.

Подборът на проектни предложения се извършва в информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН 2020), като се оценяват само проектните предложения, подадени с квалифициран електронен подпис.

КППП извършва подбор/оценка на всички проектни предложения, подадени в определения по настоящата процедура краен срок за кандидатстване.

Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, Комисията за подбор изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата.

Важно!

За комуникация с кандидата, включително исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения, се използва само и единствено ИСУН 2020, чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът следва да бъде известяван електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. В тази връзка е необходимо кандидатите да разполагат винаги с достъп до електронния адрес, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020. За дата на получаване на искането за документи/информация се счита датата на изпращането му чрез ИСУН 2020. Кандидатът представя допълнителните разяснения и/или документи по електронен път чрез ИСУН 2020.

МИГ не носи отговорност, ако поради грешни и/или непълни данни за кореспонденция, предоставени от самите кандидати, те не получават кореспонденцията.

Оценката на проектите предложения се извършва до 30 работни дни от крайния срок на приема в ИСУН 2020 и включва два етапа:

Етап 1: ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ И ДОПУСТИМОСТТА

Оценка на административното съответствие и допустимостта е етап от оценката на проектите предложения, при който се извършва проверка относно формалното съответствие на проектите предложения и на допустимостта на кандидатите и проектите дейности съгласно документите по чл. 42, ал. 3 на ПМС 161 от 4 юли 2016 г.

Оценка на административното съответствие и допустимост се извършва при спазване условията и изискванията на **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. и ЕЗФРСР чрез Стратегията за ВОМР** (наличен на интернет страницата на МИГ – Балчик- Генерал Тошево <http://www.mig-balchik-toshevo.bg/> и съгласно Критерии и методика за оценка на административно съответствие и допустимост на проектни предложения - Приложение № 1 от Документи за информация към настоящите Условия за кандидатстване.

КППП проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, описани в Условията за кандидатстване, като попълва оценителна таблица в системата ИСУН 2020 съгласно Приложение № 1 Критерии и методика за оценка на административно съответствие и допустимост, в която ги оценява с „ДА“, „НЕ“ или „Неприложимо“.

В процеса на оценка на административното съответствие и допустимостта МИГ проверява дали:

- проектното предложение се отнася за обявената процедура за подбор на проекти;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

- пълнота на проектното предложение – на основа на Формуляра за кандидатстване се проверява дали са попълнени всички раздели, за които е указано, че са задължителни - са налице всички документи, представени и попълнени съгласно изискванията, посочени Условиата за кандидатстване; декларациите са попълнени по образец и подписани;
- на основа на Формуляра за кандидатстване и представените документи е налице съответствие на кандидатите и предвидените дейности с критериите за допустимост, посочени в Условиата за кандидатстване.
- продължителността на проекта е в рамките на максималната продължителност, съобразно изискванията на съответната процедура.
- други административни изисквания, определени в условията за кандидатстване по съответната процедура.

Оценката за административно съответствие и допустимост включва и следните проверки:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия и/или функционална несамостоятелност на инвестицията;
3. проверка за минимални помощи (когато е приложимо);
4. посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи (когато е приложимо).
5. проверка на основателност на заявените разходи;

Като част от проверката за административно съответствие и допустимост членове на КППП извършват посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, за установяване на фактическото състояние на обектите - дали инвестицията или части от нея не са стартирали или завършени към момента на посещението.

Проверката на основателността на предложените разходи включва извършването на проверки за предложените от кандидатите дейности и разходи за наличие на:

- а) недопустими дейности и/или разходи;
- б) несъответствие между предвидените дейности и видовете заложили разходи;
- в) дублиране на разходи;
- г) неспазване на други условия за допустимост от условията за кандидатстване;
- д) несъответствие с правилата за държавни /минимални помощи;
- е) проверка за основателност на разходите при прилагане на метода, описан в т.14.2. Условие за допустимост на разходите – съпоставяне на заявените разходи с представени оферти и други документи за разходи, включени в списъка с референтни цени и/или извършено пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на актив/услуга/строителство за разходи, за които не са налице референтни цени.

КППП може да извършва **корекции в бюджета** на проектно предложение, в случай че при проверката за основателността на предложените разходи на етап административно съответствие и допустимост се установи: наличие на недопустими дейности и/или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ- ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

разходи; несъответствие между предвидените дейности и видовете заложи разходи; дублиране на разходи; неспазване на други изисквания за допустимост от условията за кандидатстване; несъответствие с правилата за държавни или минимални помощи; наличие на неоснователност на разходите.

