



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

ВЪПРОСИ И ОТГОВОРИ

По процедура за директно предоставяне

BG05FMOP001-03.02

Операция 3: „Осигуряване на топъл обяд - 2016г.“

Въпроси	Отговори
От 31.05.2016 година	
Уважаема госпожо Каракашева, Община Панагюрище предоставя социалната услуга „Обществена трапезария“, която се финансира за 7 месеца от Фонд „Социална закрила“ към Министерството на труда и социалната политика и за 5 месеца от общинския бюджет. Осигуряването на топлия обяд се осъществява по сключен договор с външен изпълнител, след проведена процедура по ЗОП за доставка на храна. В този случай Община Панагюрище може ли да се присъедини към поръчката и доставката на храна – кетъринг по настоящата процедура „Осигуряване на топъл обяд - 2016“? Ако е възможно, какви действия трябва да предприемем? Изпълнителят предоставя калкулационна ведомост за вложените в готовата храна хранителни продукти, въпросът ни е как ще се осъществява отчитането на проекта в тази част и какви други документи ще ни бъдат необходими да бъдат представени от изпълнителя? Предварително Ви благодарим! С уважение, Анелия Караколева Главен експерт „Социални дейности и здравеопазване“	Уважаема госпожо Караколева, Основното изискване, което има Управляващия орган е партньорската организация – бенефициент да има сключен договор с изпълнител, избран съгласно ЗОП и подзаконовите му нормативни актове до 6 месеца от датата на влизане в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, но не по-късно от месеца през който започва предоставянето на топлия обяд. Решение на общината е дали ще използва вече сключен договор за обществена поръчка със същия предмет, ако това е допустимо по договор или ще избере нов изпълнител за нуждите на новоразкритата трапезария. Възложителите на обществени поръчки отговарят за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки. И в двата случая партньорската организация – бенефициент гарантира, че условията, приложими към нея по силата на членове 1, 4, 5, 6 и 14 от Общите условия на договора за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ се отнасят до изпълнителите. Може да се ползва сключения договор, но следва да се вземе под внимание изискванията на УО да е упоменато върху разходооправдателните документи: Операция тип 3: BG05FMOP001-03.002 „Осигуряване на топъл обяд - 2016“, по ОП ФЕРПНЛ и/или номера на договора, когато вече е сключен такъв. Финансовата отчетност представя всички разходи по проекта като основните документи към финансовия отчет и изискванията при представянето на искане за авансово/междинно и/или окончателно плащане подробно са описани в Ръководство на бенефициента в т. VIII. Искане за плащане.
От 18.05.2016 година	
Община Белене реализира "Осигуряване на топъл обяд" през 2015 г. за срок от 5 месеца по	При изтичане срока за изпълнение на сключения през 2014 година договор за доставка на хранителни продукти преди крайния срок за



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане чрез Домашен социален патронаж-Белене. Закупуването на хранителни продукти се извърши чрез допълнително споразумение(анекс) към основния договор, който общината е сключила, съгласно Закона за обществени поръчки за всички бюджетни звена за срок от 24 месеца(до 30.06.2016 г.). Въпросът ми към Вас е: възможно ли е Община Белене да кандидатства за услугата "топъл обяд" по оперативната програма през 2016 г. за срок от 4 месеца, считано от 01.06.2016 г., като сключи допълнително споразумение към основния договор до 30.06.2016 г. и с определяне на новия изпълнител(от 01.07.2016 г.) да предвиди в новия договор и обществената трапезария към Домашен социален патронаж за 2016 г.?	изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ по операция тип 3 "Осигуряване на топъл обяд" е допустимо доставките да се реализират и от ново избрания изпълнител при спазване разпоредбите на Закона за обществените поръчки /ЗОП/. Единственото изискване, което има Управляващия орган е партньорската организация – бенефициент да има сключен договор с изпълнител избран съгласно ЗОП и подзаконовите му нормативни актове до 6 месеца от датата на влизане в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, но не по-късно от месеца през който започва предоставянето на топлия обяд. Решение на общината е дали ще използва вече сключен договор за обществена поръчка със същия предмет, ако това е допустимо по договор или ще избере нов изпълнител за нуждите на новоразкритата трапезария. Възложителите на обществени поръчки отговарят за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки. И в двата случая партньорската организация – бенефициент гарантира, че условията, приложими към нея по силата на членове 1, 4, 5, 6 и 14 от Общите условия на договора за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ се отнасят до изпълнителите.
Уважаема госпожо , относно кандидатстването по схемата "Осигуряване на топъл обяд" задаваме следния въпрос: Община Момчилград от две години предоставя услугата "Обществена трапезария" чрез финансиране от Фонд "Социална закрила". Храната се приготвя и сервира в ресторант, като фирмата е партньор на общината по проекта към Фонд "Социална закрила" и е подписано споразумение за партньорство. Самата фирма има лиценз за предоставяне на услугата "Обществена трапезария". Фирмата извършва приготвянето на обяда, сервирането в ресторанта, а община Момчилград чрез колата на Домашен социален патронаж я доставя на трудно подвижни и неподвижни потребители. Досега в отчетите към Фонд "СЗ" фирмата издаваше Фактура и общината превеждаше парите, като във	Уважаема госпожо Петрова, По повод Ваше запитване във връзка с финансовото отчитане по операция тип 3 „Осигуряване на топъл обяд 2016“ Ви информираме, че фактурите, които изпълнителя е необходимо да предостави на възложителя (община Момчилград) трябва да съдържат следното: - подробно описание на хранителните продукти закупени за приготвяне на топлия обяд; - Фактурите да съдържат всички необходими реквизити съгласно националното законодателство. - Във всички фактури следва да е упоменато, че разходът е извършен по Договор за предоставяне на БФП по ОП ФЕПНЛ №2014BG05FMOP001-03.02 - , като се изписва номерът на конкретния договор. - Всички първични разходооправдателни документи се подписват от представляващия партньорската организация - бенефициент или от упълномощеното от него лице и се поставя забележка "платено".



