

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Въпроси и отговори по процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“

Съгласно чл. 26, ал. 8 и 9 от ЗУСЕСИФ и чл.5, ал. 3 и ал. 4 от ПМС 162 от 05.07.2016г., кандидат може да иска разяснения по Условието за кандидатстване в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване. Разясненията се утвърждават от Ръководителя на управляващия орган (УО) или оправомощено от него лице. Разясненията се дават по отношение на условията за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати.

Разясненията се съобщават - публикуват на интернет страницата на съответната програма и в ИСУН - в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

УТВЪРДИЛ: /П/

РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОП РЧР

18.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Имаме въпроси по процедура „Активно включване“: Съгласно „Условия за кандидатстване“ т.11.4 - Кандидатът/партньорът трябва да разполага с финансов капацитет (съгласно приложени Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за последната и текущата финансови години7), съобразно Приложение към документите за информация: Методика за оценка на финансовия капацитет на кандидатите по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020г. Въпрос – Това означава ли, че ЮЛНЦ, което е доставчик на социални услуги, но не извършва стопанска дейност, не може да премине административното съответствие и допустимостта?	Кандидатът/партньорът, за да бъде допустим по процедурата следва да отговаря на специфичните и допълнителни изисквания от условията за кандидатстване, включително на изискването - кандидатът/партньорът трябва да разполага с финансов капацитет. Независимо дали извършва или не стопанска дейност за всеки един кандидат/партньор* (съгласно представените ОПР и СБ) се прави оценка на финансовата стабилност съгласно Методиката за оценка на финансовия капацитет, от пакета с документи за информация. Оценката се прави на база на два индикатора (Финансова независимост и Рентабилност), които се изчисляват по формули, видни от горепосочената методика. Само в случай, че кандидатът/партньорът получи оценка „Лоша финансова стабилност“, Оценителната комисия отхвърля проектното предложение на кандидата на етап „Административно съответствие и допустимост“. *За партньор, който няма да разходва средства по проекта не се извършва оценка на финансовия капацитет.

В Приложение 9 от Приложенията за информация в курсив е отбелязано като важно ВАЖНО: Юрически лица с нестопанска цел следва да докажат, че извършват стопанска дейност и поддържат аналитична счетоводна отчетност за тази дейност с разделяне на стопанската и нестопанската дейност. Въпрос - ЮЛНЦ, което е доставчик на социални услуги (т.е. отговаря на условието за допустимост като кандидат/партньор) и не е задължено по никакъв закон да извършва стопанска дейност, как да докаже, че поддържа аналитична счетоводна отчетност за тази дейност с разделяне на стопанската и нестопанската дейност?	Предприятие по смисъла на правилата за конкуренцията, посочени в Договора за функционирането на Европейския съюз, е всеки субект, упражняващ стопанска дейност, независимо от правния му статут и начина, по който той се финансира. По отношение на работодателите-юрически лица с нестопанска цел следва да се отчете спецификата на правната им уредба и по-специално чл. 3 от действащия Закон за юридическите лица с нестопанска цел, който допуска възможността те да извършват допълнителна стопанска дейност. Предвидените за финансиране дейности по процедурата са с икономически характер и е налице съществуващ пазар за тях, което означава, че правилата в областта на държавните помощи са приложими и спрямо тях. Следователно всички разходи на кандидата/партньора/ите - юридическите лица с нестопанска цел, свързани с изпълнението на дейностите по проектното предложение ще се считат за минимална помощ. Във връзка с описаното и в отговор на въпроса допълваме, че за целите на Регламент (ЕС) № 1407/2013 е необходимо кандидата/партньора/ите - юридическите лица с нестопанска цел да осигурят проследяване на разходите за икономическите дейности, каквито са дейностите по процедурата, от тези, които са за дейности с неикономически характер. В тази връзка в процеса на изпълнение на проекта е необходимо кандидата/партньора/ите - юридическите лица с нестопанска цел да поддържат аналитична счетоводна отчетност, посредством която да се гарантира разделяне на стопанската и нестопанската дейност на кандидата/партньора. Съгласно чл.57, ал.1 от ЗУСЕСИФ, разходите се считат за допустими, ако са налице едновременно няколко условия, едно от които е <i>„разходите са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система“</i>.
Въпрос – Може ли в проектното предложение да участва партньор, който да не разходва средства и в такъв случай ще бъде ли подложен на оценка за финансов капацитет за административно съответствие и допустимост. Димитър Кирилов Русинов Председател на УС Фонд за превенция на престъпността ИГА	В проектното предложение може да участва партньор, който няма да разходва средства по проекта. Съгласно Условието за кандидатстване, т.21 <i>„Изискванията за доказване на икономическото или финансовото състояние не се отнасят за партньори, които не разходват средства по проекта“</i>. В случай, че партньорът няма да разходва средства по проекта, за него няма да бъде извършвана оценка на финансовия капацитет. В допълнение – за партньор, който няма да разходва средства по проекта не е необходимо да се представя и Декларация за минимални и държавни помощи (Приложение IV) от документите за попълване.

22.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Имаме следното запитване относно кандидатстване по процедура № BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“: 1. Могат ли да се включат заплати за рехабилитатори и терапевтици? Тези лица могат ли да бъдат назначени на трудови договори в организацията-кандидат? Срокът за тяхното наемане 6 месеца ли е и тяхното възнаграждение по МОД ли е?	- В случай, че посочените от вас специалисти ще бъдат част от персонала на услугите по Компонент 2 и пряко ангажирани с предоставянето им, разходите за трудовите им възнаграждения и възнаграждения, определени по реда на ЗДСл на физически лица са допустими, бюджетират се в т. 2/2.1 на бюджета и при спазване на раздел III т.1, раздел V т.1 и раздел VI от „Методология за регламентиране на възнагражденията по Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020г“. - В случай, че на посочените специалисти ще бъде осигурена заетост в рамките на дейност 6 по Компонент 1 (т.е. това са лица, полагащи грижи за зависими членове или са хора с увреждания и на тях са предоставени посреднически услуги и/или обучение), разходите по тяхното наемане са допустими за период до 6 месеца при покриване на 100 % от сумата на МОД за съответната длъжност и в случай че длъжностите попадат в обхвата на единични групи професии от 2 до 9 клас от НКПД 2011 г.
	2. Възможно ли е включването на наем за помещение, което се използва за психологическа помощ и за арт дейности, извършващи се от хора с увреждания? А режимните разходи допустими ли са по проекта?	Възможно е да се включи разход за наем за помещение, което ще използва за посочените от Вас дейности. По процедурата са допустими разходи за наем, в това число на помещение, в което ще се предоставят услугите по Компонент 2 или което е необходимо за реализиране на дейностите по Компонент 1. По процедурата са допустими разходи, в т.ч режимни разходи, необходими за цялостното функциониране на услугите по Компонент 2, когато услугите ще се предоставят извън дома на потребителите.
	3. Може ли да се включи закупуването на оборудване в това помещение за извършването на рехабилитация и различни терапии за хора с увреждания?	По процедурата са допустими разходи за закупуване на оборудване и обзавеждане за помещенията, в които ще се предоставят услугите (т. 6/6.1 от бюджета, Раздел III). Закупуването на необходимото оборудване е допустимо, в случай, че услугата, която предвиждате да се реализира в рамките на Компонент 2 изисква закупуване на оборудване, обосновано е в проектното предложение и е пряко свързано с реализиране на съответната услуга.
	4. Възможно ли е осигуряването на специализирано	Възможно е в рамките на проекта да се осигури специализирано

	транспортно обслужване с цел социално интегриране на хора с увреждания (идеята е да имат възможност да посещават любими места, да осъществяват излети с приятели, в резултат на което да се чувстват по-независими и пълноценни). Благодарим предварително! ФлексиПро ЕООД	транспортно обслужване за хората от целевата група, в изпълнение на дейностите, като е допустимо да бъдат заложени разходи за наем на специализирано транспортно средство. Разходите за наем, следва да са пряко свързани и необходими за изпълнение на проектните дейности. По процедурата не е допустимо закупуване на МПС.
2.	Моля за следното уточнение: В случай, че организацията е регистрирана по ЗЮЛНЦ като сдружение учредено в обществена полза и не извършва стопанска дейност по смисъла на чл.3, ал.3 от ЗЮЛНЦ попадаме ли в режим на държавни минимални помощи съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24.12.2013г.), кандидатствайки по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“ С уважение, Георги Петров	Предвидените за финансиране дейности по процедурата са с икономически характер и е налице съществуващ пазар за тях, което означава, че правилата в областта на държавните помощи са приложими и по отношение на кандидати/партньори юридически лица с нестопанска цел, независимо дали осъществяват дейност в обществена или в частна полза. Следователно всички разходи на кандидата/партньора/ите - юридическите лица с нестопанска цел, свързани с изпълнението на дейностите по проектното предложение ще се считат за минимална помощ.
3.	Здравейте, Въпросът ни е във връзка с процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ и е следният: Възможно ли е построяването на игрище за хора с увреждания за петанк и прилежаща къщичка към него за подготовка, съблекалня и санитарен възел за удобство на трениращите? Допустимо ли е да се закупи и превозно средство, което да служи за транспорт на отбора по петанк на хората с увреждания? Благодарим предварително! ФлексиПро ЕООД	Допустимо е изграждане на игрище и прилежащи постройки, в случай, че: - изграждането им попада в определението за текущ ремонт* (по процедурата са допустими единствено разходи за текущ ремонт) - надлежно описано в дейностите по проекта; - напълно обосновано и необходимо за реализиране на услугата по Компонент 2. *Съгласно § 5, т. 43 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ „Текущ ремонт“ на строеж е подобряването и поддържането в изправност на сградите, проектите, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се: а) засяга конструкцията на сградата; б) извършват дейности като премахване, преместване на съществуващи зидове и направи на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата;

		в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях. По процедурата не е допустимо закупуването на МПС. Допустими са разходи за наем, включително на МПС, необходимо за изпълнение на дейностите по проекта.
4.	Здравейте, Във връзка с интерес за кандидатстване по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“, моля за следното уточнение: В случай, че сдружението, което представлявам, е регистрирано като сдружение по закона на ЗЮЛНЦ учредено в частна полза, кандидатстването ни по BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“ попада ли под режим на държавни минимални помощи съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, тъй като предвидените проектни дейности не генерират приход и печалба за организацията ни, както и няма да бъде извършена стопанска дейност по смисъла на чл.3, ал.3 от ЗЮЛНЦ? Предварително благодаря за отговора! Татяна Иванова	Моля вижте отговор на въпрос № 2.
23.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, В община Кюстендил по проект „Предоставяне на интегрирани услуги за независим живот в община Кюстендил“ бе създаден „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда“, чрез който се реализира участието на пазара на труда на лица, полагащи грижи за зависими членове на семейства /деца, вкл. и с увреждания, възрастни хора, зависими от грижи, пълнолетни лица с увреждания/. Останаха голям брой кандидат-потребители за услугата „Личен асистент“, за които не достигнаха средства. Въпрос: Допустимо ли е в новата схема да се ползват	Здравейте, В отговор на въпроса Ви бихме искали да напомним, че по процедура „Активно включване“ предоставянето на услугите „Личен асистент“ и „Социален асистент“ са допустими единствено и само във връзка с улесняване достъпа на хората с увреждане на пазара на труда и/или лицата, които полагат грижи за зависими от грижа членове на семейства да се върнат на пазара на труда. В тази връзка и с оглед на различните цели на процедури „Независим живот“ и „Активно включване“ следва да бъдат направени нови оценки на кандидат-потребителите на услугите. Съгласно Условието за кандидатстване предоставянето на услуги се осъществява въз основа на идентифицираните нужди и специфични потребности на представителите на целевата група и индивидуалната социална оценка, на всеки един от

	оценките на кандидат-потребителите, които са изготвени по схема Независим живот, реализиран по ОПРЧР 2014-2020 и към момента не ползват услуги и са в регистъра на чакащите.	тях. Тъй като процедурата „Активно включване“ е новостартирала процедура и след извършването на оценка ще бъде подписан нов договор, то следва да бъдат проведени нови процедури за подбор, на базата на одобреното проектно предложение, с оглед на допустимостта на целевите групи и изминалото време от извършената оценка на кандидат – потребителите по „Независим живот“ и реалното стартиране на услугата по „Активно включване“ (следствие на което е възможно да са настъпили значими промени в обстоятелствата, довели до точките в старата социална оценка) и при зачитане на хоризонталните принципи на програмата. Възможно е след направените индивидуални оценки кандидат-потребителите за услугата „Личен асистент“ да се разширят, както е и възможно след направените оценки на кандидат-потребителите да бъдат установени нови потребности и индивидуални нужди и може да бъде препоръчан нов набор от услуги. От друга страна по процедурата „Активно включване“ (в рамките на допустимите дейности) могат да бъдат финансирани действащи и/или новосъздадени иновативни социални услуги, интегрирани и/или услуги, дефинирани в ППЗСП (<i>освен „Личен асистент“ допустими по процедурата са услугите „Социален асистент“, ЦСРИ и ДЦ за деца и/или възрастни хора с увреждания – съгласно ППЗСП).</i>
	Въпрос: Допустимо ли е новата схема да надгражда схемата „Помощ в дома“ 2007-2013 и създаденото звено към Домашен социален патронаж. Дирекция ЗСДЖП, Община Кюстендил	Във въпроса Ви липсват детайли относно създаденото звено към ДСП. За сведение Ви информираме, че процедурата „Активно включване“ не надгражда процедурата „Помощ в дома“ 2007-2013. Операция „Независим живот“ допълва и надгражда операция „Помощ в дома“ 2007-2013, като в момента проектите по операция „Независим живот“ са в процес на изпълнение. Такъв проект се изпълнява и от община Кюстендил.
29.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Във връзка с процедура № BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имаме следният въпрос: Дали би могло по проекта да се извършат обучения на лица с увреждания на възраст 16г., които съответно след навършване на 18г. вече да бъдат подготвени за трудовия	Здравейте, Лицата, на които ще бъдат предоставяни обучения, в рамките на проекта, от една страна следва да попадат в допустимата целева група по процедурата и едновременно с това да отговарят на изискванията (включително възрастови изисквания) за съответната професия/специалност, по която ще се извършва обучение, съгласно ЗПОО и Държавните образователни изисквания (ДОИ) за придобиване на

	пазар? Благодарим предварително за отговора! ФлексиПро ЕООД	квалификация по съответната професия, публикувани на интернет страницата на НАПОО.
30.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Ние от Община Доспат имаме интерес да кандидатстваме по процедура BG05M9OP001 „Активно включване“. Дейностите към, които сме се насочили са изцяло по Компонент 2, но в насоките е описано, че ще се търси обвързаност и допълняемост на мерките по двата компонента, това означава ли, че като допълващи дейности от Компонент 1 трябва задължително да се включат в проектното предложение или ако Бенефициента сметне за необходимо - това при положение, че се кандидатства по Компонент 2.	Здравейте, По процедура „Активно включване“ може да се кандидатства с проектно предложение, включващо само дейности по Компонент 2, без да се включват дейности по Компонент 1. Пояснението за обвързаност и допълняемост на мерките е във връзка с едновременното реализиране на дейности и по двата компонента. Напомняме, че проекти, включващи единствено и само дейности по Компонент 1 не са допустими! В допълнение обръщаме внимание, че в случай, че кандидатът включи в проектното предложение дейности и по двата компонента, съгласно методологията за техническа и финансова оценка, раздел методика и организация, кандидатът ще получи 3 допълнителни точки.
	Във връзка с дейности 1, 2 и 3 от Компонент 2 е описано в насоките, че ще се финансират действащи и/или новосъздадени социални услуги. Община Доспат е Бенефициент по процедура „Независим живот“ - асистентите назначени са на 4 часово работно време, те могат ли да подават заявление за участие в процедура „Активно включване“. Благодаря! Община Доспат	Няма пречка посочените от вас асистенти да подават заявление за участие в процедура „Активно включване“, като на етап изпълнение на дейностите по договора при верификация на отчетените дейности и разходи се извършва проверка за липса/наличие на двойно финансиране – дали едни и същи лица отчитат една и съща дейност по едно и също време по различни проекти. Обръщаме ви внимание, че по процедурата предоставянето на услугите личен и социален асистент са във връзка с улесняване достъпа на хората с увреждания на пазара на труда и/или лицата, които полагат грижи за зависими от грижа членове на семейства да се върнат на пазара на труда.