Корекциите **не могат да водят до:**

- а) увеличаване на размера или на интензитета на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение;
- б) невъзможност за изпълнение на целите на проекта или на проектните дейности;
- в) подобряване на качеството на проектното предложение и нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

В случай, че при оценката на конкретно проектно предложение се установи, че с финансовата помощ, за която се кандидатства, ще бъде надхвърлен прагът на допустимите минимални помощи, Комисията намалява служебно размера на безвъзмездната финансова помощ до максимално допустимия размер. Намаляването се прехвърля като сума в лева към собствения принос на кандидата. Тази корекция не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

Всички констатирани обстоятелства при проверките се описват в **протокола от работата на оценителната комисия** и се вземат предвид при извършване на корекции/редукция на разходите.

Етап 2: ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА.

Техническа и финансова оценка е оценка по същество на проектните предложения и се извършва при спазване условията и изискванията на **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. и ЕЗФРСР чрез Стратегията за ВОМР** (наличен на интернет страницата на МИГ Балчик-Генерал Тошево <http://www.mig-balchik-toshevo.bg> и съгласно КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА на проектни предложения - Приложение № 2 от Документи за информация към настоящите Условия за кандидатстване.

На техническа и финансова оценка подлежат **само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимост**. Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Условията за кандидатстване.

Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва чрез попълването на оценителна таблица в системата ИСУН 2020 съгласно Приложение № 2 Критерии и методика за техническа и финансова оценка към Документи за информация, които са част от Насоките за кандидатстване.

Съответствието с критериите за подбор на проектите се преценява към датата на подаване на проектното предложение съобразно приложените към него документи. В случай, че изпълнението на условията по критериите е станало основание за класиране на кандидата пред други кандидати по настоящите Условия за кандидатстване, той се задължава да



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

поддържа съответствие с критериите в срока на мониторинг.

Въз основа на Критериите за техническа и финансова оценка и получения общи брой точки, **проектните предложения се класират в низходящ ред.**

Бенефициентите, които не се явяват възложители по ЗОП, прилагат Глава четвърта от ЗУСЕСИФ за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ и ПМС № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от ЕСИФ. Бенефициентите, които се явяват възложители по смисъла на ЗОП, прилагат Закона за обществените поръчки и актовете по неговото прилагане.

Кандидатите следва да съобразят, че съгласно посоченото национално законодателство, редът за провеждане на процедурите за определяне на изпълнител/и се определя на основа на стойността и предмета на услугата или доставката, независимо в кой раздел или перо на бюджета са предвидени съответните разходи. Не се допуска разделяне на предмета на услугата или доставката с цел заобикаляне прилагането на посочените нормативни актове. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, представена в т. 5 „Бюджет“ от Формуляра за кандидатстване.

Проектното предложение и приложените към него документи могат да бъдат изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор за предоставяне на финансова помощ при спазване изискванията и условията, предвидени за това в РЕДА ЗА ОЦЕНКА.

Работата на Комисията за подбор приключва с оценителен доклад. Оценителният доклад се генерира в ИСУН 2020. Оценителния доклад се подписва от председателя, секретаря и всички членове на комисията. Оценителния доклад се одобрява от УС на МИГ.

МИГ прикачва в ИСУН 2020 всички документи, свързани с процеса на оценка, вкл. оценителния доклад и уведомява ДФЗ за това в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад.

Важно!

Класираните проекти се проверяват от ДФЗ за съответствие с критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта.

22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:

Оценката на проектните предложения по настоящата процедура ще се извършва съгласно **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. и ЕЗФРСР чрез Стратегията за ВОМР**, налични на интернет страницата на МИГ – Балчик –Генерал Тошево <http://www.mig-balchik-toshevo.bg>, и съгласно КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА на проектни предложения - *Приложение № 2 Критерии и методика за ТФО* от Документи за информация към настоящите Условия за кандидатстване.