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

фактурата се описваха броя на обядите за месеца, напр. 20 дена x 100 обяда = 2000 x 2,00лв. = 4000 лв. Какво ще бъде описанието на фактурата, ако общината възложи приготвянето и раздаването на храната чрез ЗСП на същата фирма. С уважение, Ваня Петрова Гл. експертт "ЕПП" Община Момчилград	
От 09.05.2016 година	
Уважаема госпожо Каракашева, относно кандидатстването по схемата "Осигуряване на топъл обяд" задаваме следния въпрос: Възможно ли е изготвяне и реализиране на проект за осигуряване на топъл обяд с продължителност до 30.04.2017г. - 11 месеца (юни 2016 - април 2017г.) за Община, която е предоставяла услугата Обществена трапезария до 30.04.2016г. финансирана от националния бюджет чрез Фонд "Социална закрила"? тъй като четейки Насоките за кандидатстване не става ясно дали е възможно това или не - в стр. 4 т.2.2. Цели на операцията е посочено : "... да функционират в останалия период от годината, за който не е осигурено национално финансиране. " - Преди подписване на Договор за предоставяне на социалната услуга Обществена трапезария (м. октомври - до м. декември) всяка община заявява пред Фонд "Социална закрила" дали има готовност или възможност/желание за да предостави услугата. Ако една община заяви своя ОТКАЗ да предоставя услугата чрез национално финансиране - защо да не е възможно предоставянето и чрез финансови средства по Оперативната програма за по - дълъг период, бе да се получава прекъсване?	Уважаема госпожо Александрова, Съгласно изискванията за кандидатстване: За общини и райони на общини, които са подали заявления до 31.05.2016 г., разходите по настоящата операция ще бъдат допустими, считано от датата на реалното предоставяне на топлия обяд в рамките на месец май, когато това е приложимо, независимо от датата на сключване на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Във всички останали случаи, дейностите и разходите ще се считат за допустими: - от конкретна дата, посочена от кандидата в раздела „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от формуляра, в дейност „Закупуване на хранителни продукти“ следваща датата на подаването на заявлението за финансиране в ИСУН 2020; - от датата на сключване на договора, или - от първо число на месеца, следващ месеца, в който Управляващия орган е извършил авансово плащане. В заявлението за финансиране, следва да бъдат ясно посочени: дата на стартиране на дейността на трапезариите за предоставяне на топъл обяд, брой месеци и брой дни от всеки месец, в които ще се предоставя топъл обяд. Всеки кандидат сам определя общата продължителност на дейността на трапезариите. Разходите се считат за допустими в рамките на общата продължителност на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, но не по- късно от 30.04.2017г. Операция тип 3 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“ допълва, надгражда и разширява обхвата