2.	Здравейте, Имам няколко въпроса свързани с изготвянето на проект по процедура „Активно включване“: - При включване в проекта на дейност „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца“ по Компонент 1 има ли изискване за запазване заетостта на същия брой лица, които са били включени в тази дейност, след края на проекта?	Здравейте, По процедурата „Активно включване“ няма изискване за запазване заетостта на същия брой лица, които са били включени в дейност 6 по компонент 1.
	- Един от индикаторите за резултат, посочен по К1 е „участници на възраст над 54 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията“. Означава ли това, че всички лица включени в дейностите по К1 трябва да започнат работа, вкл. като самонети след края на проекта или е възможно само процент/част от тях, посочен като индикатор от кандидата, да са започнали работа?	По Компонент 1 има посочен един основен индикатор и два специфични индикатора за резултат. Посоченият от Вас индикатор е специфичен индикатор за резултат. В Условието за кандидатстване е посочено: „<i>специфичните индикатори за резултат, ще бъдат отчитани от УО в процеса на изпълнение на проектите и не следва да бъдат залагани към момента на разработване на проектното предложение</i>“. Съгласно Условието за кандидатстване в случай, че кандидатът изпълнява дейности и по Компонент 1 задължително трябва да бъде включен основният индикатор за резултат: „Участници на възраст над 29 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията“. По отношение на индикатора за резултат по Компонент 1, Ви информираме, че е възможно само процент/част от лицата, включени в дейностите по Компонент 1 да започнат работа, включително като самонаети при напускане на операцията. Напомняме, че съгласно Условието за кандидатстване изискването за стойност, за брой лица, е: „<i>Всеки индикатор, включен в проектното предложение трябва да бъде количествено определен, с положителна целева стойност, различна от „0</i>“
	- Допустим разход ли е наема на специализирано транспортно средство за хора с увреждания, необходимо за извършване на дейностите по Компонент 2?	По Компонент 2 са допустими разходи за наем, включително наем на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за изпълнение на дейностите. Напомняме, че всички разходи трябва да бъдат обосновани и доказано необходими за изпълнение на проектните дейности.

	- Един от критериите за техническа оценка е - Ръководителят има опит в организация и/или управление на проекти като ръководител проект? - Моля да поясните какви проекти ще се взимат предвид? Ще се приема ли за опит - опит в управлението на вътрешнофирмени проекти, финансирани със собствени средства на фирмата?	При оценката на посочения критерий за опит на Ръководителя в организация и/или управление на проекти ще се счита опит като ръководител на проекти, които са получили финансиране от структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз (ЕС), други програми на ЕС и националния бюджет. Опит в управлението на проекти, финансирани от други източници, включително собствени (вътрешнофирмени) средства ще се счита за „управленски опит“.
	- Моля да дадете определение за „иновативна социална услуга“. Какъв документ трябва да се предостави от кандидата в случай, че предвижда да предоставя „иновативна социална услуга“? Необходимо ли е тази услуга да бъде дефинирана в ППЗСП? С уважение, Н. Цветанова	Иновативна социална услуга е услуга, която не е дефинирана в ППЗСП. По процедурата ще се подкрепят проектни предложения, в рамките на които ще се предоставят иновативни форми на социални услуги в общността за целевите групи, които не могат да получат подходяща подкрепа чрез социални услуги, дефинирани в българското законодателство. Иновативните дейности и подходи, следва да произтичат от пряката необходимост на целевата група и да допринасят за постигане на целите на операцията. Кандидатът, когато не е община/район на община, трябва да е вписан в регистъра на АСП като доставчик на социални услуги (изискване и за кандидати, които ще предоставят услуги, недефинирани в ППЗСП), което следва да бъде удостоверено с регистрационен документ, издаден преди крайния срок за кандидатстване. В случай, че ще се предоставя услуга на деца, кандидатът трябва да е вписан в регистъра на АСП въз основа на издаден лиценз от ДАЗД. Съгласно Условието за кандидатстване когато по проекта се предвижда предоставяне на социална услуга, регламентирана в ППЗСП, кандидатът следва да е вписан в регистъра на АСП за съответната услуга (вписан за съответната услуга в регистъра на АСП въз основа на лиценз от ДАЗД, когато ще се предоставя услуга на деца)
31.08.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте По схема BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имам следните въпроси: В условията за кандидатстване като допустима дейност по Компонент 2 е записано, че чрез безвъзмездната финансова помощ могат да бъдат финансирани действащи	Здравейте, 1. Разходите са допустими, в случай, че са обосновани, доказано необходими за целевата група и пряко свързани с услугата, която ще се създаде/предоставя по компонент 2. 2. Разходи за материали, свързани с предоставяните услуги в ЦСРИ са

	и/или новосъздадени иновативни социални услуги, интегрирани и/или услуги, дефинирани в ППЗСП. Примерът е за мобилен ЦСРИ, който ще се създаде по проекта Въпросите ми са относно допустимост на разходите за: 1. Организиране на екскурзии, посещения на театър, кино или опера в близките населени места където има такива на целевата група по проекта ползватели на услугите на ЦСРИ. 2. Разходите за материали свързани с предоставяните услуги в ЦСРИ. 3. Наемането на автомобил за превоз на специалистите, ако предлаганите услуги са на мобилен принцип за ползвателите на услугата в мобилен ЦСРИ. Поздрави Борислав Френчев СНЦ "Форум гражданско общество"	допустими. 3. Наемането на автомобил за превоз на специалистите, които ще предоставят услуга е допустим разход, в случай че услугата го изисква, разходът е обоснован и се докаже, че няма друг начин за качественото предоставяне на услугата. Във връзка с това допълваме, че във формуляра за кандидатстване в т. 11.7 трябва да опишете устойчивостта на резултатите, свързана с изпълнението на дейностите по проекта и очаквания ефект върху целевите групи.
2.	Уважаеми г-н/г-жо, 1. Във връзка с процедура за подбор на проекти BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“, имам следния въпрос: В Насоките за кандидатстване като допустима дейност в Компонент 1, точка 6 е посочена „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца.“, а в раздела Бюджет по проекта има бюджетен ред „Разходи за възнаграждения за всяко лице, включено в заетост при работодател.“, това означава ли имплицитно, че допустима целева група за наемане на субсидирана заетост са единствено „лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания“. 2. Има ли ограничения за целевите групи, които могат да бъдат обхванати от посочените дейности по отделните компоненти на програмата? Поздрави Александър Сапаревски	1. Допустима целева група, която може да бъде включена в Дейност 6 от Компонент 1 са лицата, полагащи грижи за зависими членове и хора с увреждания, на които са предоставени посреднически услуги и/или обучение по процедурата. 2. Няма ограничения за целевите групи, които могат да бъдат обхванати от дейностите по отделните компоненти. Допълваме, че съгласно Условиата за кандидатстване мерките по Компонент 1 следва да са насочени и обвързани с целевата група на мерките по Компонент 2.

01.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Ние сме НПО, което е доставчик на социалната услуга ЦСРИ, както и сме работодател на персонал от 10 специалисти. В този аспект Ви питаме: 1. Попадаме ли в групата на работодателите, които могат да наемат лицата от целевата група на субсидирана заетост? 2. Допустимо ли е разкриването на Център за иновативни социално-здравни услуги към функциониращия кабинет за социална рехабилитация и интеграция, който се финансира от делегирана държавна дейност? Поздрави, Теодорина Тодорова	Здравейте, 1. Съгласно Условието за кандидатстване за целите на настоящата процедура под „Работодател“ следва да се разбира всяко физическо лице или юридическо лице, което извършва стопанска дейност, независимо от собствеността, правната и организационната си форма. 2. По процедурата не е допустимо да се финансира услуга държавно делегирана дейност или да се финансира услуга към съществуваща държавно делегирана дейност, с оглед разграничението на дейности, разходи и недопускане на двойно финансиране.
2.	Здравейте, По схема BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имам следния въпрос: В Условието за кандидатстване т. 12.2. Допустими дейности, т.4 е записано какво е необходимо да се представи като информация ако обучението е възложено на изпълнител. По проекта ще предвидим социологическо изследване на пазара на труда и това какви са актуалните професии които се търсят към момента на реализиране на проекта. Въпросът ми е следният: Може ли да не се записва конкретно Наименование и код на професията и код на специалността, а да се запише само хорариума, броя на обучаваните лица и документа доказващ завършеното обучение? Поздрави Борислав Френчев	Здравейте, В проектното предложение следва да бъде записано наименование на обучаващата организация, номер на лицензията от НАПОО, наименованието, кода на професията и кода на специалността, хорариум на обучението, брой на обучаваните лица, документ, доказващ завършеното обучение. В случай, че обучението по професионална квалификация се възлага на изпълнител, в проектното предложение следва да бъде записано наименованието, кода на професията и кода на специалността, хорариум на обучението, брой на обучаваните лица, документ, доказващ завършеното обучение. На етап административно съответствие и допустимост се прави проверка дали са спазени минималните изисквания към обучението (дали професиите и специалностите са включени в СППОО и дали е спазена продължителността на обученията, съгл. условията за кандидатстване). Също така в резултат от направената оценка в случай, че в проектното предложение е предвидено да се извършва обучение по професионална квалификация и НЕ са спазени минималните изисквания за всяко едно от предвидените обучения по професионална квалификация, то оценителната комисия отстранява това обучение служебно, ведно със свързаните с него разходи.

	1. Има ли изискване към работодателите по Компонент 1 за осигуряване на устойчивост на заетостта на лица, ангажирани в дейност „Осигуряване на заетост на лицата...“?	1. По процедурата „Активно включване“ няма изискване към работодателите за осигуряване на устойчивост на заетостта на лица, ангажирани в дейност 6 по компонент 1. Бенефициентът се задължава, в случай на ремонтни дейности със средства от БФП да запази функцията, предназначението и собствеността на сградата/помещенията за времето на изпълнение на проекта и със срок до одобряване на окончателния доклад по проекта.
	2. Как ще се доказва принадлежността на обучаемите лица към групата на „лица, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания“ по Компонент 1?	2. На етап кандидатстване няма изискване за доказване на принадлежността на посочените лица. Кандидатът за целите на подготовка на проектното предложение следва да идентифицира целевите групи – в частност лицата, зависими от грижи, които ще бъдат обхванати в проекта. Идентифицирайки посочената целева група, следва да се идентифицират и лицата, които към съответния момент полагат грижи за зависимите членове в семейството, за да могат да бъдат включени както в дейностите по Компонент 2, така и в дейностите по Компонент 1.
3.	3. Има ли ограничение във времетраенето на предоставянето на услугите „Личен/Социален асистент“ по Компонент 2? Счита ли се, че достъп до услугата ще имат само лица, които се нуждаят от асистенция във връзка с достъпа им до работа или потребители могат да са и лица в пенсионна възраст с увреждания? Иванова	3. По процедурата няма ограничение във времетраенето на услугите, които ще се предоставят по Компонент 2. Същите обаче следва да бъдат реализирани в рамките на продължителността на операцията. От една страна услугите, които ще се предоставят в рамките на компонент 2 са за хора с увреждания, за да се улесни достъпа им до заетост и се подобрят възможностите им за интеграция на пазара на труда, а от друга страна - да се върнат на пазара на труда и лица, които полагат грижи за зависими членове на семейството. В тази връзка е допустимо услуги да бъдат предоставяни и на лица в пенсионна възраст с увреждания, които са зависими от грижа.

02.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Уважаеми дами и господа, Във връзка с обявената процедура чрез подбор на проекти с един краен срок за кандидатстване BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 Имам следните въпроси: 1. Дейността по предоставяне на социални услуги в общността следва ли да бъде описана като самостоятелна дейност по проекта или следва да попадне в обхвата на описанието на допустимите дейности от Компонент 2 – 1, 2 и/или 3. Ако не трябва да се опише като самостоятелна дейност, то в обхвата на коя от посочените дейности от Компонент 2 трябва да попадне – 1, 2 или 3?	Няма изискване как ще структурирате дейностите във формуляра за кандидатстване – т.е. дали ще разпишете дейността по предоставяне на услугите като самостоятелна дейност или към една от допустимите дейности 1, 2 и/или 3. Единственото условие, което е и критерий от таблицата за оценка на административното съответствие и допустимостта, е дейностите да са допустими. Препоръчваме дейностите да бъдат структурирани логически, последователно и ясно във връзка с един от критериите за оценка „Яснота на изпълнение на дейностите“.
	2. Могат ли едни и същи представители на целевата група да участват, както в обучения по Компонент 2, така и в обучения по Компонент 1?	Едни и същи представители на целевата група могат да участват в обучения и по двата компонента.
	3. Родителите на деца с увреждания, могат ли да бъдат назначени като техни лични или социални асистенти?	От гледна точка на спецификата на процедурата и една от целите ѝ, лицата които полагат грижи, в частност родителите на деца с увреждания, следва да бъдат обхванати в дейностите по Компонент 2 (когато е приложимо и в дейностите по Компонент 1), за да им бъдат предоставени възможности за: - Връщането им на пазара на труда - Улесняване достъпа им до заетост и интеграция на пазара на труда - Възстановяване на трудовата им активност
	4. Могат ли лица вече назначени за лични /социални асистенти с действащ договор от 2 часа на ден по друг проект, да бъдат назначени и по този проект за още часове? Благодаря ви предварително за отделеното време и отговори!	Моля, вижте отговора на втория подвъпрос на въпрос № 1 от 30.08.2016г.
05.09.2016г	Въпрос	Отговор

1.	Здравейте, Относно допустимост на разходите по процедура „Активно включване“ имам следните въпроси: 1. Допустим разход ли е издаването на наръчник за мотивация на лицата от целевата група с цел тяхното активно включване и реализация на пазара на труда. 2. Допустим разход ли е заснемане на образователен филм за възможностите за активно включване на пазара на труда на лицата от целевата група по проекта. Поздрави Константин Иванов	Здравейте, 1.В допустимите разходи по Компонент 1, бюджетен ред 9.92 са дефинирани като „Разходи за експертизи, наблюдения, проучвания, анализи и изследвания, оценки, пряко свързани и необходими за подготовката и осъществяването на проектните дейности“, в тази връзка разход за издаване на наръчник не е допустим. 2.Разходът е допустим в случай, че е обвързан пряко и като част от дейностите по Компонент 1, обоснован и доказан във формуляра за кандидатстване при описание на дейностите, че е напълно необходим за лицата от целевата група за активното им включване и реализацията им на пазара на труда.
07.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, 1. Допустим кандидат ли е фирма, която е регистрирана като доставчик на социални услуги? 2. Допустимо ли е кандидатът да бъде новорегистрирана фирма? Благодарим предварително!	Здравейте, 1.По процедурата допустими кандидати са общини/райони на общини и доставчици на социални услуги, удостоверено с регистрационен документ, издаден преди крайния срок за кандидатстване. 2.По процедурата е допустимо кандидат да бъде новорегистрирана фирма – доставчик на социална услуга. За новорегистрирани фирми важат изискванията за финансов капацитет, който се доказва с представени ОПР и Счетоводен баланс за периода от регистрацията на кандидата до момента на кандидатстване.
2.	Здравейте, Въпросът ни е: Допустимо ли е кандидатът (в случая община) да подаде проектно предложение по схемата и едновременно с това да е партньор на друг кандидат. Поздрави, Дирекция ЗСДЖП гр. Кюстендил	Здравейте, Допустимо е една организация, в т.ч. община да бъде кандидат в едно проектно предложение и да бъде партньор на кандидат по друг проект.
3.	Здравейте! Бихме искали да зададем следните въпроси: 1.Допустими ли са р-ди за закупуване на компютърно оборудване, което е пряко свързано с изпълнение на допустимите дейности по Компонент 1 и 2? Изрично подчертавам, че компютърното оборудване няма да се	Здравейте, по процедурата са допустими разходи за материални активи, в т.ч. и компютърно оборудване. По Компонент 1 разходите са допустими в случай, че са за оборудване на работните места за хора с увреждания, а по Компонент 2 - в случай че са за закупуване на оборудване за