Критерии за избор на проекти	Точки
------------------------------	-------



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

1. Над 30% от допустимите инвестиционни разходи са свързани с иновации в предприятието.	20
2. Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост в предприятието изразена в разкриването на минимум едно работно място на пълен работен ден за периода на изпълнение на бизнес плана.	20
3. Проекти, свързани с преработка на суровини от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ - минимум 10% от използваните суровини са с произход територията на МИГ- 10 точки; - минимум 20% от използваните суровини са с произход територията на МИГ – 20 точки	20
4. Инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност с минимум 10% за предприятието.	10
5. Проекти с инвестиции за преработка и производство на сертифицирани биологични продукти - над 75% от обема на преработваната суровина и произведена продукция, посочена в бизнес плана, ще бъде биологично сертифицирана.	10
6. Проекти за инвестиции за преработка на суровини от чувствителни сектори - над 75% от обема на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори: секторите "Плодове и зеленчуци", „Животновъдство” „Етеричномаслени и медицински култури”.	10
7. Проекти с инвестиции за постигане на стандартите на ЕС, свързани с минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и/или инвестиции, водещи до намаляване на емисиите - инвестициите водят до изпълнение на изискванията на: Регламент /ЕО/ №853/2004/чл. 10, §3, Приложение III, Глава II и Директива 93/119/ ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара; и/или на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които водят до намаляване на емисиите.	5



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

8. Проекти с инвестиции за насърчаване на кооперирането и интеграцията между земеделските стопани и предприятия от преработвателната промишленост насърчаващи интеграцията на земеделските производители – максимален брой точки:	5
ОБЩО	100

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, обща крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна или по – голяма от 10 точки (минимално допустима оценка за качество на проектните предложения).

В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подредени в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока/и оценка/и по Критерий 2 Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост в земеделските стопанства, изразена в разкриването на минимум едно работно място на пълен работен ден за периода на изпълнение на бизнес плана.

При равен брой точки и по този критерий, ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока/и оценка/и по Критерий 3. Проекти, свързани с преработка на суровини от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ.

23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

Проектните предложения по обявената процедура се подават от кандидата или от упълномощено от него лице единствено и изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) <http://eumis2020.government.bg/> единствено с използването на **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>

За регистрацията е необходима актуална електронна поща. **Този имейл адрес не трябва да се променя в периода на кандидатстване и оценка до момента на сключване на Административен договор за предоставяне на БФП.** След регистрацията кандидатът трябва да влезе в профила си и да намери процедурата на „МИГ Балчик-Генерал Тошево“ за прием на проектни предложения по мярка 4.2 от Стратегията за ВОМР. Активира подаване на ново проектно предложение, в резултат на което на екрана се зарежда формуляра за кандидатстване. Попълват се внимателно разделите на формуляра, в съответствие с приложената към процедурата „Инструкция за попълване на формуляра за кандидатстване“. В последния раздел на формуляра се прикачат всички придружаващи документи, описани в т.24 на настоящите Условия за кандидатстване. Прикачените документи представляват сканирани копия на оригинали във формат .pdf или попълнени



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

образци в съответния формат .doc, docx, .xls или.xlsx.

Допълнителна пояснителна информация или документ от кандидатите относно декларираните обстоятелства и представените документи може да бъде предоставена **само по искане на КППП**.

При попълване на формуляра за кандидатстване е необходимо периодично да се записва въведената информация.

След като са попълнени всички раздели на формуляра и изискуемите документи бъдат прикачени, кандидатът стартира **проверка на така създаденото проектно предложение**. Системата показва наличието на грешки или липсваща информация, като дава възможност за корекции и допълване.

Изчистеният от грешки формуляр се подава чрез бутона **<ПОДАЙ ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ>**. В резултат се генерира файл, който трябва да се свали на компютъра. Този файл е с разширение .isun и трябва да се подпише с електронен подпис на кандидата. Подписаният файл трябва да е от вид или схема „Detached signature“. Изходният файл е с разширение .p7s или друг подобен. Той се прикачва в системата и се подава проектното предложение. Оригиналите на документите се съхраняват от кандидата/бенефициента и се представят при поискване.

Движението на подаденото проектно предложение може да се следи в профила на кандидата в ИСУН 2020.

Проектното предложение за предоставяне на финансова помощ и приложените към него документи могат да бъдат **изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор** за предоставяне на финансова помощ в писмена форма. При оттегляне на проектното предложение кандидатът може да подаде ново, ако периодът на прием не е изтекъл.

Условията за кандидатстване може да бъдат изменяни единствено при условията на чл. 26, ал. 7 от ЗУСЕСИФ.