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

Община Белоградчик Елена Александрова гл. експерт "Социални дейности"	на дейностите по обществените трапезарии, финансирани от Фонд „Социална закрила“ без да ги дублира. Съгласно изискванията за кандидатстване е недопустимо един и същи представител на целевата група да получава топъл обяд, финансиран от различни източници по едно и също време.
Уважаема г-жа Каракашева, Община Дупница подготвя проектно предложение за кандидатстване по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, Операция 3: „Осигуряване на топъл обяд“, Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-03.02 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“, в тази връзка бихме искали да си изясним следния въпрос: Към настоящия момент Община Дупница има обявена обществена поръчка за „Доставка на хранителни продукти за реализиране на дейността на Домашен социален патронаж/ДСП/ и диетично столово хранене на територията на Община Дупница“ по която възложител е Кмета на общината. В проекта с който общината ще кандидатства храната няма да се приготвя в ДСП а в обществена трапезария - Социално предприятие за обществено хранене, реализирана по проект „Нови възможности за подкрепа чрез създаване на социално предприятие в община Дупница за справяне с местни проблеми произтичащи от бедността и социалната изолация“, схема за безвъзмездна финансова помощ BG 051PO001-5.1.02 „Нови възможности“, осъществен с финансовата подкрепа на ОПРЧР, съфинансиран от ЕС чрез ЕСФ. Смятаме да стартираме дейностите по осигуряване на топъл обяд от 06.06.2016 г. Може ли за целите на проекта да	Уважаема госпожо Подгорска, Изискването на Управляващия орган е партньорската организация – бенефициент да има сключен договор за доставка на хранителните продукти, като са спазени ЗОП и подзаконовите му нормативни актове. Решение на общината е дали ще използва вече сключен договор за обществена поръчка със същия предмет или ще проведе ново възлагане за нуждите на новоразкритата трапезария. В случаите, в които възложителят (общината) докаже, че потребността от възлагане на новата поръчка е възникнала в хода на годината и не е била предварително планирана, няма пречка тя да се възложи по ред, съответстващ на нейната стойност. В конкретния случай, в зависимост от предвидената сума за закупуване на хранителни продукти, същата може да се възложи, съгласно съответните стойностни прагове по ЗОП. Ще Ви бъдат признати единствено разходи извършени след избор на изпълнител. Съгласно чл. 1 Общи задължения, т. 1.7. от общите условия на договора за директно предоставяне „... Партньорската организация-бенефициент е длъжна да сключи договорите с изпълнители до 6 месеца от датата на влизане в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, <u>но не по-късно от месеца през който започва предоставянето на топлия обяд...</u>“



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

се използва обявената вече обществена поръчка или е необходимо да обявяваме нова? Какво се случва с разходите направени преди избор на изпълнител? Ще ни се признаят ли разходите направени от 06.06. до избор на изпълнител, посредством доставка на хранителни продукти от доставчика на ДСП? С уважение, Ели Подгорска Нач.отдел "СПЕМНФ" в община Дупница	
От 04.05.2016 година	
Във връзка с реализирането на Проект "Осигуряване на топъл обяд" от СО район "Подуяне" имаме следните въпроси: 1. Ще получим ли допълнителни указания по наредбата? 2. Д"СП" трябва ли за всеки кандидат-потребител на услугата да изготвят анкетен лист, приложение № 1, към чл. 6? 3. Трябва ли кандидат-потребителите да подават заявление-декларация, Приложение № 2 в районната администрация, т.к. е посочен в Ръководството за отчет? 4. Допълнителният списък на потребителите на услугата какъв % или дял от основния списък на целевата група може да бъде? Поздрави от Елена Ковачева - началник отдел "ОСДКСИЗ" и Ирена Атанасова - финансов контролър от СО район "Подуяне".	Уважаема госпожо Ковачева, Уважаема госпожо Атанасова, 1. Съгласно разпоредбите на НАРЕДБА № РД-07-1 от 04 април 2016 г., Управляващия орган дава указания, касаещи нейното прилагане на Дирекциите „Социално подпомагане“, а не на партньорските организации. Такива указания вече са изпратени до териториалните структури на агенцията и няма пречка да се обръщате към тях по въпроси, касаещи целевите групи. 2. Въпросът касае дейността на дирекциите „Социално подпомагане“, към които Управляващия орган вече е изпратил необходимите указания. Допълнителните анкетни листове, Приложение към Наредбата са част от документацията, която се съхранява в дирекцията „Социално подпомагане“. 3. Да, задължително условие е всеки кандидат-потребител да подаде в районната администрация заявление-декларация за ползване на услугата, Приложение № 2, с което да заяви желанието си да се храни в безплатната обществена трапезария. След като съответният район официално е изискал от ДСП и разполага със съответните списъци на лицата от посочените в Наредба № РД-07-1 от 4 април 2016 г. целеви групи, за които районът е избрал да предоставя топъл обяд, и на базата на подадените заявления-декларации (Приложение 2) и разработената процедура за подбор, извършва подбор на потребителите, които ще се хранят в трапезарията. 4. Никъде няма изискване за брой или процент на лицата от допълнителната целева група. В заявлението за финансиране на етап кандидатстване следва да посочите само механизъм, по който ще раздавате приготвен, но неполучен топъл обяд. На етап кандидатстване няма изискване да посочвате конкретен брой лица от допълнителната целева група. В хода на изпълнение. Изискването е да имате ясен и