	използва за административно обслужване на кандидата, както и за дейност Организация и управление на проекта.	помещението, в което ще се предоставят услугите.
	2. Бихте ли дали разяснения, дали би преминало едно НПО административна оценка, при положение, че няма активи. Това респективно води до резултат 0 при пресмятане на коефициентите за финансова независимост и рентабилност. Искам да уточня, че НПО-то е активно и всички други елементи на пресмятане на коефициентите са положителни числа. Липсата на активи е обоснована от това, че НПО-то разполага с офис обзавеждане и оборудване директно счетоводно изписано. В тази връзка общата оценка за финансова стабилност и рентабилност на кандидата и партньора като средноаритметична ли се разглежда или по какъв начин се изчислява? С пожелание за успешен ден, Богданова	Оценката на финансовия капацитет е задължителна за всички кандидати и партньори (партньори, които разходват средства по проекта). В случай, че общата сума на актива е нула кандидатът/партньорът не отговаря на изискванията за финансов капацитет. Финансовата оценка се извършва поотделно за кандидата и партньора.
09.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Имаме следните въпроси относно процедура "Активно включване " 1. Допустимо ли е кандидатстването на две общини, едната като бенефициент и едната като партньор ? 2. Има ли изискване относно процента на преминали професионално обучение, които следва да бъдат наети на работа? С уважение, Христина Василева Адаптивни обучения ЕООД	Здравейте, 1.Общини/райони на общини са допустими кандидати и партньори. В тази връзка няма пречка две общини да участват в рамките на един проект – едната като кандидат, другата като партньор. 2. По процедурата няма изискване за броя или процент на лицата, преминали професионално обучение, които следва да бъдат наети на работа. Обръщаме внимание, че не е задължително лицата, преминали обучение да бъдат наети на работа по процедурата.
2.	Здравейте, Моля да направите допълнително разяснение за следния индикатор за резултат: „Участници на възраст над 29г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията“. Кога посочения индикатор се счита за изпълнен и с какви документи се отчита?	Здравейте, Посоченият индикатор се счита за изпълнен ако лицето е започнало работа, вкл. като самонаето до четири седмици след приключване на дейностите по проекта. Отчита се с договор или друг документ, удостоверяващ, че лицето е самонаето. Индикаторът за резултат по Компонент 1 е съотносим за всички дейности по Компонент 1 и не е обвързан само с дейност 6 от същия Компонент.

	Ако едно лице с увреждане започне работа по Допустима дейност 6 от Компонент 1 „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца”, изпълни задълженията си и трудовият договор изтече в рамките на проекта и не бъде подновен или удължен със собствено финансиране на работодателя, счита ли се индикатора за изпълнен? С пожелание за успешен ден, Здравко Данаилов	Лицата от целевата група, следва да са започнали работа, включително като самонаети в резултат от дейностите по Компонент 1, в които са били обхванати.
3.	Здравейте, Във връзка с кандидатстване по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“, моля за разяснение по следните въпроси: 1. Относно „Разходи за трудови възнаграждения и възнаграждения, определени по реда на ЗДСл на физическите лица предоставящи услуги в общността или в домашна среда на потребителите - личен асистент и социален асистент, вкл. осигурителните вноски, начислени за сметка на осигурителя върху договореното възнаграждение, при спазване на следните ограничения: - Месечно възнаграждение за лични асистенти, изчислено като почасова стойност определена на база МРЗ умножена по коефициент от 1.2 до 1.4, съгласно квалификацията на лицето; - Месечно възнаграждение за социални асистенти, изчислено като почасова стойност определена на база МРЗ умножена по коефициент от 1.3 до 1.4, съгласно квалификацията на лицето.“ Има ли ограничение на срока за наемане на личен асистент и социален асистент? Има ли изискване за това кой може да е личен асистент и социален асистент? Допустим разход ли е обучение на личен асистент и социален асистент?	Здравейте, 1. По процедурата няма изискване за минималния и/или максималния срок за предоставяне на услугите, в т.ч. и срока за наемане на личен/социален асистент в рамките на услугите, които ще се предоставят по Компонент 2. Дейностите следва да приключат до 31.12.2018г. Няма конкретно изискване за това, но моля обърнете внимание, че услугата социален/личен асистент по процедурата следва да бъде във връзка с улесняване достъпа на хората с увреждане на пазара на труда, както и лицата, които полагат грижи за зависими от грижа членове на семейства да се върнат на пазара на труда. По Компонент 2 не са допустими разходи за обучение на персонала на услугите, а обучения и индивидуална подкрепа на целевите групи – разработване и прилагане на индивидуални програми с цел подобряване на достъпа до пазара на труда. Могат да бъдат насочени например към придобиване на умения за самостоятелен живот и за социална интеграция и са различни от обученията, финансирани по Компонент 1 от настоящата процедура.

	2. Разходите на партньор ЦПО за обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова и за придобиване на ключови компетентности предвидени в проекта считат ли се за минимална помощ?	2. Съгласно Условието за кандидатстване, за минимална помощ се счита целият размер на средствата, от безвъзмездната финансова помощ, разходвани от кандидата и/или партньора при изпълнението на дейностите.
	3. Следва ли броят на лицата преминали обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова и за придобиване на ключови компетентности предвидени в проекта да е равен на броят на лицата, за които е осигурена заетост при работодател? Благодаря предварително.	3. По процедурата няма изискване броят на лицата, преминали обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова и за придобиване на ключови компетентности предвидени в проекта да е равен на броят на лицата, за които е осигурена заетост при работодател.
4.	Здравейте! Искаме да зададем следните въпроси по Процедура „Активно включване“ Ако Общината е водеща организация, може ли да бъде едновременно и работодател и да назначи лицата от целевата група в общински структури, които се явяват второстепенен разпоредител с бюджета. Ако е възможно, задължително ли е всички те да бъдат партньори? Допустимо ли е за партньор да бъде Общинска болница и лицата да бъдат назначени едновременно и в болницата и в общинските структури? Ако Общината е кандидат, а партньор е доставчик на социални услуги, който е второстепенен разпоредител, допустимо ли е родител на дете, което е потребител на партньора (дневен център за деца с увреждания) да бъде назначен там като личен асистент? Допустима дейност ли е изграждане на бариера с кабинка за портал, където ще бъдат назначени хора с увреждания като портиери? Благодарим предварително!	Здравейте, Съгласно условията за кандидатстване по процедурата в сферата на публичната администрация, работодатели могат да бъдат само органи на изпълнителната власт съгласно ЗМСМА, както и общинските предприятия по чл. 52 от ЗОС. В случай, че лицата ще бъдат назначени във всички общински структури, то е задължително да бъдат партньори, тъй като ще осъществяват дейност 6 от Компонент 1. В случай, че болницата е работодател по смисъл съгласно Условието за кандидатстване – могат да бъдат назначени там. В рамките на процедурата дейностите и мерките за целевите групи следва да обвързани, т.е. да са насочени и към лицето, зависимо от грижа, и към лицето, което се грижи за зависим от грижи член на семейството. По компонент 1 са допустими разходи за оборудване на работното място за лицата с увреждания, съгласно условията за кандидатстване и дейност 7 от „Адаптиране и оборудване на работното място за лицата с увреждания“. Необходимостта от конкретното оборудване следва да бъде обоснована във Формуляра за кандидатстване.
10.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте По схема BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имам следния въпрос: Предвиждаме в една от проектните дейности да развиваме иновативна социална услуга, която да предлагаме на	Здравейте, Съгласно условията за кандидатстване, кандидатът следва да бъде пряко отговорен за управлението и изпълнението на дейностите по проекта, а не изпълнява ролята на посредник.

	мобилен принцип. Възможно ли е цялата социална услуга с включените в нея дейности, специалисти, разходи за материали и други в пакет да се предостави за изпълнение на подизпълнител, като той ще бъде избран след провеждане на търг, защото няма да е партньор по проекта. Борислав Френчев „Форум гр. Общество“	
15.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	1. Задължително ли е екипа за управление и организация на проекта да е от служители на Общината? Ако не, какъв е реда за назначаването им?	1. Не е задължително членовете на екипа за организация и управление на проекта да са служители на общината. На етап кандидатстване задължително трябва да представите автобиография на ръководителя на проекта, която се оценява на етап Техническа и финансова оценка. При възлагане на дейности по управление и организация на проекта на външни за кандидата изпълнители следва да се прилага реда на глава четвърта от ЗУСЕСИФ, ПМС 160/01.07.2016г. или ЗОП в зависимост от това, дали Кандидатът се явява възложител по реда на ЗОП или не и при спазване на Методологията за регламентиране на вознагражденията по ОП РЧР.
	2. Допустимо ли е назначаването на безработни хора за лични асистенти на потребители, които не са от семейството им? В случай, че е от разширеното семейство, как се доказва роднинската връзка (Напр. Допустимо ли е безработния внук да бъде назначен като личен асистент на баба си или братовчеда да получава грижи от назначения му единствен роднина - случаи от практиката)? Ивона Иванова	2. По процедурата няма ограничения относно статута на лицата, които ще се назначават за лични асистенти. На етап кандидатстване не се изисква доказване на роднинската връзка, но обърнете внимание, че услугата личен/социален асистент следва да бъде предоставяна единствено във връзка с улесняване достъпа на хората с увреждане до пазара на труда и/или лицата (включително и от разширеното семейство), които полагат грижа за зависими от грижа членове на семейства да се върнат на пазара на труда, както и да бъде реализиран интегриран подход едновременно към членовете на семейства, зависими от грижи и лицата, които полагат грижи за тях.
2.	Здравейте, Във връзка с процедура за подбор на проекти BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“, имам следните въпроси по Компонент 2: - Какво е изискването за Устойчивост на резултатите ако бъде отворена процедура по предлагане на услугата личен	Здравейте, - Изискването за устойчивост е свързано с ремонтни дейности, свързани с адаптиране на работното място за хора с увреждания или с помещенията, в които ще се предоставят услуги, като Бенефициентът се задължава да запази функцията, предназначението и собствеността на сградата/помещенията за времето на изпълнение на проекта и със срок до одобряване на окончателния доклад по проекта. Във формуляра за

	асистент и съответно разкриване на дневен център, ЦСРИ; - Лични асистенти могат ли да бъдат трудово заети лица; - При разкриване на Дневен център за деца и/или възрастните хора с увреждания, дали предлагането на храна в центъра е допустим разход; - С каква максималната стойност може да се кандидатства за един проект по Компонент 2; Благодаря!	кандидатстване в допълнително поле 11.7 трябва да опишете устойчивостта на резултатите, свързана с изпълнението на дейностите по проекта и очаквания ефект върху целевите групи. - Моля вижте по-горе отговор 2 на въпрос 1. - Разходът е допустим и следва да бъде заложен в раздел V на бюджета, т.11 „Разходи за услуги по приоритетна ос 2“. - Максималната стойност за едно проектно предложение е 391 166 лева. Няма ограничение за отделните компоненти, но трябва да е в рамките на горепосочената стойност.
3.	Здравейте, имаме следните въпроси по схемата Активно включване: 1. Ако община е кандидат и иска да създаде Звено към ДСП, което да предоставя допълнителни здравно социални услуги на потребителите, които са възрастни хора и хора с увреждания като например: медицински услуги, рехабилитация и психологическа подкрепа това допустимо ли е по схемата? 2. Допустимо ли е да се наемат хора в пенсионна възраст които са с необходимото медицинско образование за работа по проекта и по-точно на длъжност медицинска сестра, рехабилитатор или трябва да безработни лица които ще се обучат по тези професии? 3. Допустимо ли е създаване на мобилни екипи към Центъра за социална интеграция и рехабилитация? 4. Решението на общински съвет трябва ли да съдържа: * проектно предложение по конкретната процедура (приложимо само за кандидат) създаване на социална /интегрирана услуга 51 Условия за кандидатстване BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“. *одобряване на споразумение за общинско сътрудничество, с кандидат/партньора/ите по проекта, съгл. чл. 59 и сл. от ЗМСМА (в случай на партньорство) предоставяне на сграда/помещение/я за времето на изпълнение на проекта и със срок до одобряване на	Здравейте, 1.В рамките на дейностите по проектите е допустимо да бъдат разкривани интегрирани здравно-социални услуги, които да включват комплекс от дейности, насочени към медицински услуги, рехабилитация и психологическа подкрепа за лицата от целевата група. 2. Допустимо е да се наемат хора в пенсионна възраст единствено в случай, че за съответната длъжност няма други кандидати. Не е задължително наетите лица да са безработни лица, преминали обучение по Компонент 1, а такива търсещи работа. 3. Тъй като във въпроса не е уточнено дали услугата ЦСРИ е държавно делегирана дейност, ви информираме, че по процедура „Активно включване“ не е допустимо да се финансира услуга държавно делегирана дейност или да се финансира услуга към съществуваща държавно делегирана дейност, с оглед разграничението на дейности, разходи и недопускане на двойно финансиране. Допустимо е разкриване на услугата ЦСРИ, дефинирана в ППЗСП в съответствие с приложимите нормативни актове, регламентиращи реда и условията за предоставяне на социални услуги или е допустимо предоставяне на иновативни форми на социални услуги в общността за целевите групи, които не могат да получат подходяща подкрепа чрез социални услуги, дефинирани в българското законодателство. 4. Решението на Общинския съвет е документ, който се изисква на етап кандидатстване. В случай че в посочения срок за подаване на проектни предложения не е предвидена сесия на Общинския съвет е допустимо

	окончателния доклад по проекта (в случай на необходимост за изпълнението на дейностите по проекта и в случай че сградата/помещението/ята са общинска собственост): *за адаптиране на работните места за хора с увреждания (Компонент 1) и/или за предоставяне на социални/интегрирани услуги (Компонент 2) Всички тези точки са необходими да бъдат записани в едно решение на Общински съвет на етап кандидатстване или могат да се взимат по етапно ако се одобри проекта? Благодаря Ви предварително за отговорите ! Албена Стоева - община Шабла	решението да бъде представено по време на оценката или преди сключване на договор. Може да бъде представено едно Решение на Общинския съвет, което да съдържа всички точки или само тези от тях, които са приложими за конкретното проектно предложение. Отделните точки могат да бъдат гласувани поетапно, но преди сключване на договора трябва да бъде представено Решение на Общинския съвет, съдържащо всички необходими текстове.
19.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Моля, да ни кажете на база на коя година ще се изчислява финансовата стабилност на кандидата - на база 2015г. и 2016 г. средно аритметично или на база единствено 2016г. Благодаря предварително! Поздрави, Славина Арсенова	Здравейте, За да бъде определено нивото на финансовата стабилност на кандидатите се взимат предвид само данните от текущата финансова година. Под „текуща финансова година“ се има предвид периода от 01.01.2016г. до последната дата на месеца, предхождащ месеца на кандидатстване.
2.	Здравейте, Във връзка с процедура за подбор на проекти BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“, имам следните въпроси: 1. Общината необходимо ли е да представи Декларация за минимални държавни помощи?	Здравейте, 1. Община/район на община и партньор, който няма да разходва средства по проекта не е необходимо да представя Декларация за минимални и държавни помощи.
	2. Ако Общината кандидатства по Компонент 2 и реши да отвори процедура по наемане на лични асистенти, и включи индикатори за изпълнение: - Хора с увреждания над 18 год.; - Неактивни или безработни участници, то под този индикатор попадат ли деца и относно индикаторите за резултат?	2. В индикатора „неактивни или безработни“ участници не попадат деца.
	- Участници с увреждания, получаващи услуги - Какво се има в предвид „Получаващи услуги“?	Индикаторът е относим към Специфична цел: 2 „Увеличаване на броя на хората с увреждания, които са започнали да търсят работа или са заети, чрез предоставяне на социални и здравни услуги, вкл. чрез интегрирани