Кандидат в процедура може да иска разяснения по документите по условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване на следния електронен адрес: migbgt@abv.bg

Разясненията се утвърждават от председателя на УС на МИГ или оправомощено от него лице. Разясненията се дават по отношение на настоящите Условия за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. Разясненията се публикуват на електронната страница на МИГ и в ИСУН 2020 в срок до две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

ВАЖНО!

Кореспонденцията и уведомленията във връзка с оценката на проектното предложение се осъществяват през ИСУН чрез електронния профил на кандидата.

За дата на получаване на кореспонденцията и уведомленията се счита датата на изпращането им чрез ИСУН. Сроковете започват да текат за кандидатите/бенефициентите



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

от изпращането на съответната кореспонденция и уведомление от оценителната комисия в ИСУН. В тази връзка е **важно кандидатите да разполагат винаги с достъп до имейл адреса, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020.**

24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:

24.1. Списък с общи документи:

I.Общи документи

1. Таблица за допустими инвестиции в електронен формат „xls“ или „xlsx“. (Приложение № 1 от Документи за попълване) и подписана и подпечатана от кандидата, сканирана във формат „pdf“ или „jpg“ ;
2. Декларация в оригинал по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни по образец с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ или „jpg“. (Приложение № 2 от Документи за попълване);
3. Документ, издаден от обслужващата банка за банковата сметка на кандидата, по която ще бъде преведена финансовата помощ, получена по реда на тази процедура. Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
4. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата. Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
5. Свидетелство за съдимост от представляващия/те кандидата, издадено не по-късно от 3 месеца преди представянето му – представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
6. Удостоверение от НАП по чл.162, ал. 2, т.1 от ДОПК за наличие или липса на задължения, издадено не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение – представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
7. Удостоверения от община Балчик и община Генерал Тошево за наличие или липса на публични задължения, издадено не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение – представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
8. Декларация за липса на основания за отстраняване, съгласно заповед № РД 09-359 от 27.04.2020 г. - Приложение №3 от Документи за попълване (съгл. от представляващия/те кандидата - с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ или „jpg“) .
9. Декларация за нередности съгласно Приложение № 4 от Документи за попълване от представляващия/те кандидата - с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
10. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (Регионална инспекция по



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

- околната среда и водите/Министерство на околната среда и водите/Басейнова дирекция), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие и/или Закона за водите (*когато е приложимо*). Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
11. Разрешително за водоземане и/или разрешително за ползване на воден обект в случаите, предвидени в Закона за водите (*когато е приложимо*). Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
 12. Лицензи, разрешения и/или друг документ, удостоверяващ регистрацията, в случаите на предвидени разходи за дейности и инвестиции, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство и неупоменати изрично в настоящия списък (*когато е приложимо*). Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
 13. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг (*когато е приложимо*). Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
 14. Бизнес План *по образец, Приложение № 5а от документите за попълване*) с подпис/и, печат на всяка страница . Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
 15. Таблиците от бизнес плана (*по образец, Приложение № 5б от документите за попълване*). Представят се във формат „xls“ или „xlsx“.
 16. Решение на компетентния орган на кандидата – юридическо лице за кандидатстване по реда на настоящата процедура. Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
 17. Инвентарна книга към датата на подаване на проектно предложение към стратегията за БОМР с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване - в случай на разходи, които представляват дълготрайни материални активи съгласно Закона за счетоводството (*когато е приложимо*). Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“;
 18. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период (за юридически лица и еднолични търговци). Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
 19. Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП - Приложение № 12 и справка за обобщените параметри на предприятието - Приложение № 12а, попълнени съгласно указания за попълване – Приложение № 12б. Приложение № 12 се представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“, а Приложение 12а се представя във формат „xls“ или „xlsx“.
 20. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за БОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. съгласно чл. 21, ал. 2, т. 14 от Наредба № 22, ведно с банкови извлечения (*когато е приложимо*). Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
 21. В случаите на разходи, включени в списъка с референтни разходи: Една независима



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС (*важи в случаите по т.5.1 от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“*). Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертата се прилагат и количествено-стойностни сметки, сканирани във формат „pdf“ или „jpg“ и във формат „xls“ или „xlsx“.