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

	изпълним механизъм за недопускане на разхищение на храни.
От 28.04.2016 година	
Уважаема г-жо Каракашева, Във връзка с реализиране на дейностите по социалната услуга „Обществена трапезария“, Община Велико Търново подготвя проектно предложение за кандидатстване по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, Операция 3: „Осигуряване на топъл обяд“, Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-03.02 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“. В проектното предложение е необходимо да се посочат потребителите по целеви групи. В тази връзка имаме запитване относно определяне на потребители от една от основните целеви групи - Самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии – за осигурителен стаж и възраст, за инвалидност, наследствени пенсии, пенсии, несвързани с трудова дейност, а именно: В действащата до 30.04.2016 г. социална услуга "Обществена трапезария", финансирана от Фонд "Социална закрила" към Министерство на труда и социалната политика, са допускани като потребители лица от горе цитираната целева група, които не са самотно живеещи или пенсиите им са над минималните /до 250, 00 лв./, но по преценка на Комисията за подбор на потребителите, на същите е предоставян топъл обяд, тъй като лицата са крайно затруднени и са в невъзможност да си осигурят храната сами. При подбора на потребители, водещ критерий за определяне на най – нуждаещите се от подпомагане с храна лица е бедността и ограничените финансови възможности.	Уважаема г-жо Стефанова, В чл.5 от НАРЕДБА №РД-07-1 от 04 април 2016 г. за реда и условията за определяне на целевите групи по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица /ДВ, бр.29 от 12.04.2016г/ е посочена основната целева група за предоставяне на топъл обяд по операцията. Водещите критерии за цитираната от вас подкатегория от основната целева група са свързани с <i>размера на дохода от пенсия, който не може да бъде по- висок от минималния размер за съответния вид пенсия</i>, от една страна и от друга, тези самотноживеещи лица или семейства да не могат да се издържат чрез имуществото си или труда си. Наредбата не предвижда изключения по отношение на тази подкатегория от основната целева група.



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

Във връзка с гореизложеното, Ви молим за разяснение възможно ли е горе цитираните лица да бъдат включени и като потребители на социалната услуга „Обществена трапезария“ на територията на Община Велико Търново по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, Операция 3: „Осигуряване на топъл обяд“, Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-03.02 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“.

Предварително Ви Благодарим!

С Уважение,

Милена Стефанова

гл. експерт в Дирекция "Социални дейности и здравеопазване" при Община Велико Търново

От 26.04.2016 година

Здравейте!

Във връзка с кандидатстване на Община Бяла Слатина по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-03.02 „Осигуряване на топъл обяд – 2016“, имам следния въпрос:

Допустими ли са разходите в размер 5 на сто за „Предоставяне на съпътстващи мерки“, ако Партньорската организация пряко ги реализира?

Предварително Ви благодаря!

Десислава Стефанова

Уважаема г-жо Стефанова,

Допустимите разходи по операция 3 „Осигуряване на топъл обяд“ са:

- разходи за закупуване на хранителни продукти.
- административни разходи и разходи за транспорт и съхранение на храните като единна ставка в размер на 5 на сто от разходите за закупуване на хранителни продукти.
- разходи за съпътстващи мерки, предприети и декларирани от партньорските организации, които доставят храните на най-нуждаещите се лица, под формата на единна ставка в размер на 5 на сто от разходите за закупуване на хранителни продукти.

„Разходи за съпътстващи мерки“ по смисъла на ПМС 37/2015 г. и последващите изменения, са всички разходи за дейности, предвидени в допълнение към разпределянето на храна с цел намаляване на социалното изключване и/или справяне с извънредни социални ситуации по еманципиращ и устойчив начин, като например разходите за консултиране, за изготвяне на информационни материали за основни социални права и насочване към други услуги, за индивидуално и групово консултиране за управление на семейния бюджет, за изготвяне на



Европейски съюз

ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ-НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

	<i>насоки за балансиран режим на хранене и др.</i> В тази връзка, разходите за съпътстващи мерки са допустими и съгласно договора за предоставяне на безвъзмездната финансова помощ се предоставят на Партньорската организация, т.е. общината или района на община. Партньорството при реализиране на съпътстващи мерки е допустимо, но не е задължително.
--	--