		мерки за хора с увреждания и техните семейства“, Инвестиционен приоритет 2, Приоритетна ос 2 на ОП РЧР и Под „получаващи услуги“ следва да се разбира получаващи някоя от следните услуги: - посочени в чл. 36, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане <i>(в частност с приложимото по процедурата)</i>; - свързани с: информираност за възможностите за обучение и заетост, повишаване на здравните знания и осигуряване на достъп до здравна информация, разширяване обхвата на здравноосигурените лица в неравностойно положение и/или промоция на здравето. - свързани с подобряване достъпа до заетост на хората с увреждания и други уязвими групи чрез интегрирани комплексни мерки и предоставяне на подкрепящи услуги, вкл. в общността. - съгласно дефиницията за здравно-социални услуги. Оказването на медицинска помощ по смисъла на чл. 45 от Закона за здравното осигуряване, която се заплаща от Националната здравноосигурителна каса, независимо дали лицето е здравноосигурено или не, не се включва в показателя.
	- Неактивни и безработни участници, които са започнали да търсят работа или имат работа, след осигурена грижа за дете- Какво се има в предвид? Благодаря Ви предварително!	Индикаторът е относим към Специфична цел: 1 „Увеличаване на броя на членове на семейства с деца /включително с увреждания/, които са започнали да търсят работа или са в заетост, след предоставени интегрирани мерки за социално включване“, Инвестиционен приоритет 2, Приоритетна ос 2 на ОП РЧР и Под „осигурена грижа за дете“ следва да се разбира предоставена услуга за дете в съответствие с неговите потребности, съгласно чл. 36, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и/или чл. 4 от Закона за закрила на детето <i>(в частност с приложимото по процедурата)</i>, както и иновативни услуги в подкрепа на детето, и/или е осигурено лице, което да полага грижи за детето.
21.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Във връзка с кандидатстване по процедура	Здравейте, Допустимо е проектното предложение да включва само дейност 1 от

	BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имаме следните въпроси: Ще се счита ли за допустимо, проектното ни предложение да включва само дейност 1 от Компонент 2 и ако да, ще се приеме ли, близките на зависими от грижи хора да се регистрират само на бюрото по труда, като участници започнали да търсят работа, без реално да бъдат наети? Благодарим предварително!	Компонент 2, като е допустимо в резултат от дейността лицата, полагащи грижи за зависими от грижа членове на семейството само да се регистрират в бюрото по труда, без да бъдат наети. В проектни предложения, в които е предвидена дейност 1 от Компонент 2 е необходимо реализиране на интегриран подход, включващ дейности насочени едновременно към членовете на семейства, зависими от грижи и лицата, които полагат грижи за тях.
2.	Моля да отговорите на следния въпрос по схема за БФПBG05M9OP001-2.005 „Активно включване“: Предпроектно при изготвяне на предложение по програма „Активно включване“ се предвижда наемане на външни висококвалифицирани специалисти експерти за изготвяне на методология / детайлни правила/ по проекта и наемане на социален мениджър за наблюдение, анализ, изготвяне на индивидуални развиващи програми за потребителите на услугите (съответно консултации и подкрепящи мерки по тяхното изпълнение). При условие, че няма публикувана таблица за определяне на възнагражденията към насоките на „Активно включване“ можем ли да използваме таблицата от „Независим живот“ или други програми на ОПРЧР. Подчертавам, че експертите не са обвързани с договорни отношения с община и/или с партньор по предложението. инж.Евгения Такова - директор Д„УТОСИП“ Община Трън	Здравейте, В случаите, в които за изпълнение на дейности по проекта се предвижда да бъдат възложени на физически лица и са под праговете за провеждане на процедури, определени в Закона за обществените поръчки и ПМС № 160/01.07.2016г., възнаграждението следва да бъде заложено при спазване на разпоредбите на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014 – 2020, като размерът на почасовото заплащане на наетите по проекта лица не може да бъде по-висок от размера на почасовото им заплащане, определен с акта за назначаването им или с основния им трудов договор (ако е приложимо).
3.	Здравейте, Бих искала да получа отговор на следните въпроси по ОПРЧР, ПРИОРИТЕТНА ОС 2, „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“ по процедура „Активно Включване“: *Възможно ли е община, която кандидатства по процедура „Активно Включване“, ПРИОРИТЕТНА ОС „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“ да кандидатства с различни проекти по тази процедура, като партньор/кандидат на 2 различни организации?	Здравейте, Всеки кандидат (община/район на община/доставчик на социални услуги) може да участва като такъв само в едно проектно предложение по процедурата и може да бъде партньор на кандидат в друго проектно предложение или в повече от едно проектни предложения, в случай, че разполага с достатъчно капацитет, за да изпълни дейностите по проекта.

*Кога е задължителна регистрацията за посреднически услуги на пазара на труда към Агенцията по Заетостта: когато организацията намира работа на потребителите или и в случаите, в които ги насочва към работодатели или и в двата случая? При предоставяне на услугата Личен Асистент или ЦСРИ, също ли се изисква регистрацията за посреднически услуги на пазара на труда?	И в двата случая. В съответствие с чл. 2 от „Наредбата за условията и реда за извършване на посредническа дейност по наемане на работа“ посредническата дейност по наемане на работа включва предоставяне в съвкупност или поотделно на посреднически услуги по: • информиране и/или консултиране на търсещите работа лица и на работодателите; • психологическо подпомагане на търсещите работа лица; • насочване към обучение на възрастни; • насочване и подпомагане за започване на работа, включително в друго населено място в страната или в други държави. Посредническата дейност се изразява в оказване съдействие на търсещите работа лица и на работодателите, предлагащи работни места, с цел сключване на договор за наемане на работа. При предоставяне на услугата Личен асистент или ЦСРИ се изисква кандидатът/партньорът да е вписан в регистъра на АСП. В случай, че кандидатът/партньорът самостоятелно ще извършва посредническите услуги по проекта се изисква регистрацията в Агенцията по заетостта.
*Интересуваме дали е задължително в проекта да се включи осигуряване на заетост на лицата от целевите групи /техните близки за срок от 6 мес., след предоставяне на посредническите услуги или може САМО да бъдат насочвани и подпомагани в процеса на търсене на работа?	Дейност 6 от компонент 1 не е задължително да бъде включена в проектното предложение. Лицата от целевата група могат да бъдат обхванати в дейностите по Компонент 1 (включително да бъдат насочвани и подпомагани в процеса на търсене на работа) без да им бъде осигурена заетост в рамките на проекта. Задължителният индикатор по Компонент 1 също не е обвързан с Дейност 6 по Компонент 1.
*Оборудване - интересуваме следното: В Недопустими Разходи стр.35 от Условията за кандидатстване е записано, че не може да се закупува компютърно оборудване по проекта, докато на стр 30 е записано, че разходи за закупуване на оборудване и обзавеждане са допустими. Какво оборудване и обзавеждане е допустимо, само обзавеждане и мебели ли?	На стр. 35 от Условията за кандидатстване е записано, че са недопустими разходи за закупуване на компютърно оборудване и софтуер за административни нужди на предприятието. По процедурата са допустими разходи за материални активи, в т.ч. и компютърно оборудване. По Компонент 1 разходите са допустими в случай, че са за оборудване на работните места за хора с увреждания, а по Компонент 2 - в случай че са за закупуване на оборудване и обзавеждане за помещението, в което ще се предоставят услугите, което следва да е свързано пряко и напълно необходимо за качествено предоставяне на услугите.

*Материална база - задължително ли е организацията да разполага с материална база преди кандидатстването и възможно ли е да се подпише договор за наем, след евентуалното одобрение на проекта? Ако организацията няма възможност да наеме помещение (изключвам офис помещението с което разполагаме), преди подаването на проектното предложение, какво може да се предприеме, тъй-като документите се разглеждат в рамките 3 месеца.	Не е задължително организацията да разполага с помещение/материална база или да наеме такова преди кандидатстването, но във формуляра за кандидатстване следва подробно да се опише къде ще бъде предоставяна социалната/интегрирана услуга и доколко съответства (когато е приложимо) на стандартите и критериите за местоположение и материална база в съответствие с изискванията на ППЗСП. Възможно е да се подпише договор за наем след одобрение на проектното предложение (в случай на одобрение на проектното предложение), като същият следва да бъде представен преди договаряне.
*Разходи за път до дома на потребителя- тези разходи са допустими, само когато се предоставя мобилна услуга до дома на потребителя ли?	Разходите за пътни са за лицата, получаващи възнаграждения по т.2.1 и т.2.2 в случай, че са за придвижването на наетите лица от и до дома на потребителя на услугата, когато услугата се предоставя в дома на потребителя и когато потребителят на услугата и наетото лице са в различни населени места.
*Максималният срок за изпълнение на проекта е до 31.12.2018г., а до кога е минималният срок?	По процедурата няма изискване за минимален срок. При определянето на продължителността на проектното си предложение следва да имате предвид, че съгласно Условието за кандидатстване, дейностите по проекта следва да приключат <u>до 31 декември 2018 г.</u> Най-ранната индикативна дата за сключване на договор е предвидено да бъде не по-рано от края на м. март 2017г. и стартиране на дейностите от април 2017г. - описано в Указанията за попълване на формуляра за кандидатстване.
*В разходите за персонал включват ли се осигуровките на персонала или организацията трябва със свой средства да ги заплаща?	Съгласно Условието за кандидатстване в Разходите за персонал по приоритетна ос 1 и приоритетна ос 2 се включват осигурителните вноски, начислени за сметка на осигурителя върху договореното възнаграждение съгласно националното законодателство.
*В разходи за Организация и Управление на проекта влиза възнаграждението на целият персонал по проекта или САМО, на експертния персонал т. е. ръководителите?	Разходите за организация и управление са непреки разходи, свързани с възнагражденията на персонала по администриране на проекта – ръководител на проект, технически сътрудник, счетоводител и друг експертен или технически персонал, както и административните разходи, свързани с управлението на проекта (режийни разходи, консумативи и материали, наем, разходи за командировки). Разходите за възнаграждения на експертния персонал, който е пряко ангажиран с предоставянето на услугите по приоритетна ос 1 и приоритетна ос 2 са заложи в раздел I „Разходи за персонал“.

*Интересуваме дали заплатите, наемът и режимните са разходи по управление на проекта, взети заедно са 10% от общата му стойност или се отчитат по отделно и всяко едно перо е 10% от общите разходи, т.е.наемът е 10%, заплатите са 10% и т.н.?	Всички разходите за организация и управление, свързани с възнагражденията на персонала по администриране на проекта – ръководител на проект, технически сътрудник, счетоводител и друг експертен или технически персонал, както и административните разходи, свързани с управлението на проекта (режимни разходи, консумативи и материали, наем, разходи за командировки) трябва сумарно да са до 10% от общите допустими разходи. Имайте предвид, че по схемата се изпълняват дейности и се извършват разходи по две приоритетни оси, т.е. при залагането на разходите за организация и управление, бюджетът трябва да се раздели на: 15.1. Разходи за организация и управление до 10% от общите допустими разходи, планирани по Компонент 1. 15.2. Разходи за организация и управление до 10% от общите допустими разходи, планирани по Компонент 2.
*Възможно ли е да се избере само една от целевите групи?	Целевата група следва да бъде определена съобразно дейностите, които са предвидени да се реализират в проектното предложение, т.е. към коя целева група ще бъдат насочени дейностите.
*Какъв трябва да е броят на подкрепените лица в рамките на целият проект? И има ли определен брой за всяка целева група? На пр., ако броят на подкрепените лица в рамките на проекта е 50 души, те трябва да бъдат от една целева група или могат да се комбинират x 25 от различни групи?	Няма изискване за определен брой на подкрепените лица или определен брой за всяка целева група. Кандидатът сам определя това в зависимост от планираните дейности. Общият брой лица, които ще бъдат подкрепени може да бъде комбинация от допустимите целеви групи.
*В Индикатори за изпълнение на проекта е посочена целева стойност 1000 души – интересуваме това е броят на потребителите, които една единствена организация трябва да обслужи по време на проекта? И ако да, какъв е минималният брой на подкрепените лица по време на проекта?	Посочените целеви стойности на индикаторите в Условието за кандидатстване е стойността на индикаторите, които трябва да бъдат постигнати на ниво процедура. Всеки кандидат трябва да включи всички или тези индикатори, които ще постигне с изпълнението на конкретния проект, като няма изискване за минимален брой подкрепени лица.
*По компонент 2, стр. 21 и 22, са посочени групите социални услуги, които могат да се предоставят (социални услуги в общността, иновативни и Интегрирани здравно-консултативни услуги), въпросът ми е може ли да се избере само една от услугите, на пр. Социален асистент или Интегрирани здравно-консултативни услуги, или се изисква да се комбинират различните групи?	В проектното предложение по Компонент 2 може да бъде включена само един вид услуга – иновативна социална услуга, интегрирана здравно-социална услуга или социална услуга, дефинирана в ППЗСП (в съответствие с посочените в Условието за кандидатстване) във връзка с реализиране на дейности 1, 2 и 3 от Компонент 2.

	*Дейностите по компонент 1 е 2 трябва да се допълват, в тази връзка ме интересува, ако дейностите по проекта са основно по Компонент 2 може ли да се избере само една допълваща от Компонент 2? Благодаря предварително, Даниела Панова!	Всяко проектно предложение трябва да включва дейности по Компонент 2, които са основни. Няма ограничение за броя на дейностите, които ще бъдат реализирани по Компонент 1, но задължително трябва да има обвързаност на мерките по двата компонента. Мерките по Компонент 1 следва да са насочени и обвързани с целевата група по Компонент 2
26.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Допустим разход ли е разхода да създаване и поддържане на онлайн форум за предоставяне на онлайн консултации по К1 свързани с професионално информирание и консултиране на хора с увреждания? Разходите за създаване и поддържане на он-лайн форума се състоят в разходи за външни експерти или външна експертна помощ свързана с разработване на интерфейс на форума и поддържането/администрирането му в рамките на проекта. Не се предвиждат разходи за закупуване на софтуер или ДНА. Поздрави, Н. Цветанова	Здравейте, Създаването на онлайн форум за предоставяне на онлайн консултации по К1, свързани с професионално информирание и консултиране на хора с увреждания е допустим разход по схемата. В случай че кандидатът/партньорът ще извършват професионално ориентиране по проекта, е необходимо да имат регистрация В Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО.
2.	Здравейте, Моля да разясните има ли определени допустими почасови ставки, определени на база квалификация и опит, за външните експерти, които ще бъдат включени в проекта? В Методологията за регламентиране на възнагражденията - т. III, т. 2 , стр. 7 е посочено, че "Допустимият размер на почасовото възнаграждение на ФЛ, наети по договор за изработка, договор за поръчка или др. във връзка с изпълнението на проектите, финансирани по ОПРЧР, в случаите в които не е регламентирано друго в отделен акт,се планира на база предварително изготвени и предоставени от УО пазарни проучвания за размерите на почасовите заплащания в сферите на съответните услуги ".	Здравейте, В случаите, в които за изпълнение на дейности по проекта се предвижда да бъдат възложени на външни експерти - физически лица и са под праговете за провеждане на процедури, определени в Закона за обществените поръчки и ПМС № 160/01.07.2016г., възнаграждението следва да бъде заложено при спазване на разпоредбите на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014 – 2020, като размерът на почасовото заплащане на наетите по проекта лица не може да бъде по-висок от размера на почасовото им заплащане, определен с акта за назначаването им или с основния им трудов договор (ако е приложимо)