22. В случаите на разходи, които не са включени в списъка с референтни разходи: Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС (*важи в случаите по т. 5.2 от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“*). Представя се във формат „pdf“ или „jpg“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертата се прилагат и количествено-стойностни сметки, сканирани във формат „pdf“ или „jpg“ и във формат „xls“ или „xlsx“.
23. Решение на кандидата за избор на оферта с най-ниска цена. В случай, че избраната оферта не е с най – ниска цена в решението се дава обосновка на мотивите за този избор, след проведено пазарно проучване, преди сключване на предварителни или окончателни договори за строителство/услуги/доставки. *Важно за всички кандидати, заявили инвестиционни разходи, които са извън списъка с референтни разходи, съгласно условията от Раздел 14.2* Представя/т се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“. (*важи във всички случаи на направено пазарно проучване с три оферти*)
24. Предварителни или окончателни договори за строителство/услуги/доставки – за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, вкл. с посочени марка и модел, цена в левове или евро, срок за изпълнение, количество и на доставка и срок за изпълнение, ведно с подробна количествено-стойностна сметка, с описан ДДС. Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки, които се представят сканирани във формат „pdf“ или „jpg“ и във формат „xls“ или „xlsx“.
25. Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта – Приложение № 6 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
26. Декларация за липса на изкуствено създадени условия – Приложение № 7 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
27. Формуляр за мониторинг съгласно Приложение № 8 от Документи за попълване. Представя се във формат „doc“ или „docx“ и сканиран във формат „pdf“ или „jpg“.
28. Декларация за НСИ - Приложение № 9 от Документи за попълване (Приложение № 8



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

към чл. 24, ал. 1, т. 21 от Наредба 22). Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.

29. Декларация за неприложими документи – Приложение № 10 от Документи за попълване - Приложение № 123_8_5 към Условието за кандидатстване по подмярка 19.2 на ДФЗ (Декларацията се подава в случаите, когато документите, включени в „Списък с общи документи“ от Условие за кандидатстване, не са приложими за проектното предложение по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“) Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
30. Удостоверение за данъчна оценка на имота, който се придобива, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на проектното предложение (*когато е приложимо*). Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“.
31. Декларация за държавни помощи - Приложение № 14 от документи за попълване (*когато е приложимо*). Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
32. Декларация за отсъствието на обстоятелства по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от ЕСИФ. Приложение № 13 от документи за попълване. Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“.
33. Декларация по образец съгласно т. 1, буква ”б” от Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020. Приложение № 15 от документи за попълване. Представя се сканирана във формат „pdf“ или „jpg“

II. Допълнителни общи документи в зависимост от вида на кандидата:

34. За кандидати земеделски стопани: Регистрационна карта, издадена по реда на наредбата по § 4 ЗПЗП и анкетни формуляри към нея. Представя /т се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“.
35. Кандидатите по т.2 от раздел 11 - признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 „Учредяване на групи и организации на производители” от ПРСР 2014 - 2020 г., които преработват собствена суровина, представят Регистрационни карти, издадени по реда на наредбата по § 4 ЗПЗП, и анкетни формуляри към тях на всички членове. Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“.

ВАЖНО! С Квалифициран електронен подпис /КЕП/ се подписва само Формулярът за кандидатстване.

ВАЖНО:

В т .11 на формуляра за кандидатстване се попълва информация съгласно чл. 46, ал. 6 от Наредба № 22 от 2015 г., , както следва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

- наименование на проектното предложение;
- данни за кандидата: ЕИК, ЕГН, банкова сметка, правно-организационна форма на лицето, пол на собственика/управителя, възраст на собственика/управителя, брой на работните места, които ще бъдат осигурени чрез осъществяването на проекта, сектор на основната дейност по Класификацията на икономическите дейности (КИД) на юридическото лице;
- място на извършване на инвестицията (област, община, УПИ, имот, парцел, отдел, подотдел и др.);
- декларативна част;
- стойност на разходите, за които се кандидатства;
- стойност на субсидията, за която се кандидатства;
- стойност на разходите и субсидията на междинното плащане, в случай че се кандидатства за такова;
- сектор на дейността, за която се кандидатства по КИД;
- код на референтен разход, за който се кандидатства.

24.2. Списък със специфични документи:

I Документи при строително-монтажни работи за изграждане или подобряване на недвижима собственост, използвана за земеделското производство.

1. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижим имот, обект на инвестицията или документ за учредено право на строеж върху имота за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР (когато е учредено срочно право на строеж) или документ за ползване върху имота, валиден за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР, вписан в районната служба по вписванията, а в случай на договор за аренда на земя - и регистриран в съответната общинска служба по земеделие на Министерството на земеделието, храните и горите, в случаите на обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж, съгласно Закона за устройство на територията. Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
2. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект (работни чертежи и детайли)", в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.) или заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, в случаите на проекти, включващи



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

разходи за строително-монтажни работи и когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията. Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“. При голям обем файловете могат да се прикачат и архивирани в „rar“ файл.

3. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията, или становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията..Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;
4. Подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, заверени от правоспособно лице Представят се в два формата: „xls”или„xlsx” и сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
5. Подробна количествено стойностна сметка за предвидените строително-монтажни работи съгласно Приложение № 11 от Документи за попълване. Представят се във формат „xls“ или “xlsx” и сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
6. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията за разходи за преместваеми обекти (*важи, в случай че проектът включва разходи за преместваеми обекти*). Представя се сканирано във формат „pdf“ или „jpg“;

II. Други специфични документи в зависимост от вида на инвестициите:

1. Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице (*когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес, включително за инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса*). Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“. При голям обем файловете могат да се прикачат и архивирани в „rar“ файл.
2. Техническа спецификация за съответните машини, съоръжения, оборудване и обзавеждане (*когато е приложимо*). Представя сканирана се във формат „pdf“ или „jpg“;
3. Анализ, удостоверяващ подобряването на енергийната ефективност в предприятието и/или изпълнението на условията по т. II. от Раздел 13.2.,Условия за допустимост на дейностите“, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област (*важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса и/или инвестиции за подобряване на енергийната ефективност в предприятията*). Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
4. Доклад и Резюме за отразяване на резултатите от енергийно обследване (*важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса и/или инвестиции за подобряване на енергийната ефективност в предприятията*).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;

5. Документ, удостоверяващ, че предприятието отговаря на изискванията за хигиена на храните/фуражите и тяхната безопасност, издаден от Българската агенция по безопасност на храните, в случай на производство и/или маркетинг на хранителни стоки/фуражи. Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“

III. Специфични документи, доказващи съответствие с критериите за подбор:

- За критерий „Над 30% от допустимите инвестиционни разходи са свързани с иновации в предприятието“

1. Становище/удостоверение за ползван патент и/или удостоверение за полезен модели/ или сертификат/удостоверение, че новото оборудване/ машини/ съоръжения, са въведени в производство в рамките на четири години преди датата на подаване на проектното предложение. Представя се сканирано във формат "pdf" или „jpg“.

- За критерий „Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост в земеделските стопанства, изразена в разкриването на минимум едно работно място на пълен работен ден за периода на изпълнение на бизнес плана“

- 1.Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната спрямо кандидатстването календарна година (по образец, Приложение №16 от документи за попълване). Представя се сканирана във формат "pdf" или „jpg“.
2. Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и другите разходи за труд от Годишния отчет за дейността (ГОД) за последната приключена финансова година, заверен от НСИ (за нефинансовите предприятия, представящи ГОД в НСИ). Представя се сканиран във формат "pdf" или „jpg“.

- За критерий „Проекти, свързани с преработка на суровини от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ“

- минимум 10% от използваните суровини са с произход територията на МИГ- 10 точки;
- минимум 20% от използваните суровини са с произход територията на МИГ – 20 точки

1. Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, когато кандидатът е регистриран ЗП или група или организация на производители (съгласно т.2 от раздел 11.1 от УК) по образец (Приложение № 17 – Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, от документи за попълване) . Представя се сканиран във формат "pdf" или „jpg“.
2. Договори със земеделски производители, произвеждащи растителна или животинска продукция на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево за минимум 10% или 20% от суровините за преработвателното предприятие съгласно



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

производствената му програма от бизнес плана за срок минимум три години за МСП и минимум пет години за големи предприятия след изплащане на финансовата помощ. Представят се сканирани във формат "pdf" или „jpg”.

▪ **За критерий „Инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност с минимум 10% за предприятието”**

1. Резюме и доклад за отразяване на резултатите от енергийно обследване, съобразно изискванията на Наредба № Е-РД-04-05 от 08.09. 2016 г. за определяне на показателите за разход на енергия, енергийните характеристики на предприятия, промишлени системи и системи за външно изкуствено осветление, както и за определяне на условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и изготвяне на оценка на енергийни спестявания., изготвени от правоспособни лица, вписани в публичния регистър по чл. 34, ал. 1 от Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ). Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg”

▪ **За критерий „Проекти с инвестиции за преработка и производство на сертифицирани биологични продукти - над 75% от обема на преработваната суровина и произведена продукция, посочена в бизнес плана, ще бъде биологично сертифицирана”**

1. Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, когато кандидатът е регистриран ЗП или група или организация на производители (съгласно т.2 от раздел 11.1 от УК) по образец (*Приложение № 17 – Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, от документи за попълване*) . Представя се сканиран във формат "pdf" или „jpg”.
2. Договор за контрол по смисъла на чл. 18, ал. 3 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз (ЗПООПЗПЕС) с контролиращо лице, получило разрешение от министъра на земеделието и храните за осъществяване на контрол за спазване правилата на биологичното производство по реда на чл. 19 и 20 от ЗПООПЗПЕС, придружен от документ (сертификационно писмо от контролиращото лице, сертификат, или друг документ, удостоверяващо, че е проведена най-малко първа инспекция, или копие от сертификат от контролиращо лице, удостоверяващ, че кандидатът е производител на продукт/и, сертифициран/и като биологичен/и. (в случаите на преработка/маркетинг на собствена селскостопанска продукция). Представя се сканиран във формат "pdf" или „jpg”.
3. Предварителни договори с описани количества и цени на биологични суровини като доказателство, че са осигурени най-малко 75 % от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма от бизнес плана за срок минимум три години за МСП и минимум пет години за големи предприятия след изплащане на финансовата помощ . Представят се сканирани във



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

формат "pdf" или „jpg”.

4. Предварителни договори за реализация на над 75 % от обема на производствената програма на преработвателното предприятие като биологично производство за срок минимум три години за МСП и минимум пет години за големи предприятия след изплащане на финансовата помощ като доказателство, че кандидатът ще произвежда най-малко 75 % биологична продукция. Към договорите се прилага копие от сертификат/и от контролиращо лице, – за съществуващи предприятия. Представят се сканирани във формат "pdf" или „jpg”.

- **За критерий „Проекти за инвестиции за преработка на суровини от чувствителни сектори - над 75% от обема на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори: секторите "Плодове и зеленчуци", „Животновъдство” „Етеричномаслени и медицински култури”**

1. Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, когато кандидатът е регистриран ЗП или група или организация на производители (съгласно т.2 от раздел 11.1 от УК) по образец (*Приложение № 17 – Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция, от документи за попълване*). Представя се сканирана във формат "pdf" или „jpg”.

2. Предварителни договори с описани количества и цени на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори "Плодове и зеленчуци", „Животновъдство” „Етеричномаслени и медицински култури" (*съгласно Приложение № 8 от Документи за информация - Суровини от растителен и животински произход и продукти от тях в чувствителни сектори*) като доказателство, че са осигурени най-малко 75 % от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма от бизнес плана за срок минимум три години за МСП и минимум пет години за големи предприятия след изплащане на финансовата помощ. Представят се сканирани във формат "pdf" или „jpg”.

- **За критерий „Проекти с инвестиции за постигане на стандартите на ЕС, свързани с минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и/или инвестиции, водещи до намаляване на емисиите - инвестициите водят до изпълнение на изискванията на: Регламент /ЕО/ №853/2004/чл. 10, §3, Приложение III, Глава II и Директива 93/119/ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара; и/или на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които водят до намаляване на емисиите”.**

1. Становище, издадено от правоспособно лице, от което да е видно кои от



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

предвидените инвестиции в проекта са насочени към постигане на стандартите на ЕС в съответствие с описанието на критерия.

2. Документ, издаден от правоспособно лице /производител на съответната инсталация/, удостоверяващ наличието на технологии, които водят до намаляване на емисиите съгласно Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС /само за инсталации, използващи биомаса за производство на енергия за собствено потребление/. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.

- **За критерий „Проекти с инвестиции за насърчаване на кооперирането и интеграцията между земеделските стопани и предприятия от преработвателната промишленост, насърчаващи интеграцията на земеделските производители.**

1. Предварителни договори с описани вид, количества и цени на основните суровини (*важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция*) и/или декларация по образец (Приложение № 17 от Документи за попълване) от кандидата с описани вид и количества на основните суровини (*важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена земеделска продукция*) показващи, че са осигурени суровини за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма от бизнес плана за срок минимум три години за МСП и минимум пет години за големи предприятия след изплащане на финансовата помощ от собствена продукция и/или от регистрирани земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. Представят се сканирани се във формат „pdf“ или „jpg“.