	Публикувани ли са и къде тези ставки т.к липсват в пакета с документи към процедура Активно включване? Ако няма определени допустими почасови ставки, моля да разясните на база на какво се определят ставките на външните експерти? Поздрави, Н. Цветанова	
3.	Здравейте, имам следните въпроси: 1. Партньор по проекта е фирма, която изпълнява договор по мярката „Нова възможност за младежка заетост“. При попълване на Декларацията за минимални и държавни помощи дали трябва да бъде отразена сумата по договора и коя сума точно трябва да се отрази - цялата сума на договора или усвоената към момента на подписване на Декларацията?	Здравейте, 1. При попълване на Декларацията за минимални и държавни помощи трябва да бъде отразена цялата сума по договора.
	2. Същият партньор има издадено Удостоверение за код на икономическата дейност от НСИ за 2015г. Удостоверението е издадено през м. юни. Въпросът ми е дали това Удостоверение е валидно или е необходимо да се издава ново Удостоверение към момента на кандидатстване при положение, че данните са за 2015 г. и няма начин да са настъпили промени за миналата година?	2. Изискването е в Удостоверението за код на икономическата дейност от НСИ данните да са за 2015г., датата на която е издадено не е от значение. В тази връзка не е необходимо да се издава ново Удостоверение към момента на кандидатстване.
	3. Допустими ли са разходи по Компонент 1 за личностна и професионална оценка на представителите на целевата група по проекта, които са извършени от сертифицирани международни институти. Целта на тестовете е да може да се направи профил на представителя на целевата група и да се насочи най-адекватно към релевантно обучение или заетост. В случай, че „да“, в кое бюджетно перо се залагат тези разходи? Благодаря предварително. Д. Бачийска	В рамките на дейности 1, 2 и 3 по Компонент 1 е допустимо да се разходват средства за професионално ориентиране на представителите на целевата група по проекта, в случай че организацията, която извършва тази дейност е регистрирана в Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО. Съответно разходите са допустими, като в случай, че дейностите ще бъдат извършени от външни за организацията лица, разходите следва да бъдат бюджетирани в раздел V Разходи за услуги по приоритетна ос 1 или в случай, че ще бъдат извършени от служители на организацията – разходите следва да бъдат бюджетирани в раздел I - Разходи за персонал по оперативна ос 1.
4.	Мога ли да назнача в организацията на кандидата персонал от целевата група по т.6, компонент 1 (заетост за 6 месеца), след предоставена услуга за мотивация и	Тъй като изискването в дейност 6 от Компонент 1 е лицата да бъдат преминали обучение и/или посреднически услуги е възможно след проведено обучение по Компонент 2, лицата да бъдат назначени в

	подкрепя и/или обучение по компонент 2 или е необходимо преди назначаването да са преминали обучение по компонент 1? В случай, че е възможно, мога ли да ги назнача на половин ден и да ги включа в обучение по компонент 1 за останалите 4 часа? С уважение, Катя Тодорова	организацията на кандидата. Да, допустимо е.
27.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, По схема BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имам следния въпрос: В предложението за проект предвиждаме Кандидат и двама партньори. Дейностите по проекта ще се изпълняват в 3 населени места и ще бъдат комбинация от Компонент 1 и Компонент 2. Това налага вмъкване на нови пера същите като основните, но за другите 2 населени места където ще се изпълнява проекта. Въпросът ми е правилно ли е да се вмъкват такива нови пера в бюджета и имаме ли право на това. Втория въпрос също засяга бюджета на проекта по формуляра на ИСУН. При проверка за грешки преди приключване ми дава следната грешка: Полето „Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)“ от секция „Бюджет“ трябва да е попълнено. Това се получава като грешка от полетата които не са попълнени, т.е. са с нулеви стойности. В тях автоматично си стои код 102, но тъй като той е автоматично попълнен се изисква и населено място без да е отчетено, че в това поле няма стойност. Въпросът ми е трябва ли да се попълва населено място навсякъде където има код 102 или 109 независимо че в това перо няма стойност. Благодаря	Здравейте, Отговор на двата въпроса: В системата ИСУН 2020, секция 1 „Основни данни“ поле „Местонахождение“ по подразбиране е отбелязано „Населено място“ и в този случай системата изисква да се попълни съответно населено място. По процедурата „Активно включване“, съгласно Указанията за попълване на формуляра, в секция 1 „Основни данни“, в поле „Местонахождение“ трябва да изберете „Държава“ и от падащото меню да изберете „България“. В този случай бюджета не изисква да се прави разбивка по населени места, а само по кода на интервенция (когато е приложимо). По процедурата няма изискване да се попълва населено място, съответно нови пера в бюджета, а само код 102 и 109 (когато е приложимо). В т.11.6 от Формуляра за кандидатстване „Място на изпълнение на проектното предложение“, следва да се посочи мястото на изпълнение на проекта – област, община, населено място.

	Борислав Френчев „Форум гр. Общество“	
2.	Здравейте! 1. Моля, да посочите колко точки ще получи съгласно Методологията за техническа и финансова оценка в частта по т. 1.2. „Опит на ръководителя на проекта в организация, управление/изпълнение на проекти и/или сходен тип дейности и/или управленски опит“ лице, което е сертифициран РМР или е сертифицирано за ниво С или по-високо на IPMA? Същото лице не е ръководило проекти с финансиране от структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз (ЕС), други програми на ЕС и националния бюджет, но е покрило всички изисквания на сертифициращите органи за опит и компетентност. 2. На въпрос на г-жа Н.Цветанова от 30.08.2016 г. сте отговорили, че „Опит в управлението на проекти, финансирани от други източници, включително собствени (вътрешнофирмени) средства ще се счита за „управленски опит“. Колко точки ще получи ръководител на проект само с „управленски опит“ съгласно Методологията за техническа и финансова оценка? 3. Колко точки ще получи ръководителя на проект, ако е сертифициран ръководител на проекти (РМР или IPMA) и има управленски опит? Предварително благодаря за уточняващата информация. Поздрави и успешен ден, Елена Лъондева	Здравейте, Тъй като съгласно чл. 26, ал. 7, т.8 от ЗУСЕСИФ и чл.5, ал.3 от ПМС 162/2016г. разясненията не съдържат становище относно качеството на проектното предложение, се позоваваме на текстовете от Методологията за техническа и финансова оценка, а именно, за да получи максимален брой точки Ръководителят следва да има опит в организация и/или управление/ на проекти като ръководител проекти, като в отговор на въпрос от 30.08.3016г. е пояснено, че опитът, който трябва да има е като ръководител проекти, които са получили финансиране от структурните и инвестиционни фондове на Европейския съюз (ЕС), други програми на ЕС и националния бюджет. Ако Ръководителят по проекта има опит в организация и/или управление на проекти и/или опит в изпълнение на дейности, като тези, включени в проектното предложение от значение е периодът, за който този опит е придобит – повече от една година или една или по-малко от една година.
3.	Здравейте, ние сме НПО, което иска да разкрие ЦСРИ за хора с увреждания. Имаме партньор по проекта, работодател, който е направил заявка за работни места за хора с увреждания за нерегулирани професии, присъстващи в НКПД, които не предполагат професионално обучение. Като част от дейностите на ЦСРИ предвиждаме разработването на програма, която да оказва подкрепа	При изпълнение на дейностите по Компонент 2, кандидатът може да предвиди разработване на програма за подкрепа при започване и задържане на работното място. Задължително е изискването кандидатът/партньорът да имат лицензи и удостоверения в случай, че ще извършват самостоятелно посредническите и/или обучителните дейности. Моля, вижте отговор на втория подвъпрос към въпрос 3. За да бъдат допустими разходите за възнаграждения на лицата, които ще бъдат наети в изпълнение на дейност 6, следва да са им предоставени

	при започване и задържане на работното място на някои от клиентите на Центъра. Въпросът ми е дали е задължително включване на организация с необходимите лицензи и удостоверения за посреднически и/ли обучителни дейности, при положение, че на практика това не е наложително и което допълнително би утежило администрацията и бюджета на проекта. Ако не е необходимо включването на посредник, то в случая легитимни ли са разходите за възнаграждение на лицата, които ще бъдат наети в изпълнение на дейност 6 от Компонент 1, ако те не са преминали обучение в рамките на настоящата схема и не са ползвали посреднически услуги от ЦИПО. С уважение, Т. Велкова	посреднически услуги или да са преминали обучение по процедурата, като обучението може да е по K1 или по K2.
4.	Здравейте, във връзка със зададен въпрос № 1 от 01.09.2016 г. т. 2 и Ваше становище, което гласи - По процедурата не е допустимо да се финансира услугата държавно делегирана дейност или да се финансира услуга към съществуваща държавно делегирана дейност, с оглед разграничението на дейности, разходи и недопускане на двойно финансиране. В тази връзка имам следния въпрос: Допустимо ли е разкриване на втори Дневен център за пълнолетни лица с увреждания? В момента на територията на общината има действащ Дневен център за хора с увреждания, който е държавно делегирана дейност. Капацитетът на центъра е запълнен и не може да поеме повече потребители на социалната услуга, а има още нуждаещи се. Искаме да разкрием нов Дневен център за хора с увреждания, който ще се помещава в друга сграда, ще се обслужва от друг персонал и ще обхване други лица с увреждания. Поздрави,	Здравейте, От гледна точка на факта, че с проектното предложение се кандидатства за разкриване на нов Дневен център за хора с увреждания, който ще се помещава в друга сграда, ще се обслужва от друг персонал и ще обхване други лица с увреждания, е допустимо да бъде разкрит друг Дневен център за хора с увреждания на територията на общината.

	Диана Бачийска	
28.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Въпроси на сдружение „Нов избор - доставчик на социални услуги - по процедура BG05M9OP001 „Активно включване“: Обучението за професионална квалификация, което осъществяват организации с лиценз от НАПОО по съответната професия и специалност обикновено разделя хорариума така: 40% теория и 60% практика. С оглед на това възниква въпросът дали е възможно крайните потребители по проекта ни да бъдат назначавани на работа от работодател - бенефициент/ партньор по проекта след преминаване на теоретичното обучение, а практическите часове да бъдат проведени в процеса на работа след сключване на трудов договор или е задължително обучаемите да получат съответния документ за завършено обучение при усвоен пълен хорариум и тогава да бъдат назначавани на работа. По какъв начин се прилагат разпоредбите на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОПРЧР – част III, т.2 „.....се планира на база предварително изготвени и предоставени от УО пазарни проучвания.....” когато се касае за висококвалифицирани специалисти на свободна практика и с доказан управленски и релевантен опит в областта на социалните услуги, които са наети по граждански договор за съставяне на методики и методологии, проучвания и анализи? Сдружението е Изпълнител, избран по процедура на ЗОП, за дейности по проекти ОПРЧР - „Независим живот”. Проектите са в процес на изпълнение. Попадаме ли в	Здравейте, Съгласно изискванията на професионалното образование и обучение, както и в съответствие с “Рамкова програма Е за непрекъснато професионално обучение за актуализиране или разширяване на придобитата професионална квалификация, както и за придобиване на първа, втора и трета степен на професионална квалификация”, утвърдена от министъра на образованието и науката, всяко обучение следва да съдържа теория и практика, като е допустимо да не се провежда практическо обучение в следните случаи: - За лица с не по-малко от 6 месеца трудов стаж по професията, по която се провежда обучението, без проведено професионално обучение по тази професия - За лица с не по-малко от 6 месеца трудов стаж по професията, по която се провежда обучението и проведено професионално обучение по част от същата професия - За лица с не по-малко от 6 месеца трудов стаж по професията, по която се провежда обучението и с придобита първа (втора) степен на професионална квалификация по същата професия Моля вижте отговор на въпрос 2 от 21.09.2016г. Съгласно описаното, получените от Вас средства за изпълнение на дейностите, за които сте били избрани по ЗОП, не се считат за минимална

	обсега на получили минимална помощ след като не сме бенефициент/партньор по проекта, но сме получили вече средства за част от изпълнените от нас дейности? С уважение: Елена Иванова, Председател УС	помощ и не следва да бъдат отразени в Декларацията за минимални и държавни помощи.
29.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, По отношение на допълнителните документи към проектното предложение: Подаването на ОПР и счетоводен баланс за текущата година (до 30.09.2016) приема ли се във формат от счетоводната система на кандидата? Благодаря! С уважение, Юлия Йорданова Фондация „Конкордия България“	Здравейте, Няма изискване относно формата на финансовите документи, но имайте предвид, че представените ОПР и СБ задължително трябва да са подписани от съставител на документите и ръководител на организацията.
30.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Във връзка с процедура за подбор на проекти BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“, бих желала да получа разяснения по следните въпроси: В насоките за кандидатстване по програмата, <i>Дейност 4. “Предоставяне на обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова”</i> е записано: <i>„Обучения за придобиване на професионална квалификация“ са обученията, регламентирани в Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО). Обучението се извършва в съответствие с установените нужди на работодателите и с насоченост към упражняваната сфера на дейност и професия, както и към длъжността, която се предвижда да заеме лицето.“</i> Въпросите: 1. Възможно ли е като партньор по проекта да се	Изискването по процедурата е кандидатът/партньорът, в случай че ще

	предостави обучение за придобиване на професионална квалификация и част от професия, при условие, че партньорът има лицензи, съгласно Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО), за частна професионална гимназия (III – та степен на професионална квалификация) и частен професионален колеж (IV – та степен на професионална квалификация) и съгласно чл. 18 от ЗПОО посочените учебни заведения са легитимни институции, които предоставят професионално образование.	изпълнява дейностите за обучение по професионална квалификация самостоятелно, да е регистриран в Регистъра на центровете за професионално обучение към НАПОО за професиите/специалностите, по които ще се провежда обучението. Когато обучаващата институция /професионална гимназия, професионален колеж и др./ действа в съответствие с други нормативни актове, към момента на кандидатстване е достатъчно да се представи съответния учредителен документ. Важно! По процедурата не е допустимо обучение по IV степен на професионална квалификация.
	2. Има ли ограничение на специалностите/професиите, по които ще се обучава целевата група, ако по проекта не участва “Работодател” като партньор.	Ограничението е свързано единствено с минималните изисквания към обучението по професионална квалификация/ключови компетентности.
	3. Задължително ли е кандидатът/партньорът да е регистриран в Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО, за да извършва дейност 2 и дейност 3 по Компонент 1. Благодаря предварително! Нели Иванова	В случай, че кандидатът партньорът самостоятелно ще извършва дейности 2 и 3 по Компонент 1, задължително трябва да е регистриран в Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО.
30.09.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Бихме искали да ви попитаме за технически проблем относно, документите, които следва да се прикачат в т.12 от формуляра за кандидатстване по операция „Активно включване“. Тъй като по процедурата, кандидатства община (не район на община), системата не допуска да се подаде проектното предложение без Приложение III – Декларация от кмета на община в случаите, когато кандидат/партньор по проекта е район на община. Тъй като общината кандидатства самостоятелно, смятаме, че прилагане на този документ е ненужно. Предварително ви благодарим за оказаното съдействие.	Здравейте, Проблемът е отстранен. В случай, че за кандидат/партньор не е приложим даден документ, но системата не допуска да се подаде проектното предложение без да е прикачен документа, кандидатът може да прикачи файл, съдържащ празен лист или лист, съдържащ информация, че съответният документ е неприложим.
03.10.2016г	Въпрос	Отговор