25. Краен срок за подаване на проектните предложения:

Процедурата е с няколко крайни срока за кандидатстване, които се определят, както следва:

Първи прием:

Начален срок: 04.11.2019 г.

Краен срок: 30.01.2020 г. 17:30 ч

Втори прием - при наличие на остатъчни средства след първи прием:

Начален срок: 01.06.2020 г.

Краен срок: 01.07.2020 г. 17:30 ч

Трети прием - при наличие на остатъчни средства след втори прием:

Начален срок: 01.10.2020 г.

Краен срок: 02.11.2020 г. 17:30 ч



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

26. Адрес за подаване на проектните предложения:

Проектните предложения по настоящата процедура се подават по изцяло електронен път чрез ИСУН 2020 на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.

27. Допълнителна информация:

27.1. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:

В срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения по настоящата процедура за прием могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения на e-mail: migbgt@abv.bg като ясно се посочва номера на поканата за набиране на предложения.

Писмени разяснения ще бъдат дадени в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ –Балчик- Генерал Тошево няма да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати.

Въпросите и разясненията ще бъдат публикувани на интернет страницата на МИГ – Балчик - Генерал Тошево: <http://www.mig-balchik-toshevo.bg/> и на <https://eumis2020.government.bg>

27.2. Процедура за уведомяване на неодобри и одобрени кандидати и сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:

Уведомяването на отхвърлените и одобрените кандидати за сключване на административни договори се извършва чрез ИСУН.

МИГ уведомява кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени в срок до 5 работни дни от одобрението на оценителния доклад.

Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ, че проектното му предложение не е одобрено или че е частично одобрено, има право да възрази пред ДФЗ в срок до 3 работни дни от датата на получаването на уведомлението.

Изпълнителният директор на ДФЗ се произнася по основателността на възражението в срок до 10 работни дни от неговото получаване, като:

1. връща проектното предложение за повторно извършване на процедурата по оценка;
2. потвърждава предварителното решение на МИГ/МИРГ.

При одобрен от ДФЗ оценителен доклад, кандидатите, чиито проектни предложения са предложени за финансиране, се поканват да представят в 10-дневен срок доказателства, че отговарят на изискванията за бенефициент, като представят необходимите документи за сключване на административен договор за предоставяне на БФП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

28. Приложения към Условието за кандидатстване:

1. Документи за попълване:

Приложение № 1 Таблица за допустими инвестиции

Приложение № 2 Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни (Приложение № 12 от Наредба № 22/14.12.2015 г. на МЗХГ)

Приложение № 3 Декларация за липса на основания за отстраняване, съгл. заповед № РД 09-359 от 27.04.2020 г.

Приложение № 4 Декларация за нередности

Приложение № 5 а Бизнес План

Приложение № 5 б Таблицы към Бизнес План

Приложение № 6 Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта

Приложение № 7 Декларация за липса на изкуствено създадени условия

Приложение № 8 Формуляр за мониторинг

Приложение № 9 Декларация за НСИ

Приложение № 10 Декларация за неприложимост на документи

Приложение № 11 Количествено-стойностна сметка

Приложение № 12 Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП

Приложение № 12а Справка за обобщените параметри на предприятието – ЗМСП

Приложение № 12б Указания за попълване на Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП

Приложение № 13 За отсъствието на обстоятелства по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от Постановление № 162 на Министерския съвет от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от ЕСИФ

Приложение № 14 Декларация за държавни помощи

Приложение № 15 Декларация по образец съгласно т. 1, буква "б" от Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020.

Приложение № 16 Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната прямо кандидатстването календарна година

Приложение № 17 Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция.

2. Документи за информация:

Приложение №1 Критерии и методика АСД

Приложение №1а Работен лист за оценка на бизнес плана

Приложение №2 Критерии и методика ТФО

Приложение №3 Списък разходи, за които са определени референтни цени

Приложение №4 Запитване за оферта

Приложение № 5 Ръководство за подаване на проектни предложения

UGuide_MS_ISUN2020_eProject_v 7.0

Приложение № 6 Протокол от посещение на място

Приложение №7 Списък по член 38 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Работни операции по първична преработка на памук

Приложение № 8 Суровини от растителен и животински произход и продукти от тях в чувствителни сектори