1.	Уважаема Госпожо Директор, отправям към Вас следното запитване относно програма „Активно включване“, конкретните ми въпроси са: 1. Може ли новорегистрирана фирма-доставчик на социални услуги като моята/август 2016г. да кандидатства по програмата или задължително същата трябва да има счетоводен баланс за предходната година? 2. Дали предоставянето на социална услуга „личен и социален асистент“ на хора с увреждания попада в обхвата на тази програма; т.е. евентуално през 6/шест/ месеца да се назначават различни групи лични-социални асистенти на хора с увреждания? Благодаря предварително. Поздрави! С уважение: Николай Димов	Здравейте, 1. Новорегистрирани фирми, които отговорят на изискванията за допустимост на кандидатите/партньорите, могат да кандидатстват по процедура „Активно включване“. Съгласно Условията за кандидатстване новорегистрираните фирми представят изискваните счетоводни документи за периода от регистрацията на кандидата до момента на кандидатстване. 2. По процедурата могат да бъдат предоставяни услугите „личен асистент“ и „социален асистент“ във връзка с улесняване достъпа на хората с увреждане на пазара на труда и/или лицата, които полагат грижи за зависими от грижа членове на семейства да се върнат на пазара на труда. Единственото ограничение за периода на предоставяне на услугите по компонент 2 е да бъдат в рамките на общата продължителност на процедурата. Изискването за 6/шест/ месеца, което цитирате е свързано с дейност 6 от Компонент 1 „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца“ и свързаните с тази дейност разходи.
2.	Здравейте, Имаме въпрос свързан с процедура „Активно включване“. Допустимо ли е финансиране на социални услуги разкрити по компонент 2, за реализирането на които ще се използва сграда на функциониращ ЦСРИ, който е държавна делегирана дейност и се управлява от НПО, при положение, че бюджетите на ЦСРИ и новата услуга ще бъдат разграничени? Маргарита Пармакова	Здравейте, Допустимо е, в случай че помещението/ята, което/които се намират в цитираната от Вас сграда и в което ще се предоставя новоразкритата услуга по процедура „Активно включване“ не се ползва/т от функциониращото ЦСРИ (държавно делегирана дейност).
3.	Здравейте, Относно процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ имам следните въпроси: 1) според методиката за изчисляване на финансовия капацитет се взимат следните данни и се оценяват както следва: I. Финансова независимост = Собствен капитал (код 1 05000) / Сума на актива (код 04500); II. Рентабилност = Печалба или загуба (код 05600) / Сума на актива (код 04500) I. Финансова независимост (ФН)	Здравейте, Ако сумата на актива е 0, проектното предложение ще отпадне на финансов капацитет, тъй като на 0 не се дели. За новорегистрирани предприятия се представят финансови документи за периода от регистрацията на кандидата до момента на кандидатстване. Кандидатите и партньорите, които разходват средства трябва да докажат, че разполагат със стабилни и достатъчни източници на финансиране, за да поддържат своята дейност през целия период на изпълнение на проекта. При предоставени ОПР и Счетоводен баланс със стойности 0, оценителната комисия няма как да придобие информация и/или увереност, че организациите ще разполагат с финансов капацитет, за да изпълнят

	$ФН \geq 0,5$ 4 т. $0,4 \leq ФН < 0,5$ 3 т. $0,3 \leq ФН < 0,4$ 2 т. $0 \leq ФН < 0,3$ 1 т. ФН е отрицателно число -2 II. Рентабилност Рентабилност $\geq 2\%$ 4 т. $- 2\% \leq \text{Рентабилност} < 2\%$ 2 т. Рентабилност $< - 2\%$ 0 т. В тази връзка, ако дадено предприятие е новорегистрирано и има нулеви стойности, това означава, че при пресмятане на двата фактора за определяне на капацитета ще се получи следното - $0:0=0$, т.е. кандидатът/партньорът попада в интервала $0 \leq ФН < 0,3$ и трябва да получи 1 точка за финансова независимост, а при изчисляване на „Рентабилност“, кандидатът, който има резултат стойност 0 попада в интервала $- 2\% \leq \text{Рентабилност} < 2\%$ и трябва да получи 2 точки. При поставен такъв случай на предприятие със стойност 0 на актива и 0 на собствен капитал и печалба или загуба, правилно ли определям, че той е допустим кандидат, щом според по-горе споменатите изчисления той има общо 3 точки?	проектните дейности за периода на действие на договора за БФП.
	2) Ако кандидатът / партньорът е търговско дружество и към него е създадено ЦПО, лицензирано от НАПОО, какви документи ще се изискват за изчисляване на финансовия капацитет - отделни ОПР и СЧ. Баланс на търговското дружество и на ЦПО или отчетите на ЮЛ, което ще бъде кандидат или партньор, който е общ за всички извършвани от него дейности? Ако партньора е търговско дружество със създадено към него ЦПО, като работодател ли кандидатства или като обучителна организация ?	Изискването е да бъдат представени ОПР и СБ на кандидата/партньора. В случай, че създаденото ЦПО е към търговското дружество и те са едно юридическо лице, то тогава се представят ОПР и СБ на търговското дружество - кандидат/партньор. Ако ЦПО-то е самостоятелно ЮЛ и се кандидатства само чрез него тогава трябва да се представят ОПР и Баланс на съответното ЦПО. По преценка на кандидата. Когато по проекта е предвидена дейност „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове и/или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца“ по Компонент 1 (субсидирана заетост), то работодателят, който ще осигури заетост, трябва да бъде кандидат или партньор по проекта.

3) За да е спазено изискването за постигане на индикатор Участници на възраст над 29 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията, лицата от целевата група трябва да са включени в заетост до 4 седмици от финалния отчет. Това какво точно означава, че кандидатът има отговорност да ги задържи най-малко 4 седмици след приключване на проекта или те трябва да започнат работа до 4 седмици след приключване на проекта?	За да бъде постигнат индикатора за резултат по Компонент 1 и двата варианта, описани от Вас са възможни. В случай, че лицата от целевата група са започнали работа в рамките на проекта, същите следва да останат в заетост до четири седмици след приключване на дейностите по проекта или в случай, че не са обхванати в заетост по проекта, следва в резултат от дейностите да са започнали работа, вкл. като самонаети при напускане на операцията.
4) Трябва ли да се включат и двата специфични индикатора от индикатора за резултат по приоритетна ос 1?	Съгласно Условието за кандидатстване, специфичните индикатори за резултат, ще бъдат отчитани от УО в процеса на изпълнение на проектите и не следва да бъдат залагани към момента на разработване на проектното предложение.
5) За целите на настоящата процедура под „Работодател“ следва да се разбира всяко физическо лице или юридическо лице, което извършва стопанска дейност, независимо от собствеността, правната и организационната си форма. - означава ли това, че адвокат може да бъде партньор или физическо лице със свободна професия и с какви документи се доказва финансов капацитет?	Допустимо е и освен на изискването за „Работодател“, кандидатът/партньорът трябва да отговаря и на следното изискване: Кандидатът/партньорът е лице, със самостоятелна правосубектност, регистрирано и имащо право да осъществява дейност на територията на Република България в съответствие с действащото българско законодателство. Финансовите документи, които следва да бъдат представени, трябва да съдържат показателите (да бъдат видни), въз основа на които се прави оценка на финансовата стабилност на кандидата/партньора, съгласно Методиката за оценка на финансовия капацитет – Приложение за информация към Условието за кандидатстване.
6) При реализиране на дейност 6 от компонент 1, означава ли, че индикаторът за резултат е спазен щом лицата от целевата група са включени в заетост по проекта или след приключване на проекта важи изискването до 4 седмици да е включен в заетост?	Индикаторът за резултат по Компонент 1 не е свързан само с дейност 6 от същия компонент, т.е. не е задължително да бъде реализирана тази дейност, за да се счита индикаторът за изпълнен. Достатъчно е лицата, които са получили подкрепа чрез дейностите по Компонент 1 в резултат да са започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията. При напускане на операцията следва да се разбира до четири седмици след приключване на дейностите по проекта. Във връзка с конкретния въпрос – лицата, включени в заетост по проекта трябва да са в заетост при напускане на операцията.

7) Реализация на интегрирани подходи за мотивиране и насърчаване участието на пазара на труда на лица, полагащи грижи за зависими членове на семейства /деца, вкл. и с увреждания, възрастни хора, зависими от грижи, пълнолетни лица с увреждания/ В проектни предложения, в които е предвидена дейност 1 от Компонент 2 е необходимо реализиране на интегриран подход, включващ дейности насочени едновременно към членовете на семейства, зависими от грижи и лицата, които полагат грижи за тях. Какво се има предвид под интегриран подход - означава ли, че в избраната дейност е необходимо просто да се създаде връзка между двата вида лица и в същото време да позволява да се извършва трудова дейност от лицето полагащо грижи?	Под интегриран подход се има предвид следното: от една страна за лицата, които са зависими от грижи да бъдат предложени адекватни услуги, от друга страна – лицата, които полагат грижи за зависимите от грижи членове на семейства също да бъдат обхванати в дейностите по проекта – в дейностите по Компонент 2 и/или в дейностите по Компонент 1 (включително заетост).
8) Във връзка с реализиране на дейности 1, 2 и 3 и с оглед реализиране на интегриран и комплексен подход и като част от дейностите по проекта, чрез безвъзмездната финансова помощ могат да бъдат финансирани действащи и/или новосъздадени: иновативни социални услуги, интегрирани и/или услуги, дефинирани в ППЗСП. - т.е иновативните и интегрирани форми са услуги, които не са нормативно регламентирани, а са напълно нови, които кандидатът е измислил?	Иновативните социални услуги, са форми на социални услуги, които не са дефинирани в ППЗСП. По процедурата ще се подкрепят проектни предложения, в рамките на които ще се предоставят иновативни форми на социални услуги в общността за целевите групи, които не могат да получат подходяща подкрепа чрез социални услуги, дефинирани в българското законодателство. Иновативните дейности и подходи, следва да произтичат от пряката необходимост на целевата група и да допринасят за постигане на целите на операцията. Интегрираните здравно - социални услуги са услугите, дефинирани в Закона за здравето, доп. ДВ бр. 72 от 18 Септември 2015г.
9) Дейност - Създаване и функциониране на иновативни форми на социални услуги в общността, които допринасят за постигане целите на операцията и са насочени към: предоставяне на почасови услуги за деца в риск; предоставяне на почасови услуги за лица с увреждания, вкл. и деца с увреждания. Необходимо ли е организацията да притежава лиценз, издаден от Държавната агенция за закрила на детето (ДАЗД) при реализиране на тази дейност ?	В случай, че по проекта ще се предоставя иновативна услуга за деца, е необходимо кандидатът/партньорът да имат лиценз от ДАЗД и да са вписани в регистъра на АСП въз основа на издадения лиценз от ДАЗД. Когато услугата, която ще се предоставя е регламентирана в ППЗСП – лицензът от ДАЗД и удостоверение от АСП следва да са за съответната услуга.

10) Предоставянето на услуги се осъществява въз основа на идентифицираните нужди и специфични потребности на представителите на целевата група и индивидуалната социална оценка, на всеки един от тях. Допустимо е социалните оценки на потребителите да се извърши от екипа, който ще предоставя услугата или от външни лица, наети за конкретната дейност. - Това изискване на етап изпълнение на дейностите ли се спазва и проверява?	Това се проследява на етап изпълнение, но на етап подготовка на проектното предложение следва да имате предвид кой ще извърши конкретната дейност, за да може правилно да бюджетирате разходите и да се разпише в описанието на конкретната дейност във формуляра за кандидатстване.
11) Какво включват разходите за материали?	Под „Разходи за материали” се разбират всички материали – основни, спомагателни, канцеларски и др., необходими за изпълнението на преките дейностите по съответните компоненти. Канцеларските материали и консумативи, необходими за организация и управление на проекта се залагат в „Разходи за организация и управление“.
12) Обученията по Компонент 1 за придобиване на професионална квалификация може ли да се провежда дистанционно?	По процедурата „Активно включване“ обученията по Компонент 1 не могат да се провеждат дистанционно.
13) Относно разходите за предоставяне на обучение за повишаване/придобиване на професионална квалификация - независимо дали се провежда от външен изпълнител, партньор или кандидат, то те трябва да бъдат бюджетирани в раздели 9.3 и 9.4?	Да, в бюджетни раздели 9.3 и 9.4 се бюджетират всички присъщи разходи, свързани с обученията по ПК и КК без значение дали се провежда от външен изпълнител, кандидат или партньор по проекта. Не е допустимо такива разходи да се бюджетират по останалите бюджетни редове.

14) В бюджета на проекта в раздели - 9./9.6. Разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка по реда на ЗЗД, неквалифицирани другаде. 11./11.5. Разходи, произтичащи от договори за изработка/услуга или договори за поръчка по реда на ЗЗД, неквалифицирани другаде - може ли да бъдат заложи разходи за софтуер необходим за целите на дейността и проекта и може ли да се поръча на търговско дружество или тези пера се отнасят за разходи поръчани само на ФЛ?	Да, по схемата са допустими разходи за софтуер, като по Компонент 1 разходите са допустими в случай, че са за оборудване на работните места за хора с увреждания, а по Компонент 2 - в случай че са за закупуване на оборудване и обзавеждане за помещението, в което ще се предоставят услугите, което следва да е свързано пряко и напълно необходимо за качествено предоставяне на услугите. В посочените от Вас бюджетни редове 9/9.6 и 11/11.5 може да се възлага и на търговски дружества.
15) Праговете от 10% за управление на проекта и 2% за информиране и публичност трябва да отговарят на заложените суми във всеки отделен компонент - моля потвърдете?	Разходите за организация и управление са до 10% от общите допустими разходи по съответния компонент. Разходите за дейности, свързани с осигуряване на информация и комуникация са в размер до 2% от общите допустими разходи по проекта в случаите, в които размерът на финансовата подкрепа не превишава 195 583 лв. и до 1% от общите допустими разходи по проекта в останалите случаи. При залагането на тези разходи в бюджета, съответния процент се прилага върху общите допустими разходи по всеки отделен компонент.
16) Кандидатът/Партньорът/ите има/т реализиран поне един проект, финансиран от структурните фондове, националния бюджет или други финансови инструменти, в който е участвал в ролята си на кандидат или партньор; кандидатът/ Партньор/и има/т поне 1 година опит в изпълнението на дейности, като тези, включени в проектното предложение. Счита ли се за опит на кандидата или партньора, ако е изпълнявал само една от дейностите примерно обучения по професионална квалификация и счита ли се за опит в реализирането и управление на проекти, финансирани от ЕС - наемане на стажанти по схема Младежка заетост на АЗ по ОПРЧР?	За опит се счита и опита само в една от дейностите, като включените в проектното предложение. Моля имайте предвид, че оценката за опит на кандидата/партньора се формира като средно аритметична между оценките за опит на кандидата и опит на партньора (когато има партньор). Не се счита за опит в реализирането и управление на проекти, финансирани от ЕС опита, който има кандидат/партньор по проект, финансиран от ЕС – наемане на стажанти по схема Младежка заетост на АЗ по ОПРЧР.
17) Ако ръководителят има опит в организация като ръководител на маркетинг проекти, счита ли се за спазен критерия за оценка?	Моля вижте отговори на: подвъпрос 4 на въпрос 2 от 30.08.2016г. и въпрос 2 от 27.09.2016г.

	18) В критерият за оценка е описано: Кандидатът предвижда да разкрие в рамките на Компонент 2: •услуга, дефинирана в ППЗСП и предложените дейности при предоставяне на услугата са подходящи и съответстват на приложимите критерии и стандарти за съответната социална услуга. •интегрирана и/или иновативна услуга и предложените дейности имат иновативен елемент и са ясно насочени към постигане на конкретни резултати за задоволяване на нуждите на целевите групи Едно от двете изисквания ли трябва да е спазено или и двата кумулативно? Поздрави: Х. Минчев	Изискванията не са кумулативни. Един от двата критерия трябва да е спазен, в зависимост от това каква услуга ще бъде реализирана по процедурата. В случай, че кандидатът едновременно ще реализира услуга, дефинирана в ППЗСП и интегрирана/иновативна услуга – трябва да са спазени и двата критерия.
4.	Здравейте, Във връзка с обявена Процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ и на основание чл. 26, ал. 8 от ЗУСЕСИФ, моля за разяснения по следните въпроси: Въпрос №1. По отношение на осигуряването на заетост на лицата, полагащи грижи за хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги в Компонент 1, Дейност 6, допустимо ли е да бъдат назначавани лица, които получават пенсия за прослужено време и/или старост? Въпрос №2. По отношение на осигуряването на заетост на лицата, полагащи грижи за хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги в Компонент 1, Дейност 6, предвиждаме да наемем възрастни хора, на които им предстои да се пенсионират. В тази връзка, как ще се отрази при изпълнението евентуалното пенсиониране на тези лица в хода на реализация на проекта? Поздрави, Данаил Алеков	Здравейте, Допустимо е да се наемат хора, които получават пенсия за прослужено време и/или старост единствено в случай, че за съответната длъжност няма други кандидати. В случай, че лицата се пенсионират в хода на реализация на проекта следва да бъде преустановена субсидираната заетост по проекта. Моля имайте предвид, че лицата, на които следва да бъде осигурена заетост в рамките на дейност 6 по Компонент 1 са хората с увреждания и/или лицата, които полагат грижи за зависимите от грижа членове на семейството.

5.	Здравейте, Във връзка с изпълнението на Дейност 4. Инициативи за информирание и представяне на възможностите на хората с увреждания позитивната им роля в обществото с цел разчупване на стереотипите и промяна на нагласата на обществото и работодателите спрямо тях чрез информирането им в достатъчна степен за възможностите на хората с увреждания по Компонент 2, въпроса ми е: Допустим разход ли е реклама в онлайн медии, например публикуване на банер? Благодаря предварително! Поздрави, Славина Арсенова	Разходът е допустим.
04.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте! Имаме следните въпроси към УО: 1. В Насоките за кандидатстване на стр. 13 най-отгоре в карето „Важно“ е написано, че при реализация на дейност по субсидирана заетост по Компонент 1, работодател трябва да е кандидат или партньор по проекта. В сферата на публичната администрация, работодатели по настоящата процедура могат да бъдат само органи на изпълнителната власт съгл. ЗМСМА, както и общинските предприятия по чл. 52 от ЗОС. В тази връзка въпросът ми е: Може ли партньорството да включва: Кандидат Община Х, партньор Общинско предприятие към същата община Х, което има булстат и управител? Ако, отговорът е „да“, то тогава какви счетоводни документи прилагаме за общинското предприятие, т.като то няма самостоятелен баланс, ОПР и това води след себе си и въпросът нямайки тези документи, как се изчисляват коефициентите му за финансова независимост и рентабилност, които са обект на административна оценка.	Здравейте, Съгласно условията за кандидатстване Кандидатът/партньорът е лице, със самостоятелна правосубектност, регистрирано и имащо право да осъществява дейност на територията на Република България в съответствие с действащото българско законодателство; В случай че общинското предприятие отговаря на посочените изисквания, може да се кандидатства в партньорство с общината, като кандидатът и партньорът представят поотделно финансови документи. В случай че общинското предприятие не отговаря на тях - партньорство с общината ще бъде недопустимо.

	2. Избират ли се съгл. ЗОП и ПМС 160 експертите по проекта, които са на трудов договор към кандидата и партньорите? Благодаря!	2.В случай, че експертите по проекта са на трудово правоотношение с кандидата/партньора не е необходимо да бъдат избирани съгласно ПМС 160/01.07.2016г. или ЗОП.
05.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Допустимо ли е за финансиране съоръжение (тип оборудване, което не е трайно закрепено за сградата) за осигуряване на достъп на хора с инвалидни колички до помещенията, в които се предоставят социалните услуги по проекта? Благодаря предварително! Поздрави, Славина Арсенова	Здравейте, Да, възможно е.
2.	Здравейте, Климатик, който е тип домашен с вътрешно и външно тяло, което се включва в електрическа мрежа през контакт, как ще се третира по процедура „Активно включване“: като разход за оборудване или се третира като СМР? Благодаря предварително! Поздрави, Славина Арсенова	Здравейте, В случай че става въпрос за климатик, който е от типа на домашните климатици и не е трайно прикрепен към конструкцията на сградата може да се счита, че има характер на оборудване, а не на инфраструктура.
3.	Здравейте, Относно процедура BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“ имам няколко въпроса: 1. Допустим ли е разхода за участие на чужденци в проекта, като лектори и експерти?	Здравейте, Съгласно Условието за кандидатстване всички разходи обхванати в бюджета на проекта следва да кореспондират с описанието на дейностите във формуляра за кандидатстване и етапите за тяхното изпълнение, като ресурсите за осъществяване на дейностите, следва да бъдат планирани в подходящо количество и качество и при най-добра цена и описани подробно в описанието на съответната дейност. При планирането на разходите в бюджета следва да се спазва оптималното съотношение между използваните ресурси за осъществяването на набелязаните конкретни цели и постигането на планираните резултати. Няма изискване относно националността на лекторите и експертите, включени в изпълнението на проектните дейности. Същите следва да са избрани в съответствие с изискванията на процедурата и при спазване на националното законодателство.

	2. Допустима ли е дейност на кандидатстващата организация при която да се извърши обмяна на опит в чужбина? 3. Ако имаме партньор, делим ли с партньора Непреките разходи, както и разходите за СРМ, които са по 10% от общите допустими разходи по проекта. И ако е така, а партньорите нямат нужда от СМР например, може ли тези 10% да бъдат използвани изцяло от кандидатстващата организация. Предварително благодаря! Поздрави!	2. Съгласно Условието за кандидатстване, дейностите по проектите се изпълняват на територията на Република България. 3. Партньорите по процедурата следва да извършват дейности/разходват средства само по дейностите, за които са пряко отговорни, а не изпълняват ролята на посредник. Разходите за организация и управление, както и за СМР са по 10% от общите допустими разходи по проекта и се разходват от Кандидата.
06.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Въпросите ми към Вас са: 1. В методиката по оценка на проекта в т. 3.1 е предвидено да се даде 1 допълнителна точка, ако в проекта е предвидено разкриване на услуга по Компонент 2 – дефинирана в ППЗСП или иновативна, и 2 точки, ако необходимостта от услугата е добре обоснована. При положение, че кандидатът предлага вече подобни услуги и желае да ги разшири и развие, то значи ли че няма да получи тези 3 допълнителни точки.	Здравейте, В случай, че услугата се надгражда и в рамките на проектното предложение ще бъде разширен обхвата на потребителите, т.е. ще се включат нови потребители и дейностите по проекта са насочени към нови лица от целевата група, то кандидатът отговаря на посочения критерий. В допълнение - разширяването на услугата също следва да бъде добре обосновано във формуляра за кандидатстване.
	2. В методиката по оценка на проекта в т. 3.1 е записано „Кандидатът е записал, че разполага с помещение и материална база, в което ще се предоставя услугата“, на базата на този текст кандидатът получава по-голям брой точки. Означава ли това, че кандидатите със собствени помещения ще се оценяват по-високо по този критерий в сравнение с тези, които ще наемат помещение за изпълнението дейностите по проекта.	В случай че кандидат разполага с помещение и материална база или наеме такова за целите на проекта, се счита че кандидатът (в случай, че е приложимо) разполага с помещение. Изискването е подробно да бъде описано къде ще бъде предоставяна социалната/интегрирана услуга и доколко съответства (когато е приложимо) на стандартите и критериите за местоположение и материална база в съответствие с изискванията на ППЗСП.

3. В „Методология за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР“ в т. II, 3 е записано, че изборът на лица, назначени по граждански договор, става съгласно ЗОП или ПМС 118/2014. В условията за кандидатстване се казва, че т. 10 „План за външно възлагане“ от формуляра в ИСУН, не се попълва. Означава ли това, че процедурите по ЗОП или ПМС 118, не се разписват никъде в проектното предложение и ще се пристъпи към тях след спечелването на проекта и сключване на договора между бенефициента и УО.	Съгласно Указанията за попълване на формуляра за кандидатстване, приложение за информация към пакета документи <u>секция 10 План за външно възлагане не се попълва по ОП РЧР</u>. Информацията, съдържаща се в нея не е предмет на оценка и няма да бъде разглеждана от оценителната комисия. Планът за външно възлагане ще бъде изискан от УО, след подписването на договора за предоставяне на БФП и стартиране изпълнението на дейностите по проекта.
4. Във връзка с т. IV, 2 от „Методология за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР“, какви източници за определяне на размерите на почасово възнаграждение можем да ползваме? Възможно ли е да съобразим часовите ставки със стойностите на минималния осигурителен доход (МОД), а ако искаме да заложим по-високи стойности с кои параметри и изисквания да ги съобразим?	В случаите, в които за изпълнение на дейности по проекта се предвижда да бъдат възложени на външни експерти - физически лица и са под праговете за провеждане на процедури, определени в Закона за обществените поръчки и ПМС № 160/01.07.2016г., възнаграждението следва да бъде заложено при спазване на разпоредбите на Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР 2014 – 2020, като размерът на почасовото заплащане на наетите по проекта лица не може да бъде по-висок от размера на почасовото им заплащане, определен с акта за назначаването им или с основния им трудов договор (ако е приложимо)
5. Предвиждаме в проектното предложение да включим партньор, който не потребява средства – фондация в обществена полза. Въпросът ни е: Как този партньор ще влияе върху цялостната оценката на проекта? Оценява ли се финансовата му допустимост и трябва ли да се прилагат неговите финансови отчети?	В случай, че партньорът няма да разходва средства по проекта, не се прави оценка на финансовата стабилност на партньора и не е необходимо да се представят финансови отчети на партньора.
6. Възможно ли е, партньорът, който не потребява средства да извършва дейности 2 и 3 от дейностите по Компонент 1 (дейностите се извършват от доброволци) без да е регистриран в Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО. Благодаря предварително! От екипа на фондация „В името на децата“	В случай, че партньорът самостоятелно ще извършва дейности 2 и 3 от Компонент 1 трябва да е регистриран в Регистъра на центровете за информация и професионално ориентиране към НАПОО.

2.	Здравейте!!! Имам следния въпрос по Процедура „Активно включване“. Може ли по Компонент 1 да бъдат обучени безработни лица „Сътрудник социални дейности“ с код по СППО 762020, специалност „Социална работа с деца и възрастни с увреждания и хронични заболявания“ код 7620202 - 960 учебни часа 3 степен на професионална квалификация, които да се обучават 6 учебни часа на ден и едновременно да бъдат назначени на работа при стартиране на професионалното обучение? Николай Шопов	Здравейте, По Компонент 1 може да бъде извършено посоченото обучение, тъй като професията и специалността фигурират в СППО. Съгласно Условието за кандидатстване, на лицата може да бъде осигурена заетост в рамките на дейност 6 от Компонент 1 след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение по проекта.
3.	Здравейте, Относно процедура BG05M9OP001-2.005 „АКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ“ имам следните въпроси: 1. Предвиждаме дейност „Народен университет за психично здраве“. Допустимо ли е да издадем сборник с лекции. Допустимо ли е да преведем и издадем две книги, като учебни помагала за участниците в народния университет?	Здравейте, Допустимо е в случай, че е обосновано, доказано необходимо, обвързано пряко и като част от изпълнението на дейностите по Компонент 2.
	2. Предвиждаме дейност „Литературен конкурс“ за хората от целевата група - хора с увреждания. Допустимо ли е да издадем сборник с наградени произведения от конкурса?	Отговорът е аналогичен на отговора на горния въпрос.
	3. Допустимо ли е провеждането на супервизия и Тийм билдинг за екипа на иновативната социална услуга?	Допустимо е провеждане на супервизия. Не е допустимо провеждане на тийм билдинг за екипа на иновативната социална услуга.
	4. Допустима дейност ли е провеждането на „Обучително пътуване“ /обмяна на опит/ в рамките на дейност „Национална мрежа за трудова заетост на хора с психични увреждания“? Предварително благодаря! Василка Иванова Сдружение "Човеколюбие" гр. Пазарджик	От така зададения въпрос не става ясно към кого ще бъде насочено „Обучителното пътуване“. Посочената дейност е допустима в случай, че е обвързана пряко и като част от дейностите по процедурата, обоснована и доказана във формуляра за кандидатстване при описание на дейностите, че е напълно необходима и е насочена към лицата от целевата група и се осъществява на територията на Република България.

07.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Имаме въпроси по процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ Служители в общината, които участват в екипа за организация и управление на проект по схема „Независим живот“ са назначени по чл.110 от КД-втори трудов договор до 80 ч. на месец. Въпрос – Допустимо ли е същите служители да бъдат включени в екипа на проекта по схема „Активно включване“ и ако могат, Моля да ни разясните реда за тяхното назначаване?	Здравейте, При възлагане на дейности по управление и организация на проекта, вкл. на служители на общината, се спазват КТ, чл.10 от ПМС 189/28.07.2016г. и Методологията за регламентиране на възнагражденията по ОП РЧР.
	По проекта предвиждаме предоставяне на услугите – „личен асистент,, и да създадем ЦСРИ, Въпрос- Обучените за предоставяне на услугата „Личен асистент“ лица, от кого трябва да бъдат назначени на работа - от общината или от ръководството на новосъздаденото ЦСРИ? Дирекция „РР,ХД и П“ Община Хитрино	Услугите, които цитирате и които ще се предоставят по проекта са две различни социални услуги. В тази връзка личните асистенти се назначават от кандидата – в случая общината.
2.	Здравейте, 1.Допустимо ли е закупуване на оборудване за персонално ползване от включените за обслужване лица в проекта, свързано с предоставяне на интегрирани социални услуги по Компонент 2?	Здравейте, По компонент 2 са допустими разходи за оборудване и обзавеждане за помещенията, в които ще се предоставят услуги. От така зададения въпрос не става ясно точно какво оборудване за персонално ползване имате предвид, за да може да се отговори на въпроса.
	2.Допустимо ли е социалната услуга да се предоставя от частна фирма-доставчик на социални услуги на територията на повече от една община?	Допустимо е кандидатът – доставчик на социални услуги да предоставя социална услуга на територията на повече от една община. Съгласно Условието за кандидатстване Кандидатът трябва да е пряко отговорен за управлението и изпълнението на дейностите по проекта, а не изпълнява ролята на посредник. Партньорът (когато е приложимо) следва да извършва дейностите по проекта, за които е отговорен самостоятелно, а не изпълнява ролята на посредник.
	3.След като е изрично описано, че дейности 4 и 5 по Компонент 2 не могат да се реализират самостоятелно, означава ли, че Дейности 1, 2 и 3 по същия компонент могат да се предвидят самостоятелно в проекта?	Дейности 1, 2 и 3 по компонент 2 на процедурата могат да се реализират самостоятелно.

	4. Кое е препоръчително от гледна точка на условията за кандидатстване по настоящата процедура: ЦПО да бъде привлечен като партньор по проекта или да бъде в последствие избран за изпълнител на обучението, които се предвиждат за социалните и личните асистенти?	Съгласно Условията за кандидатстване няма такова препоръчително изискване. Кандидатът може да участва самостоятелно или в партньорство. Партньорството е допустимо, а не е задължително. При оценката на АСД партньорите се оценяват отделно от кандидата, в това число партньорът трябва да отговаря на условието за финансов капацитет. При техническата и финансова оценка на проектните предложения, капацитетът на партньора се оценява отделно от този на кандидата, като крайната оценка е средноаритметична от оценките на кандидат и партньор.
	5. Според условията за кандидатстване по настоящата процедура Кандидат може да бъде доставчик на социални услуги, удостоверено със съответните регистрационни документи. Достатъчно ли е Удостоверението за регистрация, издадено на основание чл. 18в, ал. 4 от ЗСП от АСП? Благодарим предварително!	Съгласно ЗСП, чл.18в, ал. 4 въз основа на заповедта за вписване в регистъра по ал. 1 за всяка социална услуга се издава удостоверение по образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане. В този смисъл Удостоверението е документ, с който се удостоверява вписването в регистъра на Агенция за социално подпомагане. Съгласно условията за кандидатстване, в случай че кандидатът е посочил № на удостоверението за вписване в регистъра на АСП в полето към съответната дейност във Формуляра за кандидатстване, информацията ще бъде проверена по служебен път. Обръщаме внимание, че в случай, че по проекта ще се предоставя социална услуга, регламентирана в ППЗСП, удостоверението за вписване в регистъра на АСП трябва да е за съответната социална услуга.
3.	Необходимо ли е да се поема ангажимент за заетост след края на проекта, при изпълнение на дейност 7 по Компонент 1 „Адаптиране и оборудване на работно място за лицата с увреждания? Ако отговора е положителен, то моля, пояснете за какъв период от време сме длъжни да поемем ангажимент. Благодаря предварително! Поздрави, Славина Арсенова	Бенефициентът се задължава, в случай на ремонтни дейности, свързани с адаптиране на работното място за хора с увреждания или с помещенията, в които ще се предоставят услуги, да запази функцията, предназначението и собствеността на сградата/помещенията за времето на изпълнение на проекта и със срок до одобряване на окончателния доклад по проекта. В случай, че по проекта е предвидена дейност за „Адаптиране и оборудване на работно място за лица с увреждания“ бенефициентът поема ангажимент да наеме хора с увреждания. В случай, че условието не е спазено Бенефициентът се задължава да възстанови стойността на разходите за адаптиране и оборудване на работното/ите места за хората с увреждания.

4.	Здравейте, Приложено изпращам възникнали от наша страна въпроси, на които бихме желали да получим отговор и разяснение. 1. Необходимо ли е да бъдат залагани в проектопредложението специфичните индикатори за изпълнение и резултат (извън посочените основни такива в т. 7 на Условието)? Те ще участват ли в оценката на проектопредложението или там ще се взимат предвид само посочените в т. 7 основни индикатори за изпълнение и резултат?	Здравейте, Съгласно Условието за кандидатстване, специфичните индикатори за резултат, ще бъдат отчитани от УО в процеса на изпълнение на проектите и не следва да бъдат залагани към момента на разработване на проектното предложение.
	2. Необходимо ли е проектопредложението да ограничи реализирането на дейности в рамките на дейността, описана в т. 2 на допустимите дейности по Компонент 2 (в т.12.2 на Условието) единствено до целевата група хора с увреждания или могат да се включат и други целеви групи според изброените в т. 14 „Допустими целеви групи“ на Условието?	Дейност „Подобряване достъпа до здравеопазване и промоция на здравето, вкл. чрез иновативни междусекторни услуги в общността и в домашна среда, според индивидуалните потребности на човека с увреждане и чрез информационно-образователни и здравно-консултативни услуги“ е насочена към хора с увреждания.
	3. Допуска ли се проектопредложението да предвижда реализирането само на една допустима дейност от изброените в „Допустими дейности по Компонент 2“ в т. 12.2 на Условието (без това да се изброените дейности по точка 4 и 5 за които има специално разписано условие)?	Дейности 1, 2 и 3 по компонент 2 на процедурата могат да се реализират самостоятелно.
	4. В сила ли е изискването, посочено в т. 8.1 на т. 21 от Условието за кандидатстване, когато проектопредложението на кандидата предвижда предоставянето на интегрирани услуги?	Да, съгласно Закона за здравето интегрирани здравно – социални услуги могат да се предоставят от общините, от лечебните заведения и от лицата по чл. 18, ал. 2 от Закона за социално подпомагане.
	5. Липсата на обосновка във формуляра за кандидатстване за разкриването на определена услуга на база на приета областна стратегия и/или годишен план на съответната община ще доведе ли до по-ниска оценка или отпадане при положение, че такава нужда е регистрирана от общината, общината работи за развитието на такива услуги, но не я е вписала в работния годишен план, както и в областната стратегия? С уважение	При разписването във формуляра за кандидатстване на съответните обосновки, може да се ползват данни, базирани на направен анализ и проучване на местно ниво. Освен информация от областните/общинските стратегии може да се ползва информация от национални и регионални стратегии. Дори частично обосновките могат да бъдат базирани на изводи от анализа относно идентифицирането на рискови групи и техните потребности.

	Светлана Гьорева „Социални политики“ Каритас България	
08.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Допустим ли е разходът за интернет в Дневен център или ЦСРИ и ако да къде да се отбележи в бюджета Благодаря!	Здравейте, Разходът за интернет в услугите ДЦ или ЦСРИ е допустим разход. Следва да бъде бюджетиран в разходи за услуги по приоритетна ос 2 „Разходи, в т.ч. режимни разходи, необходими за цялостното функциониране на услугите по Компонент 2, когато услугите ще се предоставят извън дома на потребителите“.
2.	Здравейте, нашето НПО има лиценз от АСП за две социални услуги - ЦСРИ и Социален асистент. По този проект кандидатстваме за създаване на ЦСРИ по компонент 2, като предвиждаме и обучение по Компонент 1, професия Социален асистент, специалност Подпомагане на възрастни. Въпрос: Възможно ли е да проведе обучение за социални асистенти под формата на индивидуална програма за лица от целевата група по Компонент 2 (допустимо по Методиката за социален асистент) и след това да ги назнача на субсидирана 6 месечна заетост (дейност 6 по Компонент 1) като социален асистент по 4 часа на ден, като за останалите 4 часа продължа да ги обучавам по Компонент 1, професия Социален асистент, специалност Подпомагане на възрастни. С други думи: Възможно ли е да предлагаме две социални услуги, разделени в два компонента. ЦСРИ- компонент 2 Социален асистент - компонент 1 Хората наети за временна заетост(т.6, компонент 1) ще се отчитат ли в индикаторите? Поздрави!	Здравейте, Само в рамките на компонент 2 е допустимо реализиране на социални услуги, а в рамките на компонент 1 - съответно допустимите дейности по този компонент, в т.ч. обучение по професии, включени в СППОО и осигуряване на заетост по професии от НКПД за период до 6 месеца. В случай, че ще се реализират дейности по Компонент 1 задължително трябва да бъде включен индикатора за резултат, като в него могат да бъдат отчетени всички или процент от лицата, които ще бъдат обхванати в дейност 6 от Компонент 1.

09.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте! Представител съм на сдружение с нестопанска цел, вписано по реда на Глава 4 от ППЗСП в регистъра на Агенция за социално подпомагане като доставчик на социални услуги за деца, въз основа на издаден лиценз от ДАЗД. Проектът, с който се готвим да кандидатстваме, предвижда предлагане на иновативна социална услуга по компонент 2 на специфични групи от хора с увреждания над 18 години от различни градове. В случая обосноваването на необходимостта от разкриването на услугата на база приети областни стратегии за развитие на социалните услуги за период от 5 години/ стратегии и годишни планове за развитието на социалните услуги на общинско ниво, е неприложимо. Допустимо ли е необходимостта да бъде доказана на базата на наши статистически проучвания? Такова начинание може ли да бъде включено като дейност в настоящия проект? С уважение: Цвете Янева	Моля вижте отговор на по-горен подвъпрос 5 на въпрос 4 от 07.10.2016г.
2.	Здравейте! В процеса на разработване на проектопредложение по настоящата схема от самостоятелен кандидат- община, възникнаха следните въпроси: 1. Допустима ли е по Компонент 2 дейност за подкрепа за намиране на работа, насърчаване участието на пазара на труда на лица с увреждания или полагащи грижи за зависими членове на семейства, която да бъде осъществявана чрез индивидуални и групови консултации от кариерен консултант, нает на граждански договор?	Здравейте, Не, не е допустимо. В рамките на дейностите по Компонент 2 могат да бъдат проведени обучения и индивидуална подкрепа на уязвимите групи и на членове на семейства, които се грижат за зависим член на семейството - разработване и прилагане на индивидуални програми с цел подобряване на достъпа до пазара на труда. Съгласно Условието за кандидатстване, обученията по компонент 2 могат да бъдат насочени например към придобиване на умения за самостоятелен живот и за социална интеграция и са различни от обученията, финансирани по Компонент 1 от настоящата процедура. В тази връзка цитираната от вас дейност следва да се реализира по компонент 1 от лицензирани за тези дейности организации.

3.	2. Допустима ли е по Компонент 2 дейност за супервизия на лицата, за които по Компонент 1 е осигурена заетост след обучения по професии, която да бъде осъществявана от експерт „супервизия“, нает на граждански договор?	По Компонент 2 е допустимо провеждане на супервизия за екипите (персонала) на социалната услуга.
	3. Допустимо ли е по Компонент 2 в рамките на дейност за представяне на възможностите на хората с увреждания и позитивната им роля в обществото, да бъде изготвен наръчник и проведен семинар, и къде следва да бъдат бюджетирани те? Благодаря!	Допустимо е в случай, че е обосновано, обвързано пряко и необходимо за изпълнението на конкретната дейност. Разходът следва да бъде бюджетиран в разходи за услуги.
	Здравейте! Интересува ни по Компонент 2: 1/ Ще финансирате ли разкриване на нова социална услуга на доставчик на такава за възрастни, за която до момента не се е лицензирал в АСП, ако реши да обгрижва зависими от грижи възрастни с увреждания, докато полагащите грижи за тях се обучават и насочват към пазара на труда?	Здравейте, В случай, че новата социална услуга, която ще предоставяте по проекта е услуга, регламентирана в ППЗСП, следва да сте вписани в регистъра на АСП за съответната социална услуга. Ако услугата има иновативен характер или е интегрирана здравно-социална услуга е необходимо да сте вписани в регистъра на АСП.
	2/ Ще финансирате ли допълнително социална услуга, която не е делегирана от държавата дейност на доставчик на такава за възрастни, ако трябва да поеме нови клиенти на услугата си в резултат на това, че членове от семействата, полагали грижи за такива, ще бъдат обучавани и ще бъдат насочени към пазара на труда?	Допустимо е по процедурата да бъдат финансирани действащи социални услуги (не делегирани от държавата дейности), в случай че се разширява обхвата на услугата, като се обслужва по-голям брой потребители.
	3/ Задължително ли е обучените неактивни на пазара на труда да започнат работа в резултат от обучението в ключови компетенции?	Не е задължително в рамките на процедурата лицата, които ще преминат обучение по ключови компетентности да бъдат включени в дейност 6 от Компонент 1 „Осигуряване на заетост на лицата, полагащи грижи за зависими членове или на хората с увреждания след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение за период до 6 месеца“, но за да бъде изпълнени индикатора за резултат от Компонент 1 лицата (част от лицата) трябва да са започнали работа, включително и като самостоятелно заети при напускане на операцията.

	4/ Допустимо ли е да се заплаща по тази операция на екип, полагал на доброволни начала грижи за клиенти на социална услуга, ако искат да поемат обслужването на нови клиенти на същата услуга, докато се обучават членовете на семейството, които са ги обгрижвали дотогава?	По процедурата са допустими разходи за трудови възнаграждения на физически лица – персонал на услугите, финансирани по Компонент 2 и пряко ангажирани с предоставянето им, както и разходи за трудови възнаграждения на физическите лица предоставящи услуги в общността или в домашна среда на потребителите - личен асистент и социален асистент. Т.е. в услугата по Компонент 2, описаните от Вас лица (доброволци) ще бъдат назначени като предоставящи услугата срещу възнаграждение. Обръщаме внимание, че услугата не трябва да се предоставя на потребителите само за времето, в което членовете на семейството (полагащите грижа) се обучават.
	5/ Допустим разход ли е закуска за обучаемите по време на обучението, поне веднъж за деня за срока на обучението?	Не, такъв разход не е допустим.
	6/ Допустим разход ли е поемането на пътни с обществен транспорт за обучаемите?	Съгласно Условието за кандидатстване, разходът е недопустим .
	7/ Допустим разход ли е закупуване материали за производство за хора, които умеят да изработват разни неща с личен труд в домашни условия /надомна работа/ с цел осигуряване на тяхната заетост? С уважение, СИДП	Допустими са разходи за материали за трудотерапия, като част от услугата, реализирана по Компонент 2. Материали, които цитирате във въпроса, за надомна работа, не са допустими.
10.10.2016г	Въпрос	Отговор
1.	Здравейте, Имам следния въпрос: Разходите необходими за трудотерапевтичните дейности къде следва да се отбележат в бюджета? Благодаря Магдалена Пейчинова	Здравейте, В случай, че имате предвид разходи за трудотерапевтите, които ще извършват трудотерапевтичните дейности, разходите следва да бъдат бюджетирани в Разходи за персонал. В случай, че имате предвид разходи за материали, необходими за трудотерапевтичните дейности, разходите следва да бъдат бюджетирани в Разходи за материали.

	Здравейте, 1.Когато е предвидено кандидатът да бъде фирма-доставчик на социални услуги и желае да наеме социални асистенти, задължително ли е да бъде регистрирана за посреднически услуги в Агенцията по заетостта?	Здравейте, Регистрация в Агенция по заетостта се изисква в случай, че кандидат/партньор самостоятелно ще извършва по проекта посредническа услуга.
2.	2. Ако социалните асистенти са общо 20 на брой, като 10 от тях са лица с увреждане (макар и по-ниска степен) и ще бъдат в полза на други лица с увреждания с по-висока степен, могат ли всичките 20 лица да преминат обучения за придобиване на професионална квалификация? 3. Как се определят транспортните разходи във връзка със случаите, в които са необходими за придвижването на наетите лица от и до дома на потребителя на услугата /когато услугата се предоставя в дома на потребителя и когато потребителят на услугата и наетото лице са в различни населени места/? Благодаря! Стефанова	Няма пречка 20 лица да преминат обучение за придобиване на професионална квалификация по Компонент 1. Разходите за пътни разходи на лицата, предоставящи услугата по Компонент2, следва да са съобразени с ограниченията съгласно Наредбата за командировките в страната, както и при избор на най-икономичен маршрут и превозно средство. Не са допустими разходи за транспортни услуги.
3.	Здравейте!!! Имам следния въпрос по Процедура Активно включване. Може ли по Компонент 1 да бъдат обучени безработни лица „Сътрудник социални дейности“ с код по СППО 762020, специалност „Социална работа с деца и възрастни с увреждания и хронични заболявания“ код 7620202 - 960 учебни часа 3 степен на професионална квалификация, които да се обучават 6 учебни часа на ден и едновременно да бъдат назначени на работа при стартиране на професионалното обучение? Николай Шопов	Моля вижте отговор 2 на по-горен въпрос от 06.10.2016г.
4.	Здравейте, имам няколко въпроса относно схема „Активно включване“: 1. Построяването на рампа за инвалиди с цел улесняване	Здравейте, И двете възможности са допустими.

	на достъпа до сградата, където ще се предоставят интегрирани здравно-социални услуги, може ли да се включи в разходите за текущ ремонт (допустим разход ли е)? 2. Ако не е, допустим разход ли е закупуването на сглобяема рампа (например метална) като разход за оборудване? Благодаря Диана Николова	
5.	Уважаеми дами и господа, Въпросът ми е следният: Допустима дейност в рамките на Компонент 1 е "Адаптиране и оборудване на работно място за лицата с увреждания", в случай, че работодателят предвижда да наеме лица с увреждания. Ние планираме наемане на лица с увреждания от работодател, който ще е партньор по проекта, но лицата, които ще бъдат наети извършват работата от вкъщи. (надомна работа). В този смисъл допустим разход ли е закупуване на подходящи работни столове и адаптиране на работното място в дома на лицето с увреждане за изпълнение на трудовите задължения? Благодаря предварително. С уважение, Светла Желева	Да, допустим разход е.
6.	Здравейте, Бих желал да ми отговорите на следния въпрос: По процедура BG05M9OP001-2.005 „Активно включване“ има ли възможност да се закупи сертифицирано оборудване за хора с увреждания, което да не е част от оборудване на помещение? Например закупуване на лодки за провеждане на социална услуга за граждани. Благодаря Ви предварително. Поздрави Станислав Стоичков	Здравейте, Ако въпросът е свързан с Компонент 2 ви информираме, че разходът е допустим в случай, че е обвързан пряко и като част от дейностите по Компонент 2, обоснован и доказан във формуляра за кандидатстване при описание на дейностите, че е напълно необходим за лицата от целевата група и няма друг начин за качественото предоставяне на съответната услуга.

7.	Мога ли по Компонент 1/Дейност 6 да назнача хора на 4 часа за 12 месеца (или друга комбинация, като общият брой часове не надхвърля 6 месеца)? С уважение, Катя Тодорова	Не, не е допустимо. Разходите за осигуряване на заетост следва да са в рамките на 6 месеца.
----	--